

Cirkulære om
**Overenskomst for
Speciallæger mv.
i Staten**

INDHOLD	Side
CIRKULÆRE	1
Bemærkninger til de enkelte bestemmelser i den generelle del	2
Til § 6. Attestudstedelse	2
Til § 11. Opsigelse	2
Til § 12. Befordringsgodtgørelse samt time- og dagpenge	3
Til § 13. Kurser	3
Bemærkninger til de enkelte protokollater	3
Til I. Protokollat om speciallægekonsulenter	3
Til § 1. Protokollatets område	3
Til § 2. Arbejdsområde	5
Til § 3. Arbejdstid	5
Til § 4, stk. 2. Aflønning	6
Til II. Protokollat om sessionslæger	6
Til § 1, stk. 2. Protokollatets område	6
Til § 2. Arbejdsområde	6
Til § 4. Løn	6
Til § 5. Pension	6
Til § 8. Vikarer for sessionslæger	7
Til III. Protokollat om kasernelæger	7
Til § 3. Arbejdstid	7
 OVERENSKOMST	 9
§ 1. Overenskomstens område	9
§ 2. Ansættelse	9
§ 3. Lokale, instrumentarium, hjælpepersonale og sekretærbistand	10
§ 4. Lønudbetaling	10
§ 5. Procentregulering	10
§ 6. Attestudstedelse	10
§ 7. Ferie	12
§ 8. Løn under sygdom	13
§ 9. Graviditet, barsel og adoption	14
§ 10. Tjenestefrihed	14
§ 11. Opsigelse	14
§ 12. Befordringsgodtgørelse samt time- og dagpenge .	14

	§ 13. Kurser	15
	§ 14. Vikarer	15
	§ 15. Opsigelse af overenskomsten	16
I.	PROTOKOLLAT	
	OM SPECIALLÆGEKONSULENTER	17
	§ 1. Protokollatets område	17
	§ 2. Arbejdsområde	17
	§ 3. Arbejdstid	17
	§ 4. Aflønning	17
	§ 5. Fremmødetillæg	19
II.	PROTOKOLLAT	
	OM SESSIONSLÆGER	20
	§ 1. Protokollatets område	20
	§ 2. Arbejdsområde	20
	§ 3. Arbejdstid mv.	21
	§ 4. Løn	21
	§ 5. Pension	21
	§ 6. Praksisret	22
	§ 7. Indkaldelse til militærtjeneste mv.	22
	§ 8. Særligt tillæg til en sessionslægestilling med administrative opgaver	22
	Vikarer for sessionslæger	22
	§ 9. Almindelige ansættelsesforhold	22
	§ 10. Løn, pension	23
III.	PROTOKOLLAT	
	OM KASERNE LÆGER	24
	§ 1. Protokollatets område	24
	§ 2. Arbejdsområde	24
	§ 3. Arbejdstid	25
	§ 4. Løn	25

IV.	PROTOKOLLAT OM LÆGER FOR CIVILE VÆRNEPLIGTIGE	27
	§ 1. Arbejdsområde	27
	§ 2. Arbejdstid	27
	§ 3. Løn	28
	§ 4. Fremmødetillæg	28
	§ 5. Attestudstedelse	29
V.	PROTOKOLLAT OM CIVILE LÆGER I FORSVARET	30
	§ 1. Protokollatets område	30
	§ 2. Honorar	30
	§ 3. Honorar	30
	§ 4. Fremmødetillæg	31
	§ 5.	31
VI.	PROTOKOLLAT OM VIKARER FOR EMBEDSLÆGER	32
	§ 1. Honorar	32
	§ 2. Fremmødetillæg	32
	§ 3. Embedslæger og embedslægeassistenter	33
	§ 4. Heltidsbeskæftigede vikarer	33
	§ 5. Konstitution	33
VII.	PROTOKOLLAT OM DELTIDSBESKÆFTIGEDE MILITÆRE OVERLÆGER	34
	§ 1. Protokollatets område	34
	§ 2. Ansættelse	34
	§ 3. Løn	35
	§ 4. Overgang til deltidsbeskæftigelse	35
	§ 5. Pension	35
	§ 6. Militærtillæg	36

