



FINANSMINISTERIET

Cirkulære om

**Overenskomst for
Sygeplejerske- og
Radiografuddannet personale
i staten**

1995

INDHOLD**Side****Cirkulære**

Fravigelser fra overenskomsten	3
Almindelige bemærkninger	4
Bemærkninger til de enkelte bestemmelser	5

Bilag nr. 1	7
-------------------	---

Bilag nr. 2	11
-------------------	----

Overenskomst

Indholdsfortegnelse	2
---------------------------	---

CIRKULÆRE OM OVERENSKOMST FOR SYGEPLEJERSKE- OG RADIOGRAFUDDANNET PERSONALE I STATEN

Finansministeriet og Dansk Sygeplejeråd har den 29. februar 1996 indgået medfølgende overenskomst for sygeplejersker og radiografer i staten.

Den hidtidige overenskomst af 22. november 1993 for sygeplejersker og radiografer i staten ophæves hermed.

Overenskomsten er på arbejdsgiverside indgået i fællesskab med Amtsrådsforeningen og Frederiksberg Kommune.

For statsansatte gælder følgende fravigelser fra de i overenskomsten aftalte bestemmelser, jf. lov af 24. maj 1995 om forlængelse og fornyelse af overenskomster og aftaler for sygeplejersker, radiografer, sundhedsplejersker, hjemmesygeplejersker, hospitalslaboranter m.fl., § 2:

1. Opsigelse (afskedigelsesprocedure), overenskomstens § 19.

De ansatte er i stedet omfattet af aftale mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om afskedigelsesprocedure, jf. bilag nr. 1.

2. Ferie, overenskomstens § 26.

De ansatte er i stedet omfattet af aftale mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om ferie, jf. bilag nr. 2.

3. Ansættelsesbrev, overenskomstens § 27.

De ansatte er i stedet omfattet af aftale af 14. juni 1993 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om arbejdsgiverens pligt til at underrette arbejdstageren om ansættelsesforholdet.

For statsansatte gælder endvidere følgende:

Almindelige bemærkninger:

Med hensyn til **lønfradrag/-beregning** gælder de for tjenestemænd fastsatte regler om lønfradrag/-beregning, for tiden cirkulære af 24. maj 1985 (LP. nr. 029/85).

I tilfælde af **udstationering til Færøerne eller Grønland** anvendes de i overenskomsten gældende bestemmelser.

De ansatte er omfattet af aftalen mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om **lokalløn og chefløn**.

De ansatte er omfattet af aftale mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om **tillidsrepræsentanter** for ansatte på overenskomstvilkår i staten, folkekirken mv.

Bemærkninger til de enkelte bestemmelser:**Til § 18 Tjenestefrihed**

De ansatte har endvidere ret til tjenestefrihed uden løn til de formål og af den varighed, der er nævnt i Finansministeriets bekendtgørelse nr. 518 af 3. juli 1991 om ret til tjenestefrihed uden løn til nærmere afgrænsede formål.

Ikrafttræden

Cirkulæret har virkning fra 1. april 1995.

Finansministeriet, den 31. juli 1996

P.M.V.

E.B.

Grethe Falkenberg

Bilag nr. 1**Opsigelse/afskedigelsesprocedure**

De ansatte er omfattet af følgende aftale jf. punkt 1 - 10 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

1. Ved afskedigelse af en arbejdstager må vilkårligheder ikke finde sted, og klager over påståede urimelige afskedigelser kan behandles efter nedenstående regler:

Sager om påståede urimelige afskedigelser behandles hurtigst muligt. Sager, i hvilke der nedlægges påstand om underkendelse af en afskedigelse, skal så vidt muligt være afsluttet inden udløbet af den pågældende arbejdstagers opsigelsesvarsel.

2. Det påhviler ansættelsesmyndigheden at meddele enhver opsigelse til den ansatte skriftligt med begrundelse for opsigelsen. Såfremt den pågældende har været uafbrudt beskæftiget hos ansættelsesmyndigheden i mere end 8 måneder, gives der samtidig skriftlig meddelelse om opsigelsen til organisationen.

3. Såfremt den pågældende har været uafbrudt beskæftiget hos ansættelsesmyndigheden i mere end 8 måneder og organisationen skønner, at afskedigelsen ikke kan anses for rimeligt begrundet i den pågældendes eller ansættelsesmyndighedens forhold, kan organisationen inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) efter opsigelsen kræve spørgsmålet forhandlet med den lokale ansættelsesmyndighed.

4. Opnås der ikke ved forannævnte forhandling enighed mellem organisationen og ansættelsesmyndigheden, kan organisationen inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) efter forhandlingen begære sagen forhandlet mellem overenskomstens parter.

5. Opnås der ikke enighed ved forhandlingen mellem overenskomstens parter, kan sagen inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) kræves gjort til genstand for behandling i en i denne anledning nedsat voldgift. Voldgiften nedsættes efter reglerne i vedkommende hovedaftale.

6. Voldgiftsretten afsiger en motiveret kendelse. I de tilfælde, hvor voldgiftsretten måtte finde, at den foretagne afskedigelse er urimelig og ikke begrundet i arbejdstagerens eller ansættelsesmyndighedens forhold, kan det pålægges ansættelsesmyndigheden at afbøde virkningerne af opsigelsen.

Det kan herved pålægges ansættelsesmyndigheden, såfremt den pågældende og ansættelsesmyndigheden ikke begge ønsker ansættelsesforholdet opretholdt, at betale den pågældende en erstatning, hvis størrelse fastsættes af voldgiftsretten og skal være afhængig af sagens omstændigheder og pågældendes anciennitet ved staten.

Hvis der for voldgiftsretten indbringes sager med påstand om, at der er sket en urimelig afskedigelse, og den afskedigede i henhold til lovgivningen har en bedre retsstilling end i henhold til bestemmelserne i denne aftale, lægger voldgiftsretten den pågældende lovgivning til grund ved sagens afgørelse.

7. Med hensyn til de særlige regler ved afskedigelse af tillidsrepræsentanter henvises til aftale mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om tillidsrepræsentanter for ansatte på overenskomstvilkår i staten, folkekirken mv.

8. Bortvisning er ikke omfattet af ovennævnte afskedigelsesregler. Berettigelsen af en bortvisning kan dog efterfølgende inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) af organisationen begæres forhandlet mellem overenskomstens parter.

9. Opnås der ikke enighed ved forhandlingen mellem overenskomstens parter, kan bortvisningens berettigelse kræves gjort til genstand for behandling i en i denne anledning nedsat voldgift. Voldgiften nedsættes efter reglerne i vedkommende hovedaftale.

10. Voldgiftsretten afsiger en motiveret kendelse. I de tilfælde, hvor voldgiftsretten måtte finde, at den foretagne bortvisning ikke er begrundet i arbejdstagerens forhold, kan det pålægges ansættelsesmyndigheden at afbøde virkningerne af bortvisningen.

Det kan herved pålægges ansættelsesmyndigheden at betale den pågældende en godtgørelse, hvis størrelse fastsættes af voldgiftsretten og skal være afhængig af sagens omstændigheder og pågældendes anciennitet ved staten.

Hvis der for voldgiftsretten indbringes sager med påstand om, at der er sket en uberettiget bortvisning, og den bortviste i henhold til lovgivningen har en bedre retsstilling end i henhold til bestemmelserne i denne aftale, lægger voldgiftsretten den pågældende lovgivning til grund ved sagens afgørelse.

Bilag 2

Ferie

De ansatte er omfattet af følgende aftale, jf. punkt 1- 6 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

1. Til timelønnede ydes feriegodtgørelse efter ferielovens regler.
2. Til månedslønnede ydes ferie med løn efter ferielovens regler med de afvigelser, der fremgår af følgende bestemmelser:
3. Til månedslønnede, som ved feriens afholdelse har anden arbejdstid end i det foregående kalenderår (optjeningsår), ydes ferielønnen med samme brøkdel, som tjenesten har andraget i gennemsnit det foregående kalenderår (optjeningsår).
4. Til månedslønnede ydes særlig feriegodtgørelse i stedet for ferietillæg efter ferielovens § 14, stk. 1.

