



FINANSMINISTERIET

Cirkulære om

**Løn- og ansættelsesvilkår
for HK- og SL- medarbejdere
i Dansk Røde Kors
Asylafdeling**

1995

INDHOLD	SIDE
CIRKULÆRE	
Generelle bemærkninger	3
PROTOKOLLAT	
A. Protokollatets dækningsområde	5
B. Løn	5
C. Tillæg	7
D. Lønanciennitet	7
E. Overarbejde	8
F. Hviletid	9
G. Deltagelse i koloni- og weekendophold mv.	10
H. Pension	10
I. Protokollatets varighed	14
Bilag 1	15
Bilag 2	17
Bilag 3	19

Cirkulære om løn- og ansættelsesvilkår for HK- og SL- medarbejdere i Dansk Røde Kors Asylafdeling

Finansministeriet og HK/STAT samt SL har den 19. januar 1996 indgået medfølgende aftale om løn og ansættelsesvilkår for HK- og SL- medarbejdere i Dansk Røde Kors Asylafdeling.

Protokollatet udgør sammen med StK-fællesoverenskomst af 19. maj 1995 og Organisationsaftale af 10. oktober 1995 for kontorfunktionærer i statens tjeneste det samlede overenskomstgrundlag.

Protokollatet afløser følgende protokollat og overenskomst:

- * Protokollat af 27. juni 1994 for administrative medarbejdere i Dansk Røde Kors asylcentre (indgået mellem Dansk Røde Kors og HK/STAT)
- * Overenskomst af 1993/1995 for funktionærer på Asylafdelingens hovedkontor (indgået mellem Dansk Røde Kors og Handels- og Kontorfunktionærernes Forbund i Danmark ved Handels og Kontorfunktionær Foreningen i København)

Finansministeriet
Den 19. februar 1996

P.M.V.
E.B.

Grethe Wolgast

Nedennævnte bestemmelser supplerer og/eller fraviger StK- fællesoverenskomsten og Organisationsaftale for kontorfunktionærer i statens tjeneste.

A. Protokollatets dækningsområde

Protokollatet omfatter

1. HK- og SL- centerpersonale, der er ansat på Dansk Røde Kors asylcentre:

- a. Centermedarbejdere
- b. Børnemedarbejdere
- c. Administrationsmedarbejdere/sygeplejeseekretærer
- d. Afdelingsledere
- e. Stedfortrædere for centerledere
- f. Centerledere

2. Kontorfunktionærer m.fl., der er ansat på Dansk Røde Kors, Asylafdelingens hovedkontor:

- a. Assistenten
- b. Overassistenter
- c. Kontorfuldmægtige
- d. Sagsbehandlere
- e. Hovedkasserer
- f. Studentermedhjælper

B. Løn

Aflønning sker efter nedenstående skalatrin.

3. Medarbejdere på asylcentre

	Anciennitet år											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Skalatrín											
Centermedarbejdere /Børnemedarbejdere	25	25	26	26	27							
Administrationsmedarbejdere/Sygeplejese- kretører	22	22	23	23	24	24	25	25	26			
Afdelingsledere ved centre med: 0-99 asylansøgere	Indplacering efter forhandling											
100-250 asylansøgere	36	36	38	38	40							
251-500 asylansøgere	38	38	40	40	42							
- > 500 asylansøgere	39	39	41	41	43							
Stedfortrædere for centerledere (ved centre uden afdelingsledere): 0-99 asylansøgere	Indplacering efter forhandling											
100-250 asylansøgere	36	36	38	38	40							
251-500 asylansøgere	38	38	40	40	42							
- > 500 asylansøgere	39	39	41	41	43							
Stedfortrædere for centerledere ved centre med: 251-500 asylansøgere	40	40	42	42	44							
- > 500 asylansøgere	43	43	45									
Centerledere ved centre med: 0-99 asylansøgere	40	40	42	42	44							
100-250 asylansøgere	43	43	45									
251-500 asylansøgere	46											
- > 500 asylansøgere	47											
Centerledere ved modtage- og registreringscentre Sandholm og Avnstrup	48											
Centerledere ved børnecentre	43	43	45									
Centerledere ved specielle centre	Indplacering efter forhandling											

4. Kontorfunktionærer m.fl. på hovedkontoret i Asylafdelingen

	Anciennitet år												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Skalatrín												
Assistent	12	13	13	14	15	16	17	17	18	18	19	19	21
Overassistent	21	21	22	22	23	23	25	25	26				
Kontorfuldmægtig	27	27	29	29	31	31	33						
Sagsbehandler	25	25	26	26	27								
Hovedkasserer	27	27	29	29	31	31	33						
Studertermedhjælper	Aflønnes i henhold til § 19 i organisationsaftale for kontorfunktionærer i statens tjeneste												