§ 7. Variable ydelser	36
§ 8. Sygdom	36
§ 9. Midlertidig kontraktophævelse	36
§ 10. Tjenestefrihed	36
§ 11. Uddannelse mv.	37
§ 12. Hittidige ansatte med lavere tjenesteforpligtelse . .	37

VIII. PROTOKOLLAT

OM LÆGEKONSULENTER I

STATENS LUFTFARTSVÆSEN	38
§ 1. Arbejds- og ansvarsområde	38
§ 2. Arbejdstid	39
§ 3. Løn	39
§ 4. Uddannelsesforhold	40
§ 5. Pension	41
§ 6. Opsigelse	41

IX. PROTOKOLLAT

OM EN RÆKKE

SPECIALLÆGEHONORARER	43
§ 1. Honorarer	43
§ 2. Procentregulering	46

BILAG

BILAG 1. Lønskalaer	47
-------------------------------	----

CIRKULÆRE OM OVERENSKOMST FOR SPECIALLÆGER MV. I STATEN

1. Finansministeriet har med Foreningen af Speciallæger indgået vedlagte overenskomst af 29. juli 1994 for Speciallæger mv. i Staten. Overenskomsten dækker følgende 8 grupper af læger: I. Speciallægekonsulenter, II. Sessionslæger, III. Kasernelæger, IV. Læger for civile værnepligtige, V. Civile læger i forsvaret, VI. Vikarer for embedslæger, VII. Deltidsbeskæftigede militære overlæger og VIII. Lægekonsulenter i Statens Luftfartsvæsen. Et særligt protokollat IX. indeholder honorarsatser for speciallæger i henhold til en række speciallægeordninger.

2. Overenskomsten afløser overenskomst af 24. januar 1992 for Speciallæger mv. i staten (APD.nr. 14/92) og Protokollat af 22. december 1992 om Lægekonsulenter i Statens Luftfartsvæsen (APD.nr. 8/93). Ændringer er markeret med streg i margin.

3. Overenskomsten består af en generel del og en række protokollater. Den generelle del indeholder bestemmelser, som vedrører alle nævnte grupper af læger. I protokollaterne er anført de særbestemmelser, der gælder for de enkelte grupper af læger.

4. De i protokollaterne anførte lønninger, honorarer og tillæg er anført i grundbeløb pr. 1. oktober 1984, medmindre andet er nævnt. Beløb på 1.000 kr. og derover er afrundet til nærmeste 100 kr. Tillæg, der hidtil er blevet dyrtidsreguleret, er sammenlagt med det hidtil ydede dyrtidstillæg.

5. Vedrørende opslag af stillinger henvises til kapitel 17, pkt. 34 i Personaleadministrativ Vejledning (PAV).

Opslaget skal angive, hvem der er ansættende myndighed. Herudover bør der oplyses om arbejds- og ansvarsområde, tjenestetid, den for tiden

gældende arbejdstid og dennes placering, aflønning samt datoer for ansøgningsfrist og tiltrædelse.

Institutionen har pligt til at underrette den ansatte om vilkårene for ansættelsesforholdet i overensstemmelse med reglerne i Finansministeriets cirkulære af 28. juni 1993 om arbejdsgiverens pligt til at underrette arbejdstageren om vilkårene for ansættelsesforholdet (APD.nr. 42/93).

6. Det henstilles til institutionen, at der i forbindelse med en ansættelse i henhold til overenskomsten gives hurtig meddelelse herom til Foreningen af Speciallæger.

7. Det henstilles til institutionen, at ansatte, der er blevet afskediget på grund af sygdom, genansættes, når de pågældende på ny er blevet tjenstdygtige og forholdene i øvrigt tillader det.

8. I tilfælde en ansat er fraværende enkelte dage fra tjenesten under omstændigheder, hvor der efter gældende regler skal foretages lønfradrag, beregnes fradraget pr. fraværstime på grundlag af vedkommendes årlige vederlag divideret med det årlige timetal.