Beregningsgrundlaget for den særlige feriegodtgørelse er den ansattes skattepligtige indkomst for tjenstligt arbejde i optjeningsåret med tillæg af

a) den ansattes egetbidrag til ATP

b) arbejdsmarkedsbidrag

og fradrag af

c) udbetalt særlig feriegodtgørelse

d) løn for merarbejde af den art, som er beskrevet i punkt 5, samt

e) feriegodtgørelse (12,5 pct.) af løn for sådant merarbejde.

Pensionsbidrag, der ikke er skattepligtig indkomst, indgår ikke i beregningsgrundlaget.

Den særlige feriegodtgørelse udgør 1,5 pct. af dette beregningsgrundlag.

5. Til deltidsansatte, der i optjeningsåret har udført tjeneste ud over den faste arbejdstid, men inden for den normale 37 timers arbejdsuge, ydes for sådan tjeneste feriegodtgørelse med 12,5 pct.

6. Såfremt en overenskomstansat bliver syg under afvikling af ferie, kan der - efter styrelsens skøn - ydes erstatningsfrihed, når særlige omstændigheder taler herfor. Der bør herved tages i betragtning, fx om sygdommen er af længere varighed eller alvorlig karakter, om den hindrer den ansatte i at udnytte ferien på rimelig måde, eller om den skyldes tilskadekomst i tjenesten. Det er op til styrelsen at bestemme, om sygdom kræves dokumenteret ved lægeerklæring. Styrelsen fastsætter tidspunktet for afholdelse af denne frihed.

Stk. 2. Når en medarbejder overgår til fra timeløns- til månedslønsansættelse, skal der ske fradrag i lønnen, når medarbejderen holder ferie med feriegodtgørelse. Der foretages fradrag i lønnen for hver afholdt ferietime.

Fradraget beregnes som 1/1924 af årslønnen for en fuldtidsansat på det aktuelle løntrin.

Finanministeriets bemærkninger:

Som led i overenskomstforhandlingerne pr. 1. april 1995 indgik Finansministeriet og centralorganisationerne en ny ferieaftale fælles for tjenestemænd og overenskomstansatte.

Da aftalen omfatter personalegrupper omfattet af ferieloven, er der i overenskomstforliget taget forbehold om, at aftalen skal godkendes af Direktoratet for Arbejdstilsynet.

Da denne godkendelsesprocedure ved overenskomstens underskrift endnu ikke er afsluttet, samt da den nye aftale først forudsættes at træde i kraft fra optjeningsåret 1996, er der ikke p.t. i overenskomsten en henvisning til de nye regler.

Der vil senere blive udsendt særskilt meddelelse herom.

AMTSRÅDSFORENINGEN I DANMARK
FREDERIKSBERG KOMMUNE
FINANSMINISTERIET

DANSK SYGEPLEJERÅD

O V E R E N S K O M S T
vedrørende
løn- og ansættelsesvilkår
for
sygeplejerske- og radiografuddannet personale.

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
§ 1: Overenskomstens område	4
<u>Afsnit I: Månedslønnede</u>	4
§ 2: Løn	4
§ 3: Tillæg	12
§ 4: Dispositions- og rådighedstillæg til bestyrere/for- standere ved plejehjem m.v.	13
§ 5: Lønanciennitet	16
§ 6: Pension	16
§ 7: Lønudbetaling	17
§ 8: Midlertidig tjeneste i højere stilling	17
§ 9: Tjenestedragt	17
§ 10: Telefon	17
§ 11: Bolig	17
§ 12: Kost og ophold for ansatte ved plejehjem m.v.	20
§ 13: Undervisning	20
§ 14: Sygdom	21
§ 15: Fravær fra tjenesten i forbindelse med graviditet, barsel, adoption og omsorg	23
§ 16: Værnepligt	23
§ 17: Efterløn	23
§ 18: Tjenestefrihed	23
§ 19: Opsigelse	23
<u>Afsnit II: Timelønnede</u>	24
§ 20: Løn	24
§ 21: Lønanciennitet	25
§ 22: Tjenestedragt	25
§ 23: Opsigelse og sygdom	26
<u>Afsnit III: Fælles bestemmelser</u>	26
§ 24: Arbejdstid m.v.	26
§ 25: Manuel ventilation, udrykning m.v.	27
§ 26: Ferie	27
§ 27: Ansættelsesbrev	27
§ 28: Ekstraordinære aktiviteter	28
§ 29: Overgangsbestemmelser	29
§ 30: Ikrafttræden	29
§ 31: Opsigelse af overenskomsten	29

	<u>Side</u>
Protokollat nr. 1 vedrørende ansættelse i amtslig vikarordning	31
Protokollat nr. 2 vedrørende afvikling af ekstraordinære aktiviteter	33
Protokollat nr. 3 vedrørende bidrag til Arbejdsmarkedets Tillægspension	35

§ 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE.

Stk. 1. Overenskomsten omfatter personer, der ansættes som

- 1) sygeplejersker og
- 2) radiografer, som har gennemgået radiografuddannelsen i henhold til de af Indenrigsministeriet givne forskrifter.

Stk. 2. Overenskomsten gælder

- 1) for (amts-)kommunalt ansatte i:
 - a) Amtsrådsforeningens forhandlingsområde og
 - b) Frederiksberg Kommune
- 2) for medarbejdere i statens tjeneste.

Stk. 3. Overenskomsten omfatter ikke

- 1) tjenestemænd, samt
- 2) medarbejdere, der er ansat i Grønland.

Afsnit I:

Månedslønnede.

§ 2. LØN.

Stk. 1. Ansatte aflønnes efter følgende lønrammer:

A. Sygehuse/hospitaler:

- 1) Viceforstander, der ikke er
tillagt souscheffunktion Konkret klassificeret

- 2) Afdelingssygeplejerske, der er egentlig afdelingsleder (dog ikke afdelingssygeplejersker i afdelingsledelse) Skalatrinerne 25,27,29,31 (med virkning fra 1. oktober 1995 skalatrinerne 28,30,32 og med virkning fra 1. juli 1996 skalatrinerne 30,32,34, jf. § 29, stk. 2)

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

For afdelingssygeplejersker, der ikke er afdelingsledere, og som er ansat før 1. oktober 1995, bevares klassificeringen efter skalatrinerne 25,27,29,31 som personlig ordning.

Ansættelser, der sker efter 1. oktober 1995, omfattes af forholdene for sygeplejersker med specialistfunktioner og/eller konsulentfunktioner. Dette indebærer, at stillingskategorien i forbindelse med nyansættelse bortfalder pr. ultimo september 1995.

- 3) 1. assistent Skalatrinerne 21-25,27 (udgår med virkning fra 1. oktober 1995)

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

1. assistenter, ansat før 1. oktober 1995, aflønnes som en personlig ordning

- efter skalatrin 29, når de har opnået 12 års lønanciennitet, dog tidligst fra 1. oktober 1995, og
- efter skalatrin 31, når de har opnået 14 års lønanciennitet, dog tidligst fra 1. juli 1996.

Ansættelser, der sker efter 1. oktober 1995, omfattes af forholdene for sygeplejersker med specialistfunktioner og/eller konsulent-

funktioner. Dette indebærer, at stillingskategorien i forbindelse med nyansættelse bortfalder pr. ultimo september 1995.

- | | | |
|----|--|--|
| 4) | Sygeplejerske | Skalatrinerne 18-26
(med virkning fra 1. oktober 1995 skalatrinerne 19-25,27,29 og med virkning fra 1. juli 1996 skalatrinerne 19-25,27,29,31, jf. § 29,stk. 2) |
| 5) | Afdelingsradiograf, der er egentlig afdelingsleder | Skalatrinerne 25,27,29,31
(med virkning fra 1. oktober 1995 skalatrinerne 28,30,32 og med virkning fra 1. juli 1996 skalatrinerne 30,32,34, jf. § 29, stk. 2) |

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

For afdelingsradiografer, der ikke er afdelingsledere, og som er ansat før 1. oktober 1995, bevares klassificeringen efter skalatrinerne 25,27,29,31 som personlig ordning.

