



**FINANSMINISTERIET**

Cirkulære om

**Organisationsaftale for  
Landbrugsarbejdere,  
Gartneriarbejdere og Gartnere**

**1995**



**INDHOLD****Side****CIRKULÆRE**

Generelle bemærkninger .....	3
------------------------------	---

**ORGANISATIONSAFTALE**

§ 1. Organisationsaftalens dækningsområde .....	7
§ 2. Ansættelsesformer .....	7
§ 3. Løn .....	8
§ 4. Tillæg .....	11
§ 5. Ungarbejdere .....	13
§ 6. Elever .....	14
§ 7. Arbejdstid .....	15
§ 8. Overarbejde .....	15
§ 9. Omsorgsdage .....	16
§ 10. Deltid .....	17
§ 11. Skiftehold .....	17
§ 12. Arbejdstøj .....	18
§ 13. Opholdsrum .....	18
§ 14. Ikrafttræden og opsigelse .....	18

**Bilag 1**

Regulativ om udlevering af arbejdstøj .....	19
---	----

Bilag 2

Protokollat I (om ændring af kirkegårds status) ..... 23

Bilag 3

Protokollat II (om tillidsrepræsentantvirksomhed)..... 25

Bilag 4

Protokollat III (om dyrebrugere og skovbrugere)..... 27

Bilag 5

Protokollat om deltid mellem Finansministeriet og  
Specialarbejderforbundet i Danmark ..... 29

## **CIRKULÆRE OM ORGANISATIONSAFТАLE FOR LANDBRUGSARBEJDERE, GARTNERIARBEJDERE OG GARTNERE**

### **GENERELLE BEMÆRKNINGER**

Finansministeriet og Specialarbejderforbundet i Danmark har den 25. juli 1995 indgået medfølgende organisationsaftale for landbrugsarbejdere, gartneriarbejdere og gartnere.

Organisationsaftalen udgør sammen med StK-fællesoverenskomsten det samlede overenskomstgrundlag.

Organisationsaftalen afløser følgende organisationsaftaler:

- \* Organisationsaftale for arbejdere på "Hvidesten" (cirk. af 3. december 1993, APD-nr. 97/93)
- \* Organisationsaftale for gartnere og gartneriarbejdere ved statshaver og bykirkegårde mv. (cirk. af 19 november 1993, APD-nr. 92/93).
- \* Organisationsaftale for landbrugsarbejdere ved Statens forsøgsgårde (cirk. af 19. november 1993, APD-nr. 93/93).
- \* Organisationsaftale for faglærte gartnere i statens tjeneste (cirk. af 19. november 1993, APD-nr.95/93).

De ovennævnte organisationsaftaler ophæves hermed.

**Bemærkninger til organisationsaftalens enkelte**

## bestemmelser

### **Til § 1. Organisationsaftalens dækningsområde**

Organisationsaftalens dækningsområde er udvidet til også at omfatte dyrebrugere og skovbrugere ved en række institutioner jf. **protokollat III** til organisationsaftalen.

### **Til § 9. Omsorgsdage**

Som led i overenskomstforhandlingerne i 1995 blev der i barselsaftalen indført ret til 10 omsorgsdage som følge af barsel og adoption for ansatte, der bliver forældre efter den nye aftales ikrafttræden.

I tilknytning hertil blev det samtidig aftalt at åbne mulighed for, at ansatte, herunder også medarbejdere, der ikke opfylder betingelserne for at opnå omsorgsdage i henhold til barselsaftalen, kan opspare omsorgsdage ved konvertering af eventuel ikke-afviklet afspadseringsfrihed, der er givet som kompensation for tidligere udført over-/merarbejde.

Ordningen er frivillig, således at det er den ansatte, der vælger, om den ikke-afviklede frihed ved afspadseringsfristens udløb skal honoreres efter de almindelige regler om over-/merarbejde eller konverteres til omsorgsdage.