Bemærkninger til de enkelte bestemmelser i den generelle del

Til § 6. Attestudstedelse

9. Opmærksomheden henledes på, at det – ud fra retssikkerhedsbetragtninger – ikke bør pålægges læger, der virker som sagsbehandlere i socialcentre o.lign., at udstede attester om patienter/klienter, hvis sager behandles af de pågældende læger.

Til § 11. Opsigelse

10. Efter den tidligere formulering skulle den ansattes organisation orienteres om opsigelsen ved kopi af opsigelsesskrivelsen.

Fremsendelse af opsigelsesskrivelsen kan fortsat ske, hvor dette ikke er i strid med tavshedspligten, som følger af forvaltningsloven og straffeloven,

herunder tavshedspligt med hensyn til personlige forhold.

Opmærksomheden henledes på, at den ansattes organisation altid skal *underrettes* om selve afskedigelsen.

Til § 12. Befordringsgodtgørelse samt time- og dagpenge

11. Opmærksomheden henledes på, at befordringsgodtgørelse til speciallægekonsulenter ydes med højeste sats.

Til § 13. Kurser

12. Bestemmelser om tjenestefrihed for deltagelse i kursus eller anden form for efteruddannelse findes i Ministeriet for Statens Lønnings- og Pensionsvæsens cirkulære af 23. juni 1971 (se PAV, kap. 28).

Bemærkninger til de enkelte protokollater

Til I. Protokollat om speciallægekonsulenter

Til § 1. Protokollatets område

13. Det er en forudsætning for ansættelse efter protokollatet, at den pågældende læge har fået meddelt tilladelse til at betegne sig som speciallæge, jf. Sundhedsministeriets bekendtgørelse nr. 509 af 3. juli 1990 om de lægelige grund- og grenspecialer.

Opmærksomheden henledes på, at læger, uanset de er meddelt tilladelse som speciallæge i et grund- eller grenspeciale, i begge tilfælde kan omfattes af overenskomsten.

Opmærksomheden henledes endvidere på, at læger, der i henhold til tidligere bestemmelser om speciallægeautorisation, har fået tilladelse til at betegne sig som speciallæge i andre specialer end de ovenfor anførte, fortsat har ret til at benytte den meddelte betegnelse.

Protokollatet omfatter arbejde aftalt i henhold til § 2. Det forudsættes, at der mellem institutionen og den enkelte speciallægekonsulent træffes aftale

(plan) om den nærmere placering (tid og sted) for speciallægekonsulentens arbejde.

Endvidere henledes opmærksomheden på, at protokollatet ikke omfatter akutte tilkald til institutionen. Eventuelle enkeltstående tilkald vil være at honorere efter regning pr. ydelse i det enkelte tilfælde.

Til § 1, stk. 1

14. Protokollatet åbner mulighed for ansættelse af speciallægekonsulenter ved hospitaler og andre institutioner.

15. Stillingsbetegnelsen forudsættes at være "speciallægekonsulent".

Såfremt en institution ønsker ansættelse af en speciallægekonsulent inden for *ekspertområder* i eksisterende specialer, f.eks. neuropatologi, neuroradiologi, cytogenetik, ungdomspsykiatri, gerontopsykiatri, blodkoagulation eller såfremt man ønsker ansat læger, der har en med speciallægeuddannelsen ligestillet uddannelseslængde og erfaring eller speciel viden inden for områder, hvor der *ikke findes autoriserede speciallægeuddannelser*, f.eks. revalidering, optages forhandlinger mellem overenskomstens parter om, hvorvidt den pågældende vil være omfattet af nærværende protokollat.

Såfremt der efter opslag ikke er modtaget ansøgning fra læger med speciallægeautorisation, og den ansættende myndighed undtagelsesvis derfor ønsker at ansætte en given læge uden speciallægeautorisation, eller såfremt der ved protokollatets ikrafttræden er ansat deltidsbeskæftigede lægekonsulenter uden speciallægeautorisation kan der optages forhandling mellem protokollatets parter om aflønning af de(n) pågældende.

Til § 1, stk. 2

16. Bestemmelsens forbud mod ansættelse af speciