



FINANSMINISTERIET

Cirkulære om

**Organisationsaftale for
medhjælpere ved en
række statsinstitutioner**

1995

1995

Cirkulære om

**Organisationsaftale for medhjælpere
ved en række statsinstitutioner**

INDHOLD

Side

CIRKULÆRE

| | |
|------------------------------|---|
| Generelle bemærkninger | 3 |
|------------------------------|---|

ORGANISATIONSAFTALE

| | |
|--|----|
| § 1. Organisationsaftalens dækningsområde | 7 |
| § 2. Løn | 8 |
| § 3. Arbejdsbestemte tillæg | 9 |
| § 4. Arbejdstid | 9 |
| § 5. Deltid | 10 |
| § 6. Overarbejde | 10 |
| § 7. Konvertering af ikke-afviklet overarbejde til omsorgsdage | 11 |
| § 8. Midlertidig tjeneste i højere stilling | 12 |
| § 9. Tjenestefrihed mv | 12 |
| § 10. Vagtdøgnstjeneste for medhjælpere ansat ved Rigspolitiet og Københavns fængsler | 12 |
| § 11. Tillæg for ubekvemme arbejdstider, P&T | 12 |
| § 12. Opsigelse | 13 |

B

CIRKULÆRE OM ORGANISATIONSÅFТАLE FOR MEDHJÆLPERE VED EN RÆKKE STATSINSTITUTIONER

Generelle bemærkninger

Finansministeriet og Dansk Funktionærforbund/Ejendoms- og Servicefunktionærernes Landssammenslutning har den 4. august 1995 indgået medfølgende organisationsaftale for medhjælpere ved en række statsinstitutioner.

Organisationsaftalen udgør sammen med StK-fællesoverenskomsten af 19. maj 1995 (cirk. af 24. juni 1995, Fmst.nr. 29/95) det samlede overenskomstgrundlag.

Den hidtidige organisationsaftale af 3. september 1993 for medhjælpere (cirk. af 14. oktober 1993, APD.nr. 83/93) ophæves hermed.

Rådighedspligt i hjemmet

Såfremt styrelserne måtte have behov herfor, kan der som hidtil i konkrete tilfælde mellem organisationsaftalens parter indgås aftale om rådighedsvagt i hjemmet samt betaling herfor.

Bemærkninger til organisationsaftalens enkelte bestemmelser

Til § 5. Deltid

D

Der er enighed om, at stk. 1 skal forstås således:

Udgangspunktet er ansættelse på fuld tid.

Nyansættelse på deltid kan finde sted, såfremt det er begrundet i institutionens forhold.

Inden der i konkrete tilfælde sker ansættelse på deltid, drøftes spørgsmålet med tillidsrepræsentanten. Såfremt der ikke opnås enighed, kan institutionen gennemføre deltidsansættelsen. Organisationen kan påtale spørgsmålet i henhold til de fagretlige regler, hvis det gøres gældende, at deltidsansættelsen ikke er begrundet i institutionens forhold.

Der er i øvrigt enighed om:

Inden den nye deltidsbestemmelse bringes i anvendelse på institutionen, skal der finde en generel drøftelse sted mellem institutionen og tillidsrepræsentanten.

I tilfælde af, at der ikke er valgt en tillidsrepræsentant, finder ovennævnte drøftelser sted med den lokale afdelingsrepræsentant.

Til § 7. Konvertering af ikke-afviklet overarbejde til omsorgsdage

Som led i overenskomstforhandlingerne i 1995 blev der i barselsaftalen indført ret til 10 omsorgsdage som følge af barsel og adoption for ansatte, der bliver forældre efter den nye aftales ikrafttræden.

I tilknytning hertil blev det samtidig aftalt at åbne mulighed for, at ansatte, herunder også medarbejdere der ikke opfylder betingelserne for at opnå omsorgsdage i henhold til barselsaftalen, kan opspare omsorgsdage ved konvertering af eventuel ikke-afviklet afspadseringsfrihed, der er givet som kompensation for tidligere udført overarbejde.