Der kan fastsættes et maksimum for antallet af afspadseringstimer, der kan omdannes til omsorgsdage. Maximum fastsættes af ansættelsesmyndigheden, dog således at de ansatte som minimum skal have mulighed for at opspare 10 omsorgsdage.

### **Til § 10. Deltid**

Bestemmelsen er udformet i overensstemmelse med CFU-forligets aftale om deltid. Med hensyn til anvendelsen af bestemmelsen inden for denne organisationsaftales område henvises til protokollat mellem Finansministeriet og Specialarbejderforbundet i Danmark af 5. april 1995, der er gengivet som **bilag 5** til organisationsaftalen.

Finansministeriet

Den 28. august 1995

P.M.V.

E.B.

**Evald Nielsen**

**Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.**

---



# ORGANISATIONSAFTALE FOR LANDBRUGSARBEJDERE, GARTNERIARBEJDERE OG GARTNERE

## § 1. Organisationsaftalens dækningsområde

Organisationsaftalen omfatter

- a. Landbrugsarbejdere ved statens forsøgsgårde, herunder arbejdere på "Hvidesten".
- b. Gartneriarbejdere ved statshaver, Statens Planteavlsforsøg og bykirkegårde under folkekirken.
- c. Gartnere ved statshaver, Statens Planteavlsforsøg og bykirkegårde under folkekirken.
- d. Gartnere/gartneriarbejdere i øvrigt.

## § 2. Ansættelsesformer

Ansættelse sker på timeløn.

**Stk. 2.** Overgang til månedslønsansættelse sker efter 8 måneders uafbrudt ansættelse ved samme ansættelsesmyndighed.

**Stk. 3.** Når en gartneriarbejder eller gartner, der er ansat ved en statshave mv., har arbejdet i en institution i 300 dage, indgår vedkommende i nummer og afskediges og genantages efter dette, for så vidt det efter ledelsens (ministeriets) skøn om den pågældendes kvalifikationer er foreneligt med institutionens tarv. I de 300 dage indregnes faktiske arbejdsdage, søgnehelligdage og ferie, men ikke sygedage.

Der foretages særskilt nummerering for henholdsvis faglærte gartnere og gartneriarbejdere. Ved afskedigelse og genantagelse er ledelsen (ministeriet) under iagttagelse af den for hver gruppe gældende nummerorden frit stillet med hensyn til valget af faglært eller ufaglært arbejdskraft.

Ancienniteten bortfalder, når der er forløbet et år efter den pågældendes seneste afskedigelse fra institutionen. Indkaldelse til militærtjeneste, CF-tjeneste eller lignende under stat eller kommune samt sygdom afskærer ikke de pågældende fra deres anciennitetsforhold.

**Stk. 4.** Såfremt en ansat, der tidligere har været beskæftiget ved ansættelsesmyndigheden, genansættes inden for samme arbejdsområde inden 3 år efter den tidligere beskæftigelses ophør, medregnes dog tidligere ansættelsesperioder ved ansættelsesmyndigheden ved opgørelsen i stk. 2, for så vidt den tidligere beskæftigelses ophør var begrundet i sygdom, graviditet og fødsel, adoption eller et forhold, der ikke kan tilregnes den pågældende.

### **§ 3. Løn**

Aflønning sker efter nedenstående skalatrin, der alle er 2-årige på nær trin 9, der er 1-årigt.

<b>Landbrugsarbejdere</b>	Skalatrín: 9, 10, 11, 12, 13, 14 og 15
<b>Arbejdere på "Hvidesten"</b>	Skalatrín: 16, 17 og 18 (stedtillægssats V)
<b>Faglærte landbrugsarbejdere på "Hvidesten", jf. § 3 stk. 4</b>	Skalatrín: 20, 21, 22 og 23
<b>Faglærte landbrugsarbejdere, jf. § 3 stk. 2 og 3</b>	Skalatrín 16, 17, 18, 19, 20, 21 og 22
<b>Gartneriarbejdere</b>	Skalatrín: 13, 14 og 15 ( øvrige land, stedtillægssats III)  Skalatrín: 14, 15 og 16 ( hovedstaden, stedtillægssats VI)
<b>Gartnere ved stats haver mv.</b>	Skalatrín: 18, 19, 20, 21 og 22 (øvrige land, stedtillægssats III)  Skalatrín: 21, 22, 23 og 24 (hovedstaden, stedtillægssats VI)
<b>Gartnere i øvrigt</b>	Skalatrín: 18, 19, 20, 21 og 22