Ansættelser, der sker efter 1. oktober 1995, omfattes af forholdene for radiografer med specialistfunktioner og/eller konsulentfunktioner. Dette indebærer, at stillingskategorien i forbindelse med nyansættelse bortfalder pr. ultimo september 1995.

- | | | |
|----|--|------------------------|
| 6) | 1. radiograf
(udgår med virkning fra 1. oktober 1995) | Skalatrinerne 21-25,27 |
|----|--|------------------------|

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

1. radiografer, ansat før 1. oktober 1995, aflønnes som en personlig ordning - efter skalatrin 29, når de har opnået 12 års lønanciennitet, dog tidligst fra 1. oktober 1995, og - efter skalatrin 31, når de har opnået 14 års lønanciennitet, dog tidligst fra 1. juli 1996.

Ansættelser, der sker efter 1. oktober 1995, omfattes af forholdene for radiografer med specialistfunktioner og/eller konsulentfunktioner. Dette indebærer, at stillingskategorien i forbindelse med nyansættelse bortfalder pr. ultimo september 1995.

- | | | |
|----|-----------|---|
| 7) | Radiograf | Skalatrinerne 18-26
(med virkning fra 1. oktober 1995 skalatrinerne 19-25,27,29 og med virkning fra 1. juli 1996 skalatrinerne 19-25,27,29,31, jf. § 29, stk. 2) |
|----|-----------|---|

B. Plejehjem, rekreativshjem samt geriatriske centre uden for sygehusvæsenet:

- | | | |
|----|--|--|
| 1) | Bestyrer/forstander | Konkret klassificeret |
| 2) | Oversygeplejerske | Skalatrinerne 29,31,33,35 |
| 3) | Afdelingssygeplejerske, der er egentlig afdelingsleder | Skalatrinerne 25,27,29,31
(med virkning fra 1. oktober 1995 skalatrinerne 28,30,32 og med virkning fra 1. juli 1996 skalatrinerne 30,32,34, jf. § 29, stk. 2) |

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

For afdelingssygeplejersker, der ikke er afdelingsledere, og som er ansat før 1. oktober 1995, bevares klassificeringen efter skalatrinene 25,27,29,31 som personlig ordning.

Ansættelser, der sker efter 1. oktober 1995, omfattes af forholdene for sygeplejersker med specialistfunktioner og/eller konsulentfunktioner. Dette indebærer, at stillingskategorien 1 i forbindelse med nyansættelse bortfalder pr. ultimo september 1995.

- 4) 1. assistent Skalatrinene 21-25,27
(udgår med virkning fra 1.
oktober 1995)

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

1. assistenter, ansat før 1. oktober 1995, aflønnes som en personlig ordning - efter skalatrin 29, når de har opnået 12 års lønanciennitet, dog tidligst fra 1. oktober 1995, og - efter skalatrin 31, når de har opnået 14 års lønanciennitet, dog tidligst fra 1. juli 1996.

Ansættelser, der sker efter 1. oktober 1995, omfattes af forholdene for sygeplejersker med specialistfunktioner og/eller konsulentfunktioner. Dette indebærer, at stillingskategorien 1 i forbindelse med nyansættelse bortfalder pr. ultimo september 1995.

- 5) Sygeplejerske Skalatrinene 18-26
(med virkning fra 1. oktober 1995 skalatrinene 19-25,27,29 og med virkning fra 1. juli 1996 skalatrinene 19-25,27, 29,31, jf. § 29,stk. 2)

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

Det er med Dansk Sygeplejeråd aftalt, at oprettelse af afdelingssygeplejerske- og oversygeplejerskestillinger ved plejehjem, rekreativshjem samt geriatriske centre uden for sygehusvæsenet kun vil kunne finde sted efter forhandling mellem vedkommende amtsråd/kommune og Dansk Sygeplejeråd.

C. Sygeplejerskoler og radiografskoler:

- | | | |
|----|--|---------------------------------------|
| 1) | Viceskoleleder, der ikke er tillagt souscheffunktion | Konkret klassificeret |
| 2) | Sygeplejelærer ved sygeplejerskoler | Skalatrinerne
26,28,30,32,34,36,38 |
| 3) | Sygeplejelærer ved radiografskoler | Skalatrinerne
26,27,29,31,33,35,36 |
| 4) | Undervisende radiograf | Skalatrinerne
26,27,29,31,33,35,36 |

D. Skoler for de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser:

- | | | |
|----|---|---------------------------------------|
| 1) | Skoleleder | Konkret klassificeret |
| 2) | Afdelingsleder, der ud over at lede en afdeling, er pålagt souscheffunktion | Konkret klassificeret |
| 3) | Afdelingsleder | Konkret klassificeret |
| 4) | Sygeplejelærer | Skalatrinerne
26,27,29,31,33,35,36 |

E. Tuberkulosestationer:

- | | | |
|----|------------|-----------------------|
| 1) | Forstander | Konkret klassificeret |
|----|------------|-----------------------|

- | | | |
|----|---|--|
| 2) | Sundhedsplejerske | Skalatrinerne 25,27-30
(med virkning fra 1. oktober 1995 skalatrinerne 26-30,32 og med virkning fra 1. juli 1996 skalatrinerne 26-30,32,34, jf. § 29, stk. 2) |
| 3) | Sygeplejerske
(udgår med virkning fra 1. oktober 1995) | Skalatrinerne 22-26 |

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

Sygeplejersker ved tuberkulosestationer, ansat før 1. oktober 1995, aflønnes som en personlig ordning

- efter skalatrin 27, når de har opnået 8 års lønanciennitet, dog tidligst fra 1. oktober 1995,
- efter skalatrin 29, når de har opnået 10 års lønanciennitet, dog tidligst fra 1. oktober 1995, og
- efter skalatrin 31, når de har opnået 12 års lønanciennitet, dog tidligst fra 1. juli 1996.

Ansættelser, der sker efter 1. oktober 1995, omfattes af forholdene for sygeplejersker med specialistfunktioner og/eller konsulentfunktioner. Dette indebærer, at stillingskategorien i forbindelse med nyansættelse bortfalder pr. ultimo september 1995.

F. Amtssundhedsplejerskeinstitutionen:

- | | | |
|----|---|---------------------------------|
| 1) | Amtssundhedsplejerske | Konkret klassificeret |
| 2) | Ledende sundhedsplejerske | Konkret klassificeret |
| 3) | Konsulent hos amtssundhedsplejersken/assisterende sundhedsplejerske | Skalatrinerne
27,29,31,33,34 |

G. Sundhedsplejersker i Frederiksberg Kommune:

- 1) Sundhedsplejerske Skalatrinerne 25,27-30
(med virkning fra 1. oktober 1995 skalatrinerne 26-30,32 og med virkning fra 1. juli 1996 skalatrinerne 26-30,32,34, jf. § 29, stk. 2)

H. Hjemmeplejen i Frederiksberg Kommune:

- 1) Sygeplejerske i dagtjeneste Skalatrinerne 18-26
(med virkning fra 1. oktober 1995 skalatrinerne 19-25,27,29 og med virkning fra 1. juli 1996 skalatrinerne 19-25,27,29,31, jf. § 29, stk. 2)
- 2) Hjemmesygeplejerske i aften- og nattjeneste Skalatrinerne 22-26
(med virkning fra 1. oktober 1995 skalatrinerne 22-27,29 og med virkning fra 1. juli 1996 skalatrinerne 22-25,27,29,31, jf. § 29, stk. 2)

Stk. 2. Oprykning til nyt løntrin sker efter 2 års beskæftigelse på hvert skalatrin.

Stk. 3. Lønningerne, der omtales i stk. 1 samt §§ 3 og 4, reguleres som anført i de til enhver tid gældende aftaler om justering af tjenestemandslønninger mv., jf. dog § 31, stk. 2.

Stk. 4. For deltidsbeskæftigede reduceres lønnen og tillæg i henhold til § 3 i forhold til den nedsatte arbejdstid.

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

Deltidsbeskæftigede med under gennemsnitlig 15 timer pr. uge kan aflønnes med timeløn uanset bestemmelserne i § 20 vedrørende timelønnet ansættelse.