C. Tillæg

5. Til stillinger som **centerleder** ydes der et døgninstitutionstillæg på 25.000 kr. årligt (1.10.84-niveau).

6. Til stillinger som **centerleder på omsorgscentre** ydes et tillæg på 10.300 kr. årligt (1.10.84-niveau).

7. Til stillinger som **centerleder på specielle centre** kan der efter forhandling ydes et særligt tillæg.

D. Lønanciennitet

8. Ved ansættelse som **medarbejder på asylcentre** fastsættes lønancienniteten efter anciennitetsbestemmelser, der fremgår af bilag 2 til dette protokollat.

Undtaget herfra er ved ansættelse som løs tilkaldevikar uden fast timetal for centermedarbejder eller administrationsmedarbejder/sygeplejeseekretær, hvor lønindplacering sker på henholdsvis skalatrin 26 og skalatrin 23, medmindre der er tale om genansættelse i Dansk Røde Kors. I tilfælde heraf vil indplacering ske på samme skalatrin som ved tidligere fratræden fra samme stillingskategori, dog mindst skalatrin 26 henholdsvis 23.

E. Overarbejde

Kontorfunktionærer m.fl. på Asylafdelingens hovedkontor

9. Afspadsering af overarbejde skal afvikles inden for en 3 måneders periode og fortrinsvis som hele dage. Tilrettelæggelse af afspadseringen drøftes mellem arbejdsgiver og arbejdstager.

10. Hvis arbejdsgiveren ønsker afspadseringen afviklet på nærmere fastsatte dage, kan dette ske med mindst 2 ugers varsel.

Efter udløbet af 3 måneders perioden kan arbejdstageren med mindst 2 ugers varsel forlange den del af afspadseringen, der ikke er afviklet i 3 måneders perioden, afviklet på et nærmere fastsat tidspunkt, med mindre der fortsat er enighed om andet.

Medarbejdere på asylcentre

11. For medarbejdere på asylcentre gælder, at afspadsering af overarbejde sker i henhold til Statstjenestemændenes arbejdstidsregler, § 16, stk. 4. Såfremt afspadsering ikke har været mulig senest 3 måneder efter den måned, hvor overarbejdet er ydet, kan overarbejdet udbetales, såfremt medarbejderen ønsker det.

Ved udstationering beregnes overarbejde således, at der tages udgangspunkt i den på hjemcentret planlagte arbejdstid.

Ved **udstationering** til lavere stedtillægsområde bevares hjemcentrets stedtillægssats.

12. Til **fuldtidsansatte**, der pålægges overarbejde af mere end 1 times varighed, og overarbejdet ikke er varslet mindst 72 timer inden overarbejdet, ydes et varskotillæg på kr. 8,68 (niveau 1.10.84), svarende til kr. 11,17 (niveau 1.4.95).

13. Ved tilkald af **deltidsansatte** til vagter, der ikke er planlagte, skal der gives et varsel på mindst 12 timer. Hvis varslet er under 12 timer, ydes der for tilkaldet et varskotillæg, svarende til 1 timeløn med tillæg af 50 %.

14. Til **deltidsansatte** ydes normaltimebetaling for de første 37 timers tjeneste pr. uge (fra mandag kl. 0.00 til søndag kl. 24.00). For tjeneste ud over 37 timer pr. uge, hvor tjenesten ikke udføres på grundlag af et kendt fast vagtskema (planlagte vagter over en given periode), ydes som overtidsbetaling et tillæg på 100% til timelønnen.

Til **tilkaldevikarer** ydes normaltimebetaling for de første 37 timers tjeneste pr. uge (fra mandag kl. 0.00 til søndag kl. 24.00). For tjeneste ud over 37 timer pr. uge ydes som overtidsbetaling et tillæg på 100 % til timelønnen.

F. Hviletid

15. For **medarbejdere på asylcentre** gælder, at det lokalt kan aftales, at hviletiden i forbindelse med personalemøder kan nedsættes til minimum 8 timer.

Muligheden for lokal aftale omfatter aften- og nattevagter, for hvilke der kan planlægges hviletid ned til minimum 8 timer mellem den ordinære planlagte aften- og nattevagt og planlagte personalemøder.

Hviletiden kan jf. ovenstående maksimalt fraviges 1 gang hver 14. dag for den enkelte aften- og nattevagt.

G. Deltagelse i koloni- og weekendophold mv.

16. Medarbejdere på asylcentre, der deltager i koloni- og week-endophold af en varighed på over 1 døgn, er omfattet af den til enhver tid gældende aftale mellem de kommunale forhandlingsorganer og personaleorganisationerne, vedr. feriekolonivederlag til personale ved døgninstitutioner mv.