**Stk. 2.** Gartneriarbejdere, øvrige land, ydes efter 2 år på slutløn et ureguleret tillæg på 1.050 kr. årligt.

**Stk. 3.** Faglærte landbrugsarbejdere, der ansættes i stillinger, hvortil der kræves en uddannelse som faglært landmand eller landbrugsuddannelsen på de tekniske skoler, får lønnen beregnet på grundlag af en årsløn, der svarer til lønnen på skalatrin 16, 17, 18, 19, 20, 21 og 22.

**Stk. 4.** Ikke-faglærte landbrugsarbejdere, der ansættes til at udføre særligt kvalificeret arbejde og/eller selvstændigt arbejde i forbindelse med forsøg/-projekter eller som leder af mindre hold/grupper, kan aflønnes på niveau svarende til stk. 3 efter ansættelsesmyndighedens konkrete vurdering.

Den pågældende skal have erhvervet sig særlige kvalifikationer ved anden relevant beskæftigelse, evt. kombineret med efteruddannelse.

**Stk. 5.** Arbejdere på "Hvidesten" aflønnes med en årsløn, der svarer til skalatrin 16, 17 og 18 (stedtillægssats V).

Faglærte arbejdere på "Hvidesten", der ansættes i stillinger, hvortil der kræves en uddannelse som faglært, får lønnen beregnet på grundlag af en årsløn, der svarer til lønnen på skalatrin 20, 21, 22 og 23.

Ikke faglærte arbejdere, der ansættes til at udføre særligt kvalificeret arbejde og/eller selvstændigt arbejde i forbindelse med forsøg/projekter eller som leder af mindre hold/grupper, kan aflønnes på niveau svarende til faglærte arbejdere på "Hvidesten" efter ansættelsesmyndighedens konkrete vurdering.

Den pågældende skal have erhvervet sig særlige kvalifikationer ved anden relevant beskæftigelse, evt. kombineret med efteruddannelse.

**Stk. 6.** Berettigede til at oppebære den for faglærte gartnere fastsatte løn er de, der enten har modtaget en uddannelse i overensstemmelse med bestemmelser fastsat i henhold til lærlingeloven, lov om erhvervsfaglig grunduddannelse og lov om erhvervsuddannelserne eller, for så vidt den

pågældende uddannelse er sket, forinden sådanne bestemmelser er fastsat, har udstået en læretid på mindst 3 år.

Herudover gælder bestemmelsen for gartneriarbejdere, der er eller har været aflønnet efter stk. 6.

**Stk. 7.** Gartneriarbejdere ved statshaverne, Statens Planteavlsvforsøg og bykirkegårde under folkekirken, som har været beskæftiget med gartnerarbejde ved en institution i 3 år, kan efter aftale mellem institutionen og tillidsrepræsentanten overgå til aflønning som gartner, jf. § 1 pkt. c, og placeres på det nærmest liggende løntrin i de faglærtes skala.

Forudsætningen herfor er, at de pågældende har gennemgået:

- Jordbrugets Arbejdsmarkedsuddannelse til og med anlægsgartnereteknik, trin 1 eller
- jord- og planteerhvervets trin 1, eller
- kirkegårdskursus

svarende til mindst 400 timers teoretisk uddannelse.

#### § 4. Tillæg

Der ydes et fast månedligt tillæg på kr. 130 til gartnere og gartneriarbejdere ved statshaver etc. i hovedstadsområdet og til gartneriarbejdere i det øvrige land.

**Stk. 2.** Der ydes herudover følgende tillæg:

#### Landbrugsarbejdere:

1. Til **staldpersonale** betales for arbejde i normal arbejdstid på lørdag eftermiddage samt på søn- og helligdage et tillæg  
på ..... 165,00 kr.