Stk. 5. Såfremt der på et plejehjem, der ledes af en ikke-sygeplejerskeuddannet bestyrer, oprettes en stilling med ansvar for det sygeplejefaglige, sker klassificering af sidstnævnte stilling efter forhandling mellem Amtsrådsforeningen/Frederiksberg Kommune og Dansk Sygeplejeråd.

Stk. 6. Opretholdelsen og den lønmæssige placering af stillinger som amtssundhedsplejerske og ledende sundhedsplejerske ansat ved amtssundhedsplejerskeinstitutionen henført til lønrammen bestående af skalatrinene 38,40,42, optages til vurdering ved ledighed.

§ 3. TILLÆG.

Stk. 1. Til sygeplejersker, jf. § 2, stk. 1, pkt. A, nr. 4, pkt. B, nr. 5 og pkt. E, nr. 3, radiografer, jf. § 2, stk. 1, pkt. A, nr. 7, sundhedsplejersker, jf. § 2, stk. 1, pkt. G, nr. 1, sygeplejersker i dagtjeneste, jf. § 2, stk. 1, pkt. H, nr. 1 og hjemmesygeplejersker i aften- og nattjeneste, jf. § 2, stk. 1, pkt. H, nr. 2, med specialistfunktioner og/eller konsulentfunktioner kan der anvendes særlige tillæg med nedennævnte årlige grundbeløb (1/10 1984-niveau):

4.700 kr.
5.800 kr.
8.700 kr.
11.800 kr.
14.900 kr.
18.000 kr.
21.300 kr.

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

Kan efter lokal beslutning anvendes til ansatte med særlige specialistfunktioner fx. inden for operationsområdet, anæstesiområdet, psykiatriområdet, hjemmeplejeområdet, sundhedsplejeområdet samt i særlige konsulentfunktioner. Endvidere kan anvendelsen af særlige tillæg finde sted for funktioner, som hidtil har været varetaget som 1. assistent/1. radiograf, samt afdelings-sygeplejersker/afdelingsradiografer (der ikke er i en afdelingslederfunktion).

Ydelse af særlige tillæg puljefinansieres, jf. gældende regler herfor.

Stk. 2. Til afdelingssygeplejersker, 1. assistenter samt sygeplejersker, jf. § 2, stk. 1, pkt. A, nr. 4, der er knyttet til lukkede, sikrede afdelinger på sygehuse, ydes et særligt tillæg på 2.900 kr. årligt (1/10 1984-niveau).

For det i 1. afsnit omtalte personale, der er knyttet til Sikringsanstalten, Amtshospitalet i Nykøbing Sjælland, udgør det særlige tillæg 5.900 kr. årligt (1/10 1984-niveau).

Stk. 3. Til sygeplejersker, jf. § 2, stk. 1, pkt. A, nr. 4, og pkt. B, nr. 5, og radiografer, jf. § 2, stk. 1, pkt. A, nr. 7, der pålægges at udføre funktioner som ansvarshavende i aften- og/eller natperioden, ydes med virkning fra 1. april 1994 et særligt tillæg på 2.500 kr. årligt (1/10 1984-niveau).

Såfremt de pågældende alene er pålagt at være ansvarshavende i enkeltstående tjenester i aften- og/eller natperioden eller er pålagt at være ansvarshavende i dagtjenester på lørdage, søndage eller søgnehellidage, udgør tillægget pr. tjeneste 1/260 af det ovenfor omtalte tillæg.

Ved tjeneste i aften- og natperioden forstås tjeneste påbegyndt kl. 14.00 eller senere, og som strækker sig ud over kl. 17.00.

§ 4. DISPOSITIONS- OG RÅDIGHEDSTILLÆG TIL BESTYRERE/FORSTANDERE VED PLEJEHJEM, REKREATIONSHJEM SAMT GERIATRISKE CENTRE UDEN FOR SYGEHUSVÆSENET.

Stk. 1. Som godtgørelse for forskudt, delt og ubestemt arbejdstid ydes der bestyrere/forstandere ved plejehjem, rekreationshjem samt geriatiske centre uden for sygehusvæsenet, jf. § 2, stk. 1, pkt. B, et dispositionstillæg på 4.000 kr. årligt (1/10 1984-niveau).

Dispositionstillægget ydes ikke, såfremt der til stillingen er knyttet et særligt tillæg på 22.000 kr. årligt (1/10 1984-niveau).

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

Parterne er enige om, at såfremt en bestyrer/forstander - på grund af sygdom eller fravær af anden årsag hos andet personale, der har normaltjeneste om aftenen og natten - lejlighedsvis må

deltage i tjeneste i aften- og natperioden, ydes der ingen særskilt betaling herfor, idet disse tjenester er forudsat dækket af dispositionstillægget.

Såfremt en sådan ekstratjeneste strækker sig udover, hvad der må betegnes som lejlighedsvis, vil den af bestyrelsen/ forstanderen udførte mertjeneste være at opgøre efter principperne om godtgørelse for merarbejde til tjenestemænd, for hvem der ikke gælder en højeste tjenestetid.

Ovenstående gælder også for bestyrere/ forstandere, som ikke oppebærer dispositionstillæg, men hvor der til stillingen er knyttet et særligt tillæg på 22.000 kr. årligt (1/10 1984-niveau).

Stk. 2. For deltagelse i rådighedstjeneste (vagt) ydes der bestyrere/forstandere ved plejehjem, rekreativshjem samt geriatriske centre uden for sygehusvæsenet, jf. § 2, stk. 1, pkt. B, nedenævnte årlige tillæg, som også dækker eventuelle opkald samt overarbejde under rådighedstjenesten.

A. Hvor bestyreren/forstanderen alene bestrider rådighedstjenesten:

- | | | |
|----|---|-----------------------------------|
| 1) | Ved institutioner med 30 pladser og derover | 27.100 kr.
(1/10 1984-niveau). |
| 2) | Ved institutioner med færre end 30 pladser | 20.900 kr.
(1/10 1984-niveau). |

B. Hvor bestyreren/forstanderen og andet sygeplejerskepersonale deler rådighedstjenesten gælder følgende:

- 1) Ved institutioner med 30 pladser og derover:

- | | | |
|----|---|-----------------------------------|
| a) | Ved 2-skiftet tjeneste nedsættes tillægget til | 20.900 kr.
(1/10 1984-niveau). |
| b) | Ved 3-skiftet tjeneste nedsættes tillægget til | 18.200 kr.
(1/10 1984-niveau). |
| c) | Ved mere end 3-skiftet tjeneste nedsættes tillægget til | 14.000 kr.
(1/10 1984-niveau). |
| 2) | Ved institutioner med færre end 30 pladser: | |
| a) | Ved 2-skiftet tjeneste nedsættes tillægget til | 18.200 kr.
(1/10 1984-niveau). |
| b) | Ved 3-skiftet tjeneste nedsættes tillægget til | 14.000 kr.
(1/10 1984-niveau). |
| c) | Ved mere end 3-skiftet tjeneste nedsættes tillægget til | 11.000 kr.
(1/10 1984-niveau). |

C. Hvor andet personale (sygeplejersker og plejehjemsassistenter) er pålagt normaltjeneste under bestyrerens/forstanderens rådighedstjeneste (vagt) nedsættes de under A. anførte tillæg til henholdsvis 14.000 kr. (1/10 1984-niveau) og 11.000 kr. (1/10 1984-niveau).

Stk. 3. Der ydes ikke tillæg efter stk. 2 til bestyrere/forstandere ved institutioner, hvor sygeplejersker er pålagt at udføre funktioner som ansvarshavende i aften- og/eller natperioden, jf. § 3, stk. 3.

Til bestyrere/forstandere i Amtsrådsforeningens forhandlingsområde, der i henhold til de hidtidige regler oppebar et tillæg på 400 kr., jf. § 11A i 1973-reglerne, ydes der - ud over det i stk.

1 nævnte dispositionstillæg på 4.000 kr. årligt (1/10 1984-niveau) - som en personlig ordning et særligt tillæg på 2.400 kr. årligt (1/10 1984-niveau).

§ 5. LØNANCIENNITET.

Stk. 1. Aftale om lønanciennitet m.v. for (amts-)kommunalt ansatte med aflønning efter tjenestemandslønssystemet gælder for sygeplejersker og radiografer.

Stk. 2. For sygeplejersker, jf. § 2, stk. 1, pkt. A, nr. 4, og pkt. B, nr. 5, radiografer, jf. § 2, stk. 1, pkt. A, nr. 7, sundhedsplejersker, jf. § 2, stk. 1, pkt. G, nr. 1, og hjemmesygeplejersker, jf. § 2, stk. 1, pkt. H, nr. 1 og 2, medregnes endvidere som lønanciennitet perioder, der vedrører videreuddannelse inden for faget, såfremt overenskomstens parter i hvert enkelt tilfælde er enige.

Stk. 3. Ved en ansats fratræden er institutionen pligtig at udstede anciennitetskort. Dette kort danner grundlag for anciennitetsfastsættelse.

§ 6. PENSION.

Stk. 1. Der oprettes en pensionsordning i Pensionskassen for Sygeplejersker. Pension ydes i henhold til kassens vedtægter.

Stk. 2. Den ansattes eget bidrag til pensionsordningen udgør 4% af de pensionsgivende løndelev. Egetbidraget tilbageholdes ved lønudbetalingen. Arbejdsgiverbidraget beregnes som 8% af de pensionsgivende løndelev.

Stk. 3. De pensionsgivende løndelev udgør 100/96 af den pensionsgivende løn for en tjenestemand på vedkommende skalatrin.

Stk. 4. Ansættelsesmyndigheden indbetaler egetbidraget og arbejdsgiverbidraget til pensionsordningen.

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

Efter aftale med Dansk Sygeplejeråd skal Amtsrådsforeningen henstille, at institutionerne, i de tilfælde hvor en ansat fra personaleorganisationen modtager refusion,

der vedrører pensionsordningen, vil være behjælpelig med overførsel af disse beløb til pensionskassen.

§ 7. LØNUDBETALING.

Lønnen udbetales månedsvis bagud, og der tilstilles den ansatte en specificeret oversigt over det udbetalte beløb.

§ 8. MIDLERTIDIG TJENESTE I HØJERE STILLING.

Under midlertidig tjeneste i højere stilling finder de for tjenestemænd herom gældende regler anvendelse. Betalingen beregnes på grundlag af lønningerne efter §§ 2 og 3.

§ 9. TJENESTEDRAGT.

Stk. 1. Der ydes de ansatte fri tjenestedragt. Hvor dette undtagelsesvis ikke lader sig gøre, eller hvor det af behandlingsmæssige grunde pålægges de ansatte at benytte eget tøj, ydes en kontant erstatning herfor på 2.304 kr. årlig eller, hvis der ydes fri vask, 1.092 kr. årlig.

Stk. 2. Ansatte ved amtssundhedsplejerskeinstitutionen samt sundhedsplejersker i Frederiksberg Kommune er ikke omfattet af stk. 1. For disse gælder i stedet, at der ydes beklædningsgodtgørelse på 3.663 kr. årlig. Beklædningsgodtgørelse ydes ikke, såfremt der af den ansættende myndighed stilles tjenestedragt til rådighed.

§ 10. TELEFON.

Ansatte ved plejehjem mv. og ved amtssundhedsplejerskeinstitutionen kan efter amtskommunens bestemmelser tildeles bolig tjenestetelefon i overensstemmelse med de til enhver tid for statens tjenestemænd fastsatte bestemmelser.

§ 11. BOLIG.

Stk. 1. De ansatte har ikke ret til bolig ved institutionens foranstaltning og har ej heller - bortset fra de i stk. 9 nævnte tilfælde - pligt til at bebo en bolig, som institutionen måtte stille til rådighed. Ansatte har ej heller ret til kosten på in-

stitutionen eller pligt til at deltage i kostforplejningen. En ansat, der har taget bopæl i en bolig, der stilles til rådighed af institutionen, kan dog kun fraflytte denne bolig efter opsigelse af boligforholdet med 3 måneders varsel (medmindre pågældende opsiges sin stilling).

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

Bestemmelsen pålægger alene de ansatte, der ønsker at fracflytte en bolig, der stilles til rådighed af institutionen, en pligt til at opsiges boligforholdet med 3 måneders varsel, men Amtsrådsforeningen vil finde det naturligt, at også institutioner, der ønsker boligforholdet opsagt, giver et tilsvarende varsel, dog mindst svarende til det varsel, den pågældende kan opsiges med.

Stk. 2. Såfremt der ydes bolig, er betalingen og vilkårene herfor følgende:

For lejligheder beliggende i:	1 værelse pr. måned	1½ værelse pr. måned
Stedtillægsområde II	375,69 kr.	500,91 kr.
Stedtillægsområde III	404,91 kr.	542,66 kr.
Stedtillægsområde IV	434,13 kr.	584,40 kr.
Stedtillægsområde V	467,52 kr.	626,14 kr.
Stedtillægsområde VI	500,91 kr.	667,88 kr.

Huslejen kan dog ikke overstige den leje, som institutionen betaler for den pågældende lejlighed.

Stk. 3. Medarbejdere med selvstændig lejlighed skal selv betale for varme, teknisk strøm, lys og gas samt skal selv sørge for rengøring, vask, møblering og sengelinned.

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

Betalingen for varme forudsættes fastsat efter måler. Hvor måler ikke findes eller kan opsættes, beregnes betalingen efter bestemmelsen i Finansministeriets cirkulære om fradrag i tjenestemænds løn for

naturalydelser, afsnit B. (Samlemapperne vedrørende løn- og personaleforhold, afsnit 21.12).

Stk. 4. Såfremt en ansat selv ønsker at bebo en lejlighed med to eller flere værelser, der har et bruttoareal på over 55 m², betaler pågældende - foruden lejen for 1½ værelses lejlighed efter stk. 2 - en tillægsleje, der beregnes efter pågældende ejendoms m²-pris for hver m², som lejligheden indeholder over 55 m².

Stk. 5. Såfremt det er institutionen, der ønsker, at en ansat skal bebo en lejlighed af den i stk. 4 nævnte art, skal pågældende dog kun betale en tillægsleje til prisen for 1½ værelses lejlighed beregnet pr. m², dog højst indtil 70 m².

For lejligheder beliggende i:

Stedtillægsområde II	4,78 kr. pr. måned
Stedtillægsområde III	5,16 kr. pr. måned
Stedtillægsområde IV	5,56 kr. pr. måned
Stedtillægsområde V	5,97 kr. pr. måned
Stedtillægsområde VI	6,37 kr. pr. måned

Stk. 6. Såfremt en ansat bebor en lejlighed eller et eller flere værelser uden selvstændigt køkken og toilet med bad, betales herfor i overensstemmelse med statens regler om betaling for værelser med lys og varme samt vask.

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

Betalingen for enkeltværelser omfatter lys, varme samt vask; for privat tøjs vedkommede dog alene tøj, der kan koges.

Stk. 7. De i stk. 2 og 5 anførte huslejebeløb reguleres hver 1. april, således at beløbene forhøjes eller nedsættes med den i "Nyt fra Danmarks Statistik" offentliggjorte procentvise ændring for det sidste år for hovedgruppen "bolig" i nettoprisindekset for januar (januar 1975 = 100).

Stk. 8. For lejligheder, der efter 1. oktober 1970 første gang lejes af institutionen, fastsættes huslejen efter forhandling mellem overenskomstens parter.

Stk. 9. Såfremt det pålægges medarbejderen at bebo en tjenestebolig (hvorved forstås en selvstændig lejlighed), sker fradraget i overensstemmelse med statens regler for tjenesteboliger. Pligt til at bebo en tjenestebolig kan kun pålægges i tilfælde, hvor overenskomstens parter er enige om, at dette er nødvendigt.

Stk. 10. Såfremt det pålægges en medarbejder at gøre midlertidig tjeneste ved en anden institution end den institution, hvor pågældende er ansat - hvorved det forudsættes, at medarbejderen har udgifter ved opretholdelse af sin faste bolig - stilles der gratis logi til rådighed på det midlertidige tjenestested.

§ 12. KOST OG OPHOLD FOR ANSATTE VED PLEJEHJEM M.V.

Stk. 1. For ansatte ved plejehjem, rekreativshjem samt geriatri-ske centre uden for sygehusvæsenet, jf. § 2, stk. 1, pkt. B, nr. 1-4, beregnes fradrag for ophold med fuld forplejning indtil andet bliver fastsat, efter de for statens tjenestemænd til enhver tid gældende regler om fradrag i tjenestemænds løn for natural-ydelser.

Har den ansatte egentlig tjenestebolig, beregnes fradrag herfor, indtil andet bliver fastsat, efter de for statens tjenesteboliger gældende regler, medens fradrag for forplejning sker efter cirku-læret om fradrag i tjenestemænds løn for naturalydelser.

Stk. 2. Når en ansat kun modtager kost i arbejdstiden, sker der fradrag for kost og bolig efter de til enhver tid af staten fast-satte regler.

Stk. 3. Under ferie tilkommer der den ansatte kostpenge i lige så lang tid, ferie varer. Kostpenge udbetales endvidere på fridage, hvor den pågældende ikke spiser på institutionen.

Stk. 4. Kostpenge udbetales endvidere, når en ansat er fraværende på rekreativsoophold.

Stk. 5. Kostpengesatsen er, indtil andet bliver fastsat, den for statens tjenestemænd til enhver tid gældende.

§ 13. UNDERVISNING.

Stk. 1. Ansatte, som ikke er ansat ved sygeplejeskoler, er beret-tiget til særlig betaling for undervisning og for forberedelse af sådan undervisning efter følgende regler:

- 1) Når både undervisning og forberedelse foregår inden for den almindelige arbejdstid, ydes ingen betaling.
- 2) Når undervisning foregår uden for arbejdstiden, ydes der betaling for det antal timer, undervisningen varer.
- 3) Når undervisning foregår inden for arbejdstiden, men forberedelse finder sted uden for arbejdstiden, ydes der halv betaling for det antal timer, undervisningen varer.

Stk. 2. Betalingen ydes som timeløn med 143,99 kr. (1/10 1984-niveau). Betalingen reguleres i henhold til tilsvarende regulering af generelle og særlige tillæg for tjenestemænd.

Stk. 3. Stileretning honoreres således, at retning af 6 stile betales som 1 undervisningstime.

§ 14. SYGDOM.

Månedslønnede oppebærer løn under sygdom i henhold til lov om retsforholdet mellem arbejdsgivere og funktionærer (funktionærloven).

Den i nævnte lovs § 5, stk. 2, anførte regel om opsigelse med en måneds varsel til den 1. i en måned efter 120 dages sygefravær inden for 12 på hinanden følgende måneder optages i ansættelsesbrevet.

I forbindelse med opsigelse på grund af sygdom kan det forkortede opsigelsesvarsel ikke anvendes, hvis samtlige 120 dages sygefravær udelukkende skyldes tilskadekomst i tjenesten.

Forkortet varsel efter 120 dages sygdom kan ikke anvendes, når en arbejdstager, der har genoptaget arbejdet efter en arbejdsskade, bliver opsagt på grund af sygdom, og de 120 dages sygdom udelukkende er forårsaget af den oprindelige arbejdsskade. Forkortet varsel kan dog anvendes, hvis opsigelsen er afgivet mere end 2 år efter den oprindelige arbejdsskade, eller ansættelsesforholdet i mellemtiden har været afbrudt.

Ansættelsesmyndigheden kan afkræve pågældende fornøden lægelig dokumentation for forholdet.

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

Sygdomsforfald skal anmeldes til tjenestestedet uden ugrundet ophold. Det påhviler herefter den ansatte at sørge for, at tjenestestedet inden arbejdstidens begyndelse på den første sygedag eller snarest muligt derefter modtager meddelelse om sygdomsforfaldet.

Dokumentation vil i lighed med de ordninger der er aftalt for tjenestemænd og for personale ansat inden for det private arbejdsmarked som hovedregel bestå i en af den ansatte underskrevet erklæring indeholdende oplysninger om, at pågældende er uarbejdsdygtig på grund af sygdom, og om sygdommen forventes at blive af kortere eller længere varighed.

Opmærksomheden henledes på, at der ved dokumentation af sygdom og sygelistsens førelse ikke kan kræves oplysning om sygdommens art.

Tjenestestedet kan, hvis det skønnes nødvendigt, forlange en lægeerklæring af den ansatte. Erklæringen, som skal afgives på en blanket godkendt af chefen for Socialstyrelsen, betales af tjenestestedet.

Såfremt tjenesteforholdet er ophørt, som følge af at pågældende har haft mere end 120 sygedage inden for 12 på hinanden følgende måneder, henstilles det, at genansættelse finder sted, når den pågældende på ny bliver tjenstedygtig.

En ansats anmodning om tjenestefrihed til pasning af sygt, mindreårigt, hjemmeværende barn kan imødekommes, når hensynet til barnets forhold gør dette nødvendigt, og forholdene på tjenestestedet tillader det. Ordningen er etableret således, at der på barnets 1. sygedag i fornødent omfang kan gives delvis eller hel tjenestefrihed uden lønafkortning. Sygelister suppleres med op-

lysninger om fravær på grund af børns sygdom. Det bemærkes, at en ansats adgang til at benytte ordningen kan inddrages ved misbrug.

§ 15. FRAVÆR FRA TJENESTEN I FORBINDELSE MED GRAVIDITET, BARSEL, ADOPTION OG OMSORG.

Aftale om (amts-)kommunalt ansattes adgang til fravær fra tjenesten i forbindelse med graviditet, barsel, adoption og omsorg gælder for ansatte omfattet af nærværende overenskomsts afsnit I.

For statsansatte gælder aftalen mellem Finansministeriet og en række centralorganisationer om fravær fra arbejdet på grund af graviditet, barsel, adoption og omsorg.

§ 16. VÆRNEPLIGT.

Under indkaldelse til aftjening af værnepligt gælder reglerne i funktionærloven.

§ 17. EFTERLØN.

Der ydes efterladte efterløn i henhold til funktionærloven.

§ 18. TJENESTEFRIHED.

Der kan gives adgang til ekstraordinær tjenestefrihed uden løn i tilfælde, hvor det er foreneligt med tjenestens tarv.

Tjenestefrihed kan gives i indtil 5 år. Ansættelsesmyndigheden har ansvaret for, at der er en stilling ledig til den pågældende ved tjenestefrihedens ophør.

§ 19. OPSIGELSE.

Stk. 1. Det gensidige opsigelsesvarsel fastsættes i henhold til funktionærloven.

Stk. 2. Det påhviler ansættelsesmyndigheden skriftligt at meddele enhver opsigelse til den ansatte og Dansk Sygeplejeråd. Denne meddelelse skal indeholde begrundelse for opsigelsen.

Stk. 3. Skønner Dansk Sygeplejeråd, at afskedigelsen af en efter nærværende overenskomst ansat ikke kan anses for rimelig begrundet i pågældendes eller ansættelsesmyndighedens forhold, kan Dansk Sygeplejeråd inden for en frist af 1 måned efter opsigelsen kræve spørgsmålet forhandlet med ansættelsesmyndigheden.

Opnås der ikke enighed ved forhandlingen, kan spørgsmålet inden for en frist af 1 måned efter forhandlingen af Dansk Sygeplejeråd kræves gjort til genstand for behandling i et i denne anledning nedsat nævn, der består af 5 medlemmer, hvoraf 2 vælges af Amtsrådsforeningen i Danmark, Frederiksberg Kommune samt Finansministeriet, og 2 af Dansk Sygeplejeråd, hvorefter disse i forening udpeger en opmand. Såfremt der ikke opnås enighed om valget af opmanden, anmodes præsidenten for vedkommende landsret om at udpege denne.