For medarbejderes deltagelse i udflugter og lignende af indtil 1 dags varighed godtgøres de hertil anvendte timer i forholdet 1/1.

H. Pension

17. Medarbejdere på asylcentre er omfattet af følgende pensionsbestemmelse:

Indtil udløbet af september måned 1995 indbetales et pensionsbidrag på 7,5 pct. til StK-Pension som hidtil.

Fra 1. oktober 1995 udgør egetbidraget til pensionsordningen 3,2 pct. af 100/96,8 af den pensionsgivende løn på det pågældende skalatrin. Dansk Røde Kors bidrag udgør 6,4 pct. af de samme løndelev. (Pensionsbidrag i alt 9,6 pct.)

Stk. 2. Dansk Røde Kors indbetaler de ansattes og Dansk Røde Kors pensionsbidrag til StK-Pension.

Pensionsordningen gælder for så vidt angår **allerede** ansatte fra ansættelsestidspunktet (uanset alder), hvis den pågældende har mindst 15 timer ugentlig.

Stk. 3. For ansatte, **der ansættes pr. 1. oktober 1995 eller senere** er følgende gældende:

Egetbidraget til pensionsordningen udgør 3,2 pct. af 100/96,8 af den pensionsgivende løn på det pågældende skalatrin. Dansk Røde Kors bidrag udgør 6,4 pct. af de samme lønde. (Pensionsbidrag i alt 9,6 pct.)

Pensionsordningen omfatter ansatte, hvis pågældende

- * er fyldt 25 år
- * har i alt mindst 4 års sammenlagt beskæftigelse i det offentlige før eller efter det 25. år

Stk. 4. Uanset ansættelsestidspunkt indbetales endvidere med virkning fra 1. oktober 1995 pensionsbidrag for ansatte med en ugentlig beskæftigelse på mindre end 15 timer, men som opfylder protokollatets, henholdsvis pensionsordningens betingelser i øvrigt, når ansættelsen har varet 6 måneder, og da med tilbagevirkende kraft fra ansættelsen eller fra det senere tidspunkt, hvor øvrige betingelser er opfyldt. Disse pensionsbidrag kan dog kun indbetales for den del af ansættelsen, som vedrører perioden efter 30. september 1995.

Stk. 5. For personer der overgår til ansættelse i Dansk Røde Kors med mindst 15 timers ugentlig beskæftigelse fra privat ansættelse, og som under denne har været omfattet af en pensionsordning som led i ansættelsen, udgør pensionsbidraget 2,1 pct. af den pensionsgivende løn på det pågældende skalatrin - hvor 1/3 er egetbidraget og 2/3 er arbejdsgiverbidraget - indtil de pågældende opfylder betingelserne i stk. 3.

Egetbidraget udgør 0,7 pct. og beregnes som 100/99,3 af den pensionsgivende løn, inkl. procentregulering. Arbejdsgiverbidraget udgør 1,4 pct. af de samme lønde.

Stk. 6. For alle ansatte går der af det samlede pensionsbidrag 100 kr. til gruppeliv.

Stk. 7. Rammerne for pensionsordningens indhold fremgår af StK-fællesoverenskomstens pensionsbestemmelser og pensionsaftalen i tilknytning hertil.

18. Kontorfunktionærer m.fl. på Asylafdelingens hovedkontor er omfattet af følgende pensionsbestemmelse:

Egetbidraget til pensionsordningen udgør 4 pct. af 100/98 af den pensionsgivende løn på det pågældende skalatrin. Arbejdsgiverbidraget udgør 8 pct. af de samme lønde. (Pensionsbidrag i alt 12 pct.).

Stk. 2. Dansk Røde Kors indbetaler de ansattes og Dansk Røde Kors pensionsbidrag til Tryg Baltica. Pensionsordningen omfatter allerede ansatte, der ikke er omfattet af anden obligatorisk pensionsordning, hvis pågældende

* er fyldt 25 år

* har i alt mindst 1 års sammenlagt beskæftigelse i det offentlige før eller efter det 25. år

Fra 1. oktober 1995 er allerede ansatte medarbejdere omfattet af statens gruppelivsordning for overenskomstansatte, pkt. 2. Personalegrupper hvor alle månedslønnede ansatte er omfattet.

Rammerne for pensionsordningens indhold fremgår af StK-fællesoverenskomstens pensionsbestemmelser og pensionsaftalen i tilknytning hertil.

Stk. 3. For ansatte, der ansættes pr. 1. oktober 1995 eller senere er følgende gældende:

Egetbidraget til pensionsordningen udgør 3,2 pct. af 100/96,8 af den pensionsgivende løn på det pågældende skalatrin. Røde Kors bidrag udgør 6,4 pct. af de samme lønde. (Pensionsbidrag i alt 9,6 pct.).

Stk. 4. Dansk Røde Kors indbetaler de ansattes og Dansk Røde Kors pensionsbidrag til StK-Pension.

Pensionsordningen omfatter ansatte, hvis pågældende

* er fyldt 25 år

* har i alt mindst 4 års sammenlagt beskæftigelse i det offentlige før eller efter det 25. år.

Stk. 5. For ansatte med en ugentlig beskæftigelse på mindre end 15 timer, men som opfylder protokollatets, henholdsvis pensionsordningens betingelser i øvrigt, indbetales pensionsbidrag, når ansættelsen har været 6 måneder, og da med tilbagevirkende kraft fra ansættelsestidspunktet.

Stk. 6. For personer der overgår til ansættelse i Dansk Røde Kors med mindst 15 timers ugentlig beskæftigelse fra privat ansættelse, og som under denne har været omfattet af en pensionsordning, som led i ansættelsen, udgør pensionsbidraget 2,1 pct. af den pensionsgivende løn på det pågældende skalatrin - hvor 1/3 er egetbidraget og 2/3 er arbejdsgiverbidraget - indtil de pågældende opfylder betingelserne i stk. 4.

Egetbidraget udgør 0,7 pct. og beregnes som $100/99,3$ af den pensionsgivende løn, inkl. procentregulering. Arbejdsgiverbidraget udgør 1,4 pct. af de samme løndelev.

Stk. 7. Af det samlede pensionsbidrag går der 100 kr. til gruppelev.

Stk. 8. Rammerne for pensionsordningens indhold fremgår af StK-fællesoverenskomstens pensionsbestemmelser og pensionsaftalen i tilknytning hertil.

I. Protokollatets varighed

19. Protokollatet har virkning fra 1. april 1995. Den under D. 8. anførte bestemmelse om lønindplacering af løs tilkaldevikar har dog virkning fra 1. januar 1996.

Protokollatet kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til den 31. marts 1997.

København, den 19. januar 1996

HK/STAT
Ulla Bjerring

Socialpædagogisk Landsforbund
Bjarne Madsen

Finansministeriet
P.M.V.
E.B.
Grethe Wolgast

Bilag 1

I tilslutning til protokollataftalen mellem Finansministeriet og HK/STAT har parterne indgået aftale om følgende:

De centermedarbejdere, der med virkning fra 1. april 1993 og i perioden 1. april 1993 til 31. marts 1995 blev oprykket til skalatrin 29, jf. protokollat af 27. juni 1994 mellem Dansk Røde Kors og HK/STAT, bevarer denne lønindplacering som en personlig ordning.

København den 19. januar 1996

HK/STAT

Ulla Bjerring

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Grethe Wolgast

Bilag 2**Anciennitetsbestemmelser****Centermedarbejdere**

- Tværkulturelt arbejde
- Udlandsophold
- Døgninstitutioner

Det er en forudsætning, at arbejdsopgaverne er sammenlignelige med arbejdsopgaverne i Dansk Røde Kors.

Centerleder/Afdelingsleder

Ledererfaring fra institutionsmiljøer

Ved tidligere beskæftigelse som afdelingsleder i Dansk Røde Kors medtages ancienniteten fuldt ud ved ansættelse som centerleder.

Administrationsmedarbejdere

Regnskab, bogholderi, kassefunktion, som primær opgaver

Fuld lønanciennitet optjenes ved en beskæftigelsesgrad på mindst 50 % af fuldtidsnormen (37 timer pr. uge)

Sygeplejeseekretær

Arbejde som læge/sygeplejeseekretær

Bilag 3**I tilslutning til protokollataftalen mellem Finansministeriet og HK/STAT har parterne indgået aftale om følgende:**

De hidtil gældende pensionsbestemmelser for 3 medarbejdere på asylcentre, ansat før 1. juli 1990, opretholdes som en personlig ordning.

København, den 19. januar 1996

HK/STAT

Ulla Bjerring

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Grethe Wolgast

Cirkulære af 19. februar 1996

Fmst. nr. 09/96

**Henvendelse om dette cirkulære rettes til
Finansministeriet, Forhandlingskontoret.**

Adresse:

Borgergade 18

DK-1017 København K

Telefon 33 92 88 00

Telefax 33 32 81 27

J.nr.

PKAT

**Yderligere eksemplarer af cirkulæret kan købes
ved henvendelse til Schultz Information,
tif. 43 63 23 00.**

Pris kr.