2. Til **en dyrepasser** på gården "Hvidesten" ydes for at fungere som

formand et tillæg  
pr. time på..... 51 øre

**Gartnere og Gartneriarbejdere ved statshaver, Statens Planteavlsforsøg samt bykirkegårde under folkekirken.**

3. Til gartnere og gartneriarbejdere ved institutioner, der er pålagt **snerydning og glatførebekæmpelse**, eksempelvis i medfør af politivedtægt eller anden offentlig bestemmelse, kan der af institutionen for ét år ad gangen ydes et ureguleret tillæg for at påse behovet for samt være til rådighed for arbejde med snerydning og glatførebekæmpelse på årligt .....kr. 4.800

Tillægget udbetales med 800 kr. pr. måned i perioden 1. november til 30. april.

4. Til gartnere og gartneriarbejdere ydes ved **arbejde i træer**, som ikke kan udføres fra stige, men kræver klatring, et tillæg  
pr. time på ..... kr. 6,00

Ved arbejde, der udføres fra fritstående mekaniske stiger og ved arbejde på stige, platform eller sky-lift i over 4 meters højde ydes et tillæg  
pr. time på ..... kr. 5,00

5. Til gartnere og gartneriarbejdere ydes ved **arbejde med sundhedsfarlige materiale, hvor der skal anvendes maske**, (trykluftsmaske eller filtermaske med udskifteligt filter) et tillæg  
pr. time på ..... kr. 5,13

6. Til gartnere og gartneriarbejdere ydes for **flytning af lig eller ligrester** til højst 2 personer et tillæg pr. person  
pr. grav på .....kr. 88,00

7. Til gartnere og gartneriarbejdere ydes for **gravning af grave** et tillæg pr. time på .....kr. 15,00

8. Til gartnere og gartneriarbejdere ydes for **kremering** et tillæg  
pr. time ..... kr. 4,00

Tillægget kan kun oppebæres af én ansat pr. kremering.

### § 5. Ungarbejdere

Som ferieafløser kan antages ungarbejdere, der aflønnes med nedenstående procentdel af den for området til enhver tid gældende løn, jf. lønoversigten i § 3:

For personer, der er fyldt 17, men ikke 18 år    75 %

For personer, der er fyldt 16, men ikke 17 år    65 %

For personer, der er fyldt 15, men ikke 16 år    50 %

Lønoprykning finder sted den førstkommende første i måneden efter, at ungarbejderen fylder år.

**Stk. 2.** I særlige tilfælde kan der mellem institutionen og tillidsrepræsentanten træffes aftale om ansættelse af unge under 15 år til særlige kortvarige arbejdsopgaver, bærplukning o.lign.

Ved særlige, kortvarige arbejdsopgaver menes der et ansættelsesforhold på mindst 5 timer og højst 4 uger. Unge beskæftiget med sådanne arbejdsopgaver aflønnes med 40 pct. af den for området til enhver tid gældende løn, jf. lønoversigten i § 3.

**Stk. 3.** I særlige tilfælde kan ungarbejdere ansættes som landbrugsarbejdere og aflønnes med de i stk. 1 nævnte procentdele af den til enhver tid gældende timeløn på skalatrin 9.

## § 6. Elever

Elever er omfattet af afsnit III i fællesoverenskomsten med Statsansattes Kartel og aflønnes med følgende procentsatser af skalatrin 18:

### *Over 18 år*

	Hovedstadsområdet Tåstrup og Nordsjælland	Det øvrige land
	Stedtillægssats VI	Stedtillægssats III
1. uddannelsesår	40 %	40 %
2. uddannelsesår	48 %	48 %
3. uddannelsesår	57 %	57 %
4. uddannelsesår	65 %	65 %

### *Under 18 år*

	Stedtillægssats VI	Stedtillægssats III
1. uddannelsesår	29 %	29 %
2. uddannelsesår	37 %	37 %
3. uddannelsesår	46 %	46 %
4. uddannelsesår	54 %	54 %

Når elever, der har påbegyndt deres uddannelse før det fyldte 18 år, fylder 18 år, henføres de til de satser, der er anført for elever over 18 år.