Nævnet fastsætter selv sin forretningsorden. For nævnet kan foretages afhøring af parter og vidner. Nævnet afsiger en motiveret kendelse, og i de tilfælde, hvor nævnet måtte finde, at den foretagne opsigelse ikke er rimeligt begrundet i den pågældendes eller ansættelsesmyndighedens forhold, kan det pålægges ansættelsesmyndigheden at afbøde virkningerne af opsigelsen. Det kan herved pålægges ansættelsesmyndigheden, såfremt den pågældende og ansættelsesmyndigheden ikke begge ønsker ansættelsesforholdet opretholdt, da at betale den pågældende en erstatning, hvis størrelse fastsættes af nævnet og skal være afhængig afsagens omstændigheder og pågældendes anciennitet ved institutionen i den nuværende stilling. Nævnets omkostninger i forbindelse med sagen fastsættes af nævnet og fordeles mellem parterne eller pålægges den tabende part.

Stk. 4. Bestemmelsen om afskedigelsessagens eventuelle indbringelse for foranstående nævn finder ikke anvendelse ved opsigelse af ansatte, som ikke har været uafbrudt beskæftiget ved institutionen i den nuværende stilling i mindst 1 år før afskedigelsen.

Afsnit II:

Timelønnede.

§ 20. LØN.

Stk. 1. Ansatte, der ikke beskæftiges i fulde kalendermåneder, aflønnes med timeløn. Indtil udgangen af juni måned 1996 beregnes

timelønnen i dagtjeneste som 1/1924 og i aften- og natperioden som 1/1820 af den til den pågældendes lønanciennitet svarende nettoårsløn for månedslønnede. Fra 1. juli 1996 beregnes timelønnen som 1/1924 af den til den pågældendes lønanciennitet svarende nettoårsløn for månedslønnede.

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

Opmærksomheden henledes på, at der kun er mulighed for timelønsansættelse af personale, der ikke er beskæftiget i fulde kalendermåneder. Personale, som er beskæftiget i fulde kalendermåneder, aflønnes på månedsløn, jf. dog bemærkningerne under § 2, stk. 4.

Stk. 2. Såfremt en timelønnet antages som vikar i højere charge end sygeplejerske/radiograf, jf. § 2, stk. 1, pkt. A, nr. 4 og 7, og pkt. B, nr. 5, beregnes lønnen i forhold til årslønnen på 1. løntrin i den pågældende lønramme og i øvrigt på samme måde som ovenfor anført. Såfremt den timeløn, der fremkommer ved beregning på grundlag af 1. løntrin, er lavere end eller lig med den løn, som den pågældende er berettiget til efter stk. 1, sker beregningen på grundlag af det nærmest højere løntrin.

Stk. 3. Timelønnede har - hvor ingen anden afregningsform er fastsat - ret til ugentlig afregning. Kan udbetaling ikke finde sted inden for eller i umiddelbar tilslutning til arbejdstiden, kan pågældende efter anmodning få beløbet tilsendt. Der tilstilles medarbejderen en specificeret oversigt over det udbetalte beløb.

§ 21. LØNANCIENNITET.

Ved ansættelse som timelønnet fastsættes lønancienniteten efter reglerne i § 5.

§ 22. TJENESTEDRAGT.

Stk. 1. Der ydes fri tjenestedragt. Hvor dette undtagelsesvis ikke lader sig gøre, eller hvor det af behandlingsmæssige grunde pålægges de ansatte at benytte eget tøj, ydes et tillæg til timelønnen på 1,20 kr., for sundhedsplejersker i Frederiksberg Kommu-

ne dog 1,90 kr. Nævnte tillæg ydes også for tjeneste på søgnehel-
ligdage og for overarbejdstimer.

Stk. 2. I epidemi- og tuberkulosepleje holder institutionen de
ansatte med tjenestedragt.

§ 23. OPSIGELSE OG SYGDOM.

Stk. 1. For timelønnede kan tjenesteforholdet ophæves uden forud-
gående varsel. Ved sygdom betragtes timelønnedes ansættelsesfor-
hold som ophævet.

Stk. 2. Timelønnede oppebærer i sygdomstilfælde dagpenge efter
reglerne i lov om dagpenge ved sygdom eller fødsel.

Afsnit III:

Fælles bestemmelser.

§ 24. ARBEJ DSTID M.V.

Stk. 1. Aftale vedrørende arbejdstid og rådighedstjeneste for sy-
geplejersker m.fl. gælder for personale, der er omfattet af § 2,
stk. 1, afsnittene A,B,E,F,G og H, samt tilsvarende timelønnet
personale omfattet af afsnit II.

For bestyrere/forstandere ved plejehjem, rekreativshjem samt ge-
riatriske centre uden for sygehusvæsenet, jf. § 2, stk. 1, afsnit
B, nr. 1, er det alene forannævnte aftales § 2's bestemmelser om
fridøgn og effektiv tjeneste på søndage og søgnehelligdage, som
er gældende.

For sundhedsplejersker, jf. § 2, stk. 1, afsnit G, og hjemmesyge-
plejersker, jf. § 2, stk. 1, pkt. H, er forannævnte aftales § 3's
bestemmelser om rådighedstjeneste (vagt) og protokollat nr. 3's
bestemmelser vedrørende transport under rådighedstjeneste (vagt)
ikke gældende. (Udgår med virkning fra 1. oktober 1995).

Stk. 2. Aftale om arbejdstid mv. for lærere ved sygeplejerskoler
og skoler for de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser
gælder for sygeplejelærere og undervisende radiografer, der er
omfattet af § 2, stk. 1, afsnittene C og D.

§ 25. MANUEL VENTILATION, UDRYKNING M.V.

Stk. 1. Ved medvirken ved manuel ventilation af åndedrætshæmmede patienter samt i tilfælde, hvor pleje af patienter under nedkølingsbehandling eller varmebestråling medfører ulemper for personalet, beregnes hver times tjeneste som 1 1/4 time.

Stk. 2. Ved deltagelse i udrykning (med ambulance eller helikopter) ydes en godtgørelse på 75,13 kr. (1/10 1984-niveau). Godtgørelsen reguleres i henhold til tilsvarende regulering af generelle og særlige tillæg for tjenestemænd.

Godtgørelsen ydes også i forbindelse med patientledsagelse, hvor transporten finder sted med helikopter.

§ 26. FERIE.

For ansatte omfattet af nærværende overenskomst gælder Aftale om ferie for (amts-)kommunalt ansat personale.

§ 27. ANSÆTTELSESBREV.

Stk. 1. Aftale om arbejdsgiverens pligt til at underrette arbejdstageren om vilkårene for ansættelsesforholdet (ansættelsesbreve) gælder for personer, der er omfattet af nærværende overenskomst.

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

I ansættelsesbrevet skal tjenestestedet være angivet. Dette skal svare til det i stillingsopslaget angivne.

Stk. 2. Med virkning fra 10. november 1995 ansættes sygeplejersker ved en institution med tjeneste på et eller flere områder.

Tjenesten og tjenestestedet skal fremgå af tjenestelisten.

Det forudsættes, at der er tale om hele vagter.

AMTSRÅDSFORENINGENS BEMÆRKNINGER:

En sygeplejerske kan, uanset bestemmelserne i arbejdstidsaftalens § 2, stk. 4 og 5 om

tjenestens placering, i kortere perioder, herunder i ferier, pålægges at udføre andre sygeplejefaglige opgaver end de sædvanlige, når der pludselig opstår et særligt behov herfor, og det er fagligt forsvarligt.

Stk. 3. Med virkning fra 10. november 1995 kan sygeplejersken ansættes med pligt til at arbejde på flere geografiske adskilte institutioner, der - tillige med oplysninger om staminstitution - skal fremgå af ansættelsesbrevet.

Allerede ansatte sygeplejersker kan aftale ændrede vilkår med henblik på at arbejde på flere geografiske adskilte institutioner.

For disse stillinger ydes et ikke pensionsgivende tillæg på 7½% af skalalønnen.

Forrettelse af tjeneste ved de enkelte institutioner sker i hele vagter.

Tjenesten på de enkelte institutioner skal fremgå af tjenestelisten.

Der ydes transportgodtgørelse efter de for det pågældende område gældende regler.

Det forudsættes, at medarbejderen giver møde på den enkelte institution ved tjenestens begyndelse og forlader den ved tjenestens afslutning.

Stk. 4. Med virkning fra 10. november 1995 kan sygeplejersker og radiografer ansættes i en amtslig vikarordning, jf. protokollat nr. 1.

§ 28. EKSTRAORDINÆRE AKTIVITETER.