Ordningen er frivillig, således at det er den ansatte, der vælger, om den ikke-afviklede frihed ved afspadseringsfristens udløb skal honoreres efter de almindelige regler om overarbejdsbetaling eller konverteres til omsorgsdage.

Der kan fastsættes et maximum for antallet af afspadseringstimer, der kan omdannes til omsorgsdage. Maximum fastsættes af ansættelsesmyndigheden, dog således at de ansatte som minimum skal have mulighed for at opspare 10 omsorgsdage.

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Den 19. december 1995

Henrik Bo Nielsen

F

ORGANISATIONSÅFTALE FOR MEDHJÆLPERE VED EN RÆKKE STATSINSTITUTIONER

Nedennævnte bestemmelser supplerer og/eller fraviger fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet og Statsansattes Kartel

§ 1. Organisationsaftalens dækningsområde

Organisationsaftalen omfatter medhjælpere beskæftiget ved følgende institutioner:

1. Københavns Universitet
2. Danmarks Tekniske Højskole
3. Danmarks Lærerhøjskole
4. Direktoratet for Kriminalforsorgen
5. Danmarks Elektriske Materielkontrol
6. Rigspolitichefen
7. Københavns Politi
8. Direktoratet for Udlændinge
9. Dommer- og Politimesterembeder
10. P&T (Centralpostbygningens bygningsforvalterfunktion)
11. Østre Landsret
12. Københavns Byret
13. Ålborg tekniske Skole
14. Roskilde tekniske Skole
15. Anklagemyndigheden
16. Danmarks Miljøundersøgelser, Silkeborg
17. Færdselsstyrelsen

H

18. Statens Bilinspektion

§ 2. Løn

Lønnen for medhjælpere udgør:

| Provinsen | | Hovedstaden | |
|-----------|----------------|-------------|----------------|
| år | skala- trin | år | skala- trin |
| 1.- 2. | 10 | 1.- 2. | 13 |
| 3.- 4. | 11 | 3.- 4. | 14 |
| 5.- 6. | 12 | 5.- 6. | 15 |
| 7.- 8. | 13 | 7.- 8. | 16 |
| 9.- 10. | 14 | 9. og flg. | 17 |
| 11.- 12. | 15 | | |
| 13.- 14. | 16 | | |
| 15.- 16. | 17 | | |

For provinsen bortfalder skalatrin 9 med virkning fra 1. april 1995, således at ansatte på skalatrin 9 på dette tidspunkt rykker til skalatrin 10 med bevarelse af den optjente anciennitet på skalatrin 9.

For hovedstaden tilføjes skalatrin 13 som nyt begyndelsestrin. Skalatrin 13 anvendes alene ved nyansættelser efter udsendelse af denne organisationsaftale.

Stk. 2. Til medhjælpere ydes der efter 2 år på skalatrin 17 et tillæg på 2.000 kr. (okt. 1984-niveau). Tillægget reguleres som tjenestemænds særlige tillæg.

Stk. 3. Følgende politimesterembeder henregnes til hovedstadsaflønning: Frederiksberg, Gentofte, Lyngby, Gladsaxe, Hvidovre, Glostrup og Tårnby (alle med underafdelinger), Helsingør (for så vidt angår Birkerød) og Politihundeskolen i Farum. Endvidere henføres Færdselsstyrelsen og Statens Bilinspektion i Rødovre til hovedstadsaflønning.

§ 3. Arbejdsbestemte tillæg

Der kan efter lokal aftale ydes tillæg til formænd på 10.000 kr. i årligt grundbeløb (okt. 1984-niveau).

Stk. 2. Der ydes smudstillæg efter de hidtil ved institutionerne gældende regler.