## § 7. Arbejdstid

Arbejdstiden er 37 timer ugentligt.

**Stk. 2.** Den daglige arbejdstid fastsættes af institutionen efter drøftelse med



de ansatte og under hensyn til institutionens tarv.

For gartnere og gartneriarbejdere ved statshaver mv. gælder, at den daglige arbejdstid kan lægges mellem 6.30 og 16.00.

På "Hvidesten" og på forsøgsgårdene kan den ligge i tiden fra kl. 6.00 til kl. 18.00.

**Stk. 3.** Arbejdstiden afbrydes af spisepause efter lokal aftale.

**Stk. 4.** For gartnere og gartneriarbejdere ved statshaver mv. samt faglærte gartnere gælder, at enhver ændring af arbejdstidens begyndelse og slutning samt indførelse af week-end kan kun finde sted efter forhandling med de pågældende arbejdere, eventuelt med den stedlige fagforening.

**Stk. 5.** Der kan mellem virksomheden og den ansatte træffes aftale om arbejde ud over ugenormen mod opsparing af fritimer til senere afvikling.

De opsparede timer afvikles efter aftale mellem den ansatte og virksomheden og skal normalt være afviklet 3 måneder efter opsparingen.

**Stk. 6.** for arbejdere på "Hvidesten" følges de hidtil gældende regler med hensyn til frihed på 1. maj og grundlovsdag.

## **§ 8. Overarbejde**

Ved overarbejde ydes der på alle dage 50 % tillæg for de første 3 timer efter normal arbejdstids ophør og 100 % tillæg for de følgende timer.

For manglende varsel til overarbejde ud over en time ydes kr. 9,70.

**Stk. 2.** Når en arbejder tilsiges til at udføre overarbejde, skal det meddeles den pågældende dagen forud.

Hvis der på "Hvidesten" forlanges overarbejde, skal dette meddeles arbejderen senest 3 timer inden normal arbejdstids ophør, den dag arbejdet skal udføres. I modsat fald ydes en godtgørelse på en overarbejdstime af 50 pct.

**Stk. 3.** Overarbejdstillægget beregnes på grundlag af den til enhver tid gældende timeløn på de respektive skalatrin og stedtillægssats.

**Stk. 4.** Overarbejde afspadseres inden 3 måneder efter dets udførelse.

**Stk. 5.** Som betaling for tilkald uden vagt ydes en mindstebetaling for 3 timer.

**Stk. 6.** Ved pasning af fyringsanlæg og drivhuse om aftenen og på fridage betales for mindst 2 timer pr. gang.

**Stk. 7.** Der kan lokalt indgås aftale om betaling for rådighedstjeneste.

## **§ 9. Omsorgsdage**

Hvis overarbejde ikke har kunnet afvikles inden for den i § 8, stk. 4 anførte frist, kan den ansatte i stedet for overarbejde vælge at få den ikke-afviklede frihed godskrevet som omsorgsdage/-timer.

**Stk. 2.** Sådanne omsorgsdage/-timer registreres sammen med eventuelle omsorgsdage, som den ansatte måtte have opnået i forbindelse med barsel og adoption, jf. den mellem Finansministeriet og centralorganisationerne indgåede aftale af 26. juni 1995 om barsel, adoption og omsorgsdage. Omsorgsdagene/-timerne afvikles efter anmodning i overensstemmelse med reglerne i kapitel 4 i nævnte aftale.

**Stk. 3.** Afspadseringsfrihed, der efter bestemmelsen i stk. 1 er konverteret til omsorgsdage/-timer, kan ikke senere tilbageføres og godtgøres med overarbejde.

**Stk. 4.** Den enkelte ansættelsesmyndighed kan fastsætte et maksimum pr. medarbejder for antallet af overarbejdstimer, der kan konverteres til omsorgsdage/-timer. Maksimum kan dog ikke fastsættes lavere end et timetal svarende til i alt 10 omsorgsdage.