Hvor der opstår et behov for afvikling af ekstraordinære aktiviteter, der ikke lader sig indpasse i den daglige drift inden for rammerne af gældende overenskomster og aftaler, kan der træffes aftale mellem det enkelte amt/institution og Dansk Sygeplejeråd om vilkårene for afvikling af disse aktiviteter i overensstemmelse med retningslinierne i protokollat nr. 2 til denne overenskomst.

§ 29. OVERGANGSBESTEMMELSER.

Stk. 1. Medarbejdere ansat pr. 27. maj 1995 indplaceres i de i § 2, stk. 1, anførte lønrammer på grundlag af deres lønanciennitet i henhold til 1993-overenskomsten.

Stk. 2.

- Afdelingssygeplejersker, der er egentlige afdelingsledere, jf. § 2, stk. 1, pkt. A, nr. 2 eller pkt. B, nr. 3,
- sygeplejersker, jf. § 2, stk. 1, pkt. A, nr. 4 eller pkt. B, nr. 5 eller pkt. H, nr. 1,
- afdelingsradiografer, der er egentlige afdelingsledere, jf. § 2, stk. 1, pkt. A, nr. 5,
- radiografer, jf. § 2, stk. 1, pkt. A, nr. 7,
- sundhedsplejersker, jf. § 2, stk. 1, pkt. E, nr. 2 eller pkt. G, nr. 1, og
- hjemmesygeplejersker i aften- og nattjeneste, jf. § 2, stk. 1, pkt. H, nr. 2,

ansat henholdsvis pr. 1. oktober 1995 og pr. 1. juli 1996 indplaceres i de anførte ændrede lønrammer på grundlag af deres lønanciennitet pr. nævnte datoer.

§ 30. IKRAFTTRÆDEN.

Overenskomsten træder, hvor intet andet er anført, i kraft den 27. maj 1995.

§ 31. OPSIGELSE AF OVERENSKOMSTEN.

Stk. 1. Overenskomsten kan såvel af Amtsrådsforeningen i Danmark, Frederiksberg Kommune og Finansministeriet som af Dansk Sygeplejeråd opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til 31. marts 1997.

Stk. 2. Fra det tidspunkt at regne, da en opsigelse af overenskomsten får gyldighed, og indtil ny overenskomst indgås, sker aflønning på grundlag af de på overenskomstens sidste gyldighedsdag gældende aftaler om tjenestemandslønninger.

København, den 29. februar 1996

For DANSK SYGEPLEJERÅD:
Kirsten Stallknecht

/
Ole Prasz

For AMTSRÅDSFORENINGEN I DANMARK:
Benny C. Hansen

/
Thorkild Rotenberg

For FREDERIKSBERG KOMMUNE:
Lars Due Østerbye

/
M. Wilson

For FINANSMINISTERIET:
P.M.V.
E.B.
Peter Friis

Protokollat nr. 1 vedrørende ansættelse i amtslig vikarordning.

Ansættelse af sygeplejersker i den amtslige vikarordning forestås af sygeplejersker, som tilknyttes ordningen. Sygeplejersken skal være ansvarlig for at anvise de ansatte sygeplejersker arbejde ud fra den enkeltes kvalifikationer. Denne sygeplejerske skal om nødvendigt have Sundhedsstyrelsens godkendelse til at anvise sygeplejersker som arbejdskraft.

Ved arbejde på de enkelte områder refererer sygeplejersken/radiografen til den for sygeplejen ansvarlige i området.

Løn:

Sygeplejersker og radiografer.

Sygeplejersker og radiografer aflønnes svarende til basislønnen for sygeplejersker og radiografer.

Herudover ydes der et ikke-pensionsgivende tillæg på 15% af skallønnen.

Ansættelsesmyndigheden fastsætter for den enkelte sygeplejerske et stamsted. For transporten mellem stamsted og tjenestested ydes godtgørelse efter de regler, der gælder for ansættelsesområdet. Stamstedet kan være et sygehus eller pågældendes bopæl.

Den ansatte er omfattet af overenskomst vedrørende løn- og ansættelsesforhold, dog ikke af bestemmelserne i § 2, stk. 4 og 5, i Aftale vedrørende arbejdstid og rådighedstjeneste for sygeplejersker m.fl., bortset fra reglerne om fridøgnetts placering.

32.17.1

Side 32

Protokollat nr. 2 vedrørende afvikling af ekstraordinære aktiviteter.

Ekstraordinære aktiviteter:

- aktiviteter, der ikke kan indpasses i den almindelige drift indenfor rammerne af gældende overenskomster og aftaler, herunder tjenestetidsaftalen,
- aktiviteter, der er tidsmæssigt og opgavemæssigt afgrænset og
- aktiviteter, der er planlagte og ikke akutte.

Herudover vil ekstraordinære aktiviteter normalt være karakteriseret ved at

- aktiviteterne er målelige kvantitativt eller kvalitativt på både input og outputsiden og at
- aktiviteterne har en vis størrelse.

Iværksættelse af ekstraordinære aktiviteter på et område, f.eks. operationsafdelinger, medfører ikke nødvendigvis, at afledte aktiviteter på andre områder, f.eks. sengeafsnit, omfattes af den ekstraordinære aktivitet.

For personale, der ønsker at deltage i ekstraordinære aktiviteter, gælder følgende:

- * Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter honoreres pr. time med skalatimelønnen tillagt 200%. Honoreringen indgår i beregningen af den ferieberettigende løn, men er ikke pensionsgivende.
- * Bortfald af planlagte tjenester skal varsles med 4 døgn. I modsat fald betales tjenesten, som om den var blevet gennemført.
- * Ved sygdomsforfald ydes honorering af den aftalte tjeneste kun i de tilfælde, hvor tjenesten er påbegyndt ved sygdommens indtræden.
- * Det bør så vidt muligt undgås, at tjenesten strækker sig ud over det aftalte antal timer. Overskrides det aftalte timetal, sker der honorering med den ovenfor anførte sats.

- * Honorering for præsteret arbejde ydes for hver påbegyndte $\frac{1}{2}$ time og udbetales løbende sidste hverdag i måneden i lighed med gældende praksis for arbejstidsbestemte tillæg.

Ansættelsesmyndigheden er ansvarlig for den faglige kvalitet og de arbejdsmiljømæssige forhold, samt at de involverede medarbejdere er omfattet af arbejdsgiverens øvrige forpligtelser vedrørende forsikringsmæssige forhold m.v.

Forud for iværksættelsen af ekstraordinære aktiviteter indgås der en skriftlig aftale med hver enkelt medarbejder, som skal deltage i aktiviteterne. Aftalen skal som minimum omfatte følgende elementer:

- * Medarbejderens navn.
- * Hvilken periode, tjenesten skal foregå inden for med angivelse af start- og sluttidspunkt.
- * Beskrivelse af karakteren og omfanget af tjenesten.
- * Tjenestens placering på ugedage med angivelse af start- og sluttidspunkt, så vidt muligt mindst 4 uger frem.
- * Honorering

Der kan anvendes en fortrykt standardaftale, som udfyldes med de relevante data.

Protokollat nr. 3 vedrørende bidrag til Arbejdsmarkedet Tillægspension.

I medfør af § 4a i lov nr. 367 af 10. juni 1987 om ændring af lov om Arbejdsmarkedets Tillægspension er det aftalt, at de af overenskomsten omfattede sygeplejersker og radiografer ikke berøres af den efter førnævnte lovs § 19, stk. 3, gennemførte forhøjelse af bidragssatserne, men at disse fortsat omfattes af de pr. 1. januar 1982 gældende satser.

Cirkulære af 31. juli 1996	
Fmst. nr. 43/96	
<p>Henvendelse om dette cirkulære rettes til Finansministeriet, Økonomistyrelsen, Forhandlingskontoret.</p> <p>Adresse: Borgergade 18 DK-1017 København K Telefon 33 92 88 00 Telefax 33 32 81 27</p>	
J.nr. 96-3211/031-26	PKAT 251 og 229
<p>Yderligere eksemplarer af cirkulæret kan købes ved henvendelse til Schultz Information, tlf. 43 63 23 00.</p> <p>Pris kr.</p>	