Stk. 3. Der er mellem Finansministeriet og Ejendom- og Servicefunktionærernes Lands sammenslutning under Dansk Funktionærforbund indgået aftale om, at der ydes et tillæg for smudsigt arbejde til ejendomsfunktionærer ved Ålborg tekniske Skole.

Tillægget udgør for fuldtidsbeskæftigede 2.900 kr. årligt (okt. 1984-niveau). Tillægget reguleres som tjenstemænds generelle og særlige tillæg. Der kan ikke samtidig ydes smudstillæg i henhold til stk. 2.

§ 4. Arbejdstid

Den ugentlige arbejdstid er på 37 timer.

Stk. 2. Hvis der lokalt er enighed herom, kan arbejdstidsnedsættelsen fra 40 timer ugentligt opspares til hele fridage til senere afvikling.

Stk. 3. Indføres en opsparingsordning, udløser arbejde op til 40 timer den enkelte uge ikke krav på godtgørelse (betaling eller afspadsering) for overarbejde.

Opsparing sker under sygdom, men kan ikke finde sted under afholdelse af ferie.

Stk. 4. Den daglige arbejdstid kan lægges mellem kl. 06.00 og kl. 17.00 med 1/2 times spisepause.

J

Den daglige arbejdstid fastsættes for perioder, ved forhandling mellem tjenestestederne, respektive arbejdsledere og medhjælpere. Ved almindelig omlægning af arbejdstid for en periode inden for en arbejdsplads eller afdeling gives mindst 8 dages varsel. Hvor forholdene efter arbejdslederens skøn gør det påkrævet, er medhjælperne pligtige at arbejde ud over den normale daglige arbejdstid. Overarbejde skal dog normalt ske i tilslutning til den almindelige arbejdstid.

§ 5. Deltid

Ansættelse sker som udgangspunkt på fuld tid.

Stk. 2. Der kan mellem institutionen og en allerede ansat træffes aftale om overgang til deltidsansættelse.

Stk. 3. Før der sker nyansættelse på deltid, skal det undersøges, om de pågældende arbejdsfunktioner lige så hensigtsmæssigt kan udføres af allerede ansatte på deltid, der har de krævede kvalifikationer, og som ønsker at overgå til en højere beskæftigelsesgrad.

Stk. 4. Tillidsrepræsentanten orienteres om indgåede aftaler om deltidsansættelse.

Stk. 5. Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid for deltidsansatte skal udgøre mindst 15 timer og højst 30 timer, og der ydes forholdsmæssig løn.

Stk. 6. Overarbejde i forbindelse med deltidsansættelse bør kun undtagelsesvis finde sted.

§ 6. Overarbejde

Der ydes godtgørelse for overarbejde efter de for tjenestemænd gældende satser.

Stk. 2. Overarbejde skal så vidt muligt afspadseres inden for 6 måneder efter dets udførelse. Afspadsering kan dog ikke finde sted i ferieperioden fra 15. juni til 15. august.

Stk. 3. Tilsigelse til overarbejde skal ske dagen forud. Har dette undtagelsesvis ikke kunnet finde sted, udbetales der et varskotillæg svarende til overarbejdsbetaling for en time. For den første time, dog kun for så vidt overarbejde udstrækkes ud over en time efter normal arbejdstids ophør.

Stk. 4. For overarbejde, som ikke udføres i forbindelse med det normale arbejde, betales godtgørelse for overarbejde på mindst 4 timer.

Stk. 5. Hvor den normale fridag falder på en skæv helligdag ydes en erstatningsfridag. Eventuelle erstatningsfridage skal i princippet være afspadseret inden udgangen af de følgende 2 kalendermåneder.

§ 7. Konvertering af ikke-afviklet overarbejde til omsorgsdage

Hvis overarbejde ikke har kunnet afvikles inden for den i § 6, stk. 2 angivne frist, kan den ansatte i stedet for overarbejdsbetaling vælge at få den ikke-afviklede frihed godskrevet som omsorgsdage/-timer.

Stk. 2. Sådanne omsorgsdage/-timer registreres sammen med eventuelle omsorgsdage, som den ansatte måtte have opnået i forbindelse med barsel og adoption, jf. den mellem Finansministeriet og centralorganisationerne indgåede aftale af 26. juni 1995 om barsel, adoption og omsorgsdage. Omsorgsdagene/-timerne afvikles efter anmodning i overensstemmelse med reglerne i kapitel 4 i nævnte aftale.

Stk. 3. Afspadseringsfrihed, der efter bestemmelsen i stk. 1 er konverteret til omsorgsdage/-timer, kan ikke senere tilbageføres og godtgøres med overarbejdsbetaling.

Stk. 4. Den enkelte ansættelsesmyndighed kan fastsætte et maximum pr. medarbejder for antallet af overarbejdstimer, der kan konverteres til

L

omsorgsdage/-timer. Maximum kan dog ikke fastsættes lavere end et timetal svarende til i alt 10 omsorgsdage.

§ 8. Midlertidig tjeneste i højere stilling

Såfremt en medhjælper fungerer i en højere overenskomststilling eller tjenestemandstilling, ydes der funktionsvederlag efter de for tjenestemænd gældende regler.

§ 9. Tjenestefrihed mv.

Med hensyn til frihed på 1. maj, juleaftensdag, nytårsaftensdag og grundlovsdag følges de hidtil i de enkelte institutioner gældende regler.

§ 10. Vagtdøgtjeneste for medhjælpere ansat ved Politiet og Københavns fængsler

For medhjælpere, ansat ved Rigspolitiet, Københavns Politi, politimesterembederne eller Københavns fængsler, som deltager i vagtdøgtjeneste, gælder fortsat de hidtil gældende regler om betaling for forskudt arbejdstid:

Ved etablering af arbejde på forskudt arbejdstid i tiden mellem kl. 17.00 og 06.00 ydes der et tillæg til begyndelsestimelønnen på 33 1/3 pct. Dette tillæg kan ikke oppebæres samtidig med tillæg for overarbejde eller søn- og helligdagsarbejde. Der ydes alene det tillæg, der er størst.

På søn- og helligdage skal der fra normal arbejdstids begyndelse til kl. 12.00 ydes et tillæg på 50 pct. og fra kl. 12.00 og indtil normal arbejdstids begyndelse et tillæg på 100 pct. af begyndelsestimelønnen.

§ 11. Tillæg for ubekvemme arbejdstider, P&T

Til ejendomsfunktionærer, ansat ved Generaldirektoratet for Post- og Telegrafvæsenet (Centralpostbygningens Bygningsforvalterfunktion), ydes der et tillæg for ubekvemme arbejdstider mv. på 2.900 kr. årligt (angivet i okt. 1984-niveau). Tillægget reguleres som tjenestemænds særlige tillæg.

Som hidtil anvendes tjenestemændenes arbejdstidsregler, herunder reglerne om ydelse af tillæg for forskudt tid, jf. Finansministeriets aftale om natpenge mv.

§ 12. Opsigelse

Organisationsaftalen har virkning fra 1. april 1995 og kan af parterne opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til bortfald til en 1. april, dog tidligst til 1. april 1997.

København, den 4. august 1995

Dansk Funktionærforbund/
Ejendom- og Servicefunk-
tionærernes Landssammen-
slutning

Jørn Jennet
Tommy Hansen

Finansministeriet
P.M.V.
E.B.

Henrik Bo Nielsen

Cirkulære af 19. december 1995

Fmst. nr. 64/95

Henvendelse om dette cirkulære rettes til
Finansministeriet, Aftalekontoret.

Adresse:

Borgergade 18, 6.sal
DK-1017 København K
Telefon 33 92 88 00
Telefax 33 32 81 27

J.nr. 95-3211/015-66

PKAT 224

Yderligere eksemplarer af cirkulæret kan købes
ved henvendelse til Schultz Information,
tlf. 43 63 23 00.

Pris kr.