## § 10. Deltid

Ansættelse sker som udgangspunkt på fuld tid.

**Stk. 2.** Der kan mellem institutionen og en allerede ansat træffes aftale om overgang til deltidsansættelse.

**Stk. 3.** Før der sker nyansættelse på deltid, skal det undersøges, om de pågældende arbejdsfunktioner lige så hensigtsmæssigt kan udføres af allerede ansatte på deltid, der har de krævede kvalifikationer, og som ønsker at overgå til en højere beskæftigelsesgrad.

**Stk. 4.** Tillidsrepræsentanten orienteres om indgåede aftaler om deltidsansættelse.

**Stk. 5.** Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid for deltidsansatte skal udgøre mindst 15 timer og højst 30 timer, og der ydes forholdsmæssig løn.

**Stk. 6.** Overarbejde i forbindelse med deltidsansættelse bør kun undtagelsesvis finde sted.

Vedrørende anvendelse af deltidsbestemmelsen henledes opmærksomheden på **bilag 5**.

## § 11. Skiftehold

For landbrugarbejdere ved statens forsøgsgårde gælder "Fællesordning for arbejde i holddrift" ved skifteholdsarbejde.

## § 12. Arbejdstøj

Til landbrugsarbejdere ved statens forsøgsgårde, gartnere og gartneriarbejder ved statshaver, Statens Planteavlsvforsøg og bykirkegårde under folkekirken samt faglærte gartnere i øvrigt ydes arbejdstøj i overensstemmelse med regulativet i bilag 1.

### **§ 13. Opholdsrum**

Arbejderne har krav på et antageligt opholdsrum, der i tiden fra 15. september til 1. maj er opvarmet i spisetiderne.

I passende nærhed af opholdsrummet skal forefindes vaskerum og skabe, der kan aflåses, til opbevaring af tøj, og der skal forefindes forsvarligt aftrædelsesrum.

**Stk. 2.** Institutionen lader opholdsrummet renholde.

**Stk. 3.** Såfremt der ved arbejde uden for institutionen ikke anvendes arbejderne et antageligt opholdsrum, ydes der et tillæg på kr. 24,00 pr. dag.

### **§ 14. Ikrafttræden og opsigelse**

Organisationsaftalen har virkning fra 1. april 1995 og kan af parterne opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst 31. marts 1997.

København, den 25. juli 1995

Specialarbejderforbundet  
i Danmark

Finansministeriet  
P.M.V.

E.B.

**Hanne Gram**

**Evald Nielsen**

## Bilag 1

## Regulativ om udlevering af arbejdstøj

1. Regulativet omfatter følgende former for arbejdstøj, der er pointsat således:

Jakke .....	1,5 p
Busseronne .....	1,5 p
Job buks .....	1,5 p
Overall eller kedeldragt.....	3,0 p
Skjorter model I .....	1,5 p
Vinterjakker.....	7,0 p
Vinterbukser.....	6,0 p
Fiberpels trøjer/islænder.....	6,0 p
Fiberpels benklæder .....	5,0 p
Fiberpels strømper lange/korte .....	1,0 p
Regntøj benklæder.....	4,5 p
Regntøj trøjer .....	4,5 p
Forklæde .....	2,0 p

2. De første to ansættelsesår optjener den ansatte 1,875 points pr. måned svarende til 45 points og herefter 1,4 points pr. måned.

Udlevering af arbejdstøj på baggrund af optjente points finder sted 2 gange årligt - april og oktober.

Ved fratreden fra en arbejdsplads før en 1. juni, svarer 1 point til 42,00 kr., som udbetales 1. juni, såfremt den pågældende ikke er blevet genansat inden nævnte dato.

3. Nyansatte får efter 3 måneders ansættelse udleveret 1 sæt arbejdstøj (bukser + jakke), som er arbejdspladsens ejendom, indtil den pågældende har optjent points hertil samt til det nedenfor nævnte regntøj.

Ved nyansættelse på institutionen udleveres 1 sæt regntøj (bukser +

trøje), for så vidt den pågældende ikke allerede for egen regning har anskaffet dette. Det udleverede regntøj svarer til 9 points, der fradrages i de pr. førstkommende 1. juni optjente points. Eventuelle manglende points fradrages opgørelsen en efterfølgende 1. juni.

Ved ansættelse af ferieaflysere og lignende korttidsansatte stiller institutionen regntøj til rådighed.

4. Der udleveres personlige værnemidler i overensstemmelse med gældende regler.
5. Den konkrete administration af bestemmelserne aftales lokalt.

## **Bemærkninger til regulativet**

### **1. Kvalitetskrav**

Det udleverede arbejdstøj skal som minimum være af samme kvalitet som det hidtil udleverede. Såfremt kvaliteten ikke direkte fremgår af regulativet, skal der være enighed herom mellem institutionen og de ansatte, inden indkøb foretages.

### **2. Deltidsansattes optjening af points**

1,875 points svarer til 160,3 timer. Den deltidsansattes timer sammenlægges, således at den pågældende for hver 160,3 timer optjener 1,875 points.

I øvrigt ligestilles en deltidsansat med en fuldtidsansat for så vidt angår regulativets punkt 3 til 6.

### **3. Ansættelse og afskedigelse**

Ved ansættelse og afskedigelse på andet tidspunkt end ved en måneds

begyndelse/ophør optjenes points efter den i ovennævnte punkt 2 for deltidsansatte fastsatte regel.

#### **4. Sygdom**

Under sygdom af kortere varighed end én måned optjener den ansatte points, mens der ikke optjenes points ved sygdom ud over én måneds varighed.

#### **5. Ferie og helligdage**

Points optjenes pr. måned, og der foretages derfor ikke fradrag for søgnehelligdage, forud aftalte fridage med løn samt ferie.

#### **6. Tidsbegrænsede ansættelser**

Personer, der ansættes for en tidsbegrænset periode af højst 7 måneders varighed, herunder ferieafløsere, og som ikke kan forventes genansat, skal ved ansættelsens ophør have udbetalt de optjente points, der ikke er anvendt ved udlevering af arbejdstøj.

**Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.**

---



## Bilag 2

### Protokollat I

**I tilslutning til organisationsaftalen mellem Finansministeriet og Specialarbejderforbundet i Danmark har parterne indgået aftale om følgende:**

#### **Overgangsbestemmelse i forbindelse med ændring af kirkegårds status.**

De på kirkegårde ansatte gartnere og/eller gartnerarbejdere overgår til reglerne i Kirkeministeriets cirkulære om løn- og ansættelsesvilkår for gravermedhjælp, hvis en bykirkegård ændrer status gennem en omklassificering af kirkegårdslederstillingen til en graverstilling.

Til udligning af den derved fremkomne lønnedgang ydes der et personligt tillæg, der opgøres som forskellen mellem hidtil oppebåren løn (løn og faste tillæg efter organisationsaftalens § 3) og den løn, den pågældende vil få efter reglerne om aflønning af gravermedhjælp på sidste løntrin.

Det personlige tillæg reduceres med alle fremtidige lønstigninger.

Såfremt en kirkegård ændrer status, således at en hidtidig graverstilling omklassificeres til en kirkegårdslederstilling, overgår de for graveren ansatte medhjælpere til reglerne i nærværende organisationsaftale efter følgende overgangsbestemmelser:

Ved ændringer indplaceres en ansat på det 1. skalatrin i organisationsaftalens § 3, stk. 1, der svarer til den pågældendes uddannelse (og område), dog således at der de første 6 måneder fortsat udbetales den hidtidige løn i henhold til cirkulære om løn- og ansættelsesvilkår for gravermedhjælp. Derefter udbetales der de næste 6 måneder den hidtidige løn med et tillæg, der udgør halvdelen af forskellen mellem denne løn og den fremtidige løn i henhold til denne organisationsaftale. Efter 1 år aflønnes den pågældende

**Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.**

---

fuldt ud i henhold til organisationsaftalen.

København, den

Specialarbejderforbundet  
i Danmark

Finansministeriet  
P.M.V.  
E.B.

**Knud Ove Pedersen**

**Niels Paludan**

## Bilag 3

### Protokollat II

Det er mellem organisationsaftalens parter enighed om, at der - såfremt de fælles tillidsrepræsentantregler i overenskomstperioden måtte give anledning til utilsigtede problemer for tillidsrepræsentantarbejdet på bykirkegårdene - kan nedsættes en arbejdsgruppe, der skal komme med løsningsforslag.

København, den

Specialarbejderforbundet  
i Danmark

**Knud Ove Pedersen**

Finansministeriet  
P.M.V.  
E.B.

**Niels Paludan**

**Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.**

---

## Bilag 4

### Protokollat III

til

**organisationsaftale for landbrugsarbejdere,  
gartneriarbejdere og gartnere.**

#### § 1

Ansatte ved Århus Universitet samt ved Tekniske Skoler med dyrebrugslinie, der har gennemgået en erhvervsfaglig uddannelse som dyrebruger, og som varetager opgaver, der forudsætter denne uddannelse, omfattes af organisationsaftalen og aflønnes med en årsløn, der svarer til lønnen for faglærte gartnere.

#### § 2

Ansatte ved statshaver, der har gennemgået en erhvervsfaglig uddannelse som skovbruger, og som varetager opgaver, der forudsætter denne uddannelse, omfattes ligeledes af organisationsaftalen og aflønnes med en årsløn, der svarer til lønnen for faglærte gartnere.

#### § 3

Den ansatte oprykker til nærmeste højere skalatrin i det nye lønforløb.

#### § 4

Samtlige skalatrin er 2-årige.

#### § 5

**Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.**

---

Elever er omfattet af organisationsaftalens § 6.

København den 16. maj 1995

Specialarbejderforbundet  
i Danmark

Finansministeriet  
P.M.V.  
E.B.

**Hanne Gram**

**Evald Nielsen**

## Bilag 5

**Protokollat mellem Finansministeriet og  
Specialarbejderforbundet i Danmark om  
deltidsbestemmelsen i organisationsaftalens § 10.**

Der er enighed om, at stk. 1 skal forstås således:

Udgangspunktet er ansættelse på fuld tid.

Nyansættelse på deltid kan finde sted, såfremt det er begrundet i institutionens forhold.

Inden der i konkrete tilfælde sker ansættelse på deltid, drøftes spørgsmålet med tillidsrepræsentanten. Såfremt der ikke opnås enighed, kan institutionen gennemføre deltidsansættelsen. Organisationen kan påtale spørgsmålet i henhold til de fagretlige regler, hvis det gøres gældende, at deltidsansættelsen ikke er begrundet i institutionens forhold.

Der er i øvrigt enighed om:

Inden den nye deltidsbestemmelse bringes i anvendelse på institutionen, skal der finde en generel drøftelse sted mellem institutionen og tillidsrepræsentanten.

I tilfælde af, at der ikke er valgt en tillidsrepræsentant, finder ovennævnte drøftelser sted med den lokale afdelingsrepræsentant.

København den 5. april 1995

Specialarbejderforbundet  
i Danmark

Finansministeriet  
P.M.V.

**Poul Erik Skov Christensen**

**Finn Hoffmann**

Cirkulære af 28. august 1995

Fmst. nr. 53/95

Henvendelse om dette cirkulære rettes til  
Finansministeriet, Aftalekontoret.

Adresse:  
Borgergade 18, 6.sal  
DK-1017 København K  
Telefon 33 92 88 00  
Telefax 33 32 81 27

J.nr. 94-3211/093-23

PKAT 138, 139,  
140, 147

Yderligere eksemplarer af cirkulæret kan købes  
ved henvendelse til Schultz Information,  
tlf. 43 63 23 00.

Pris      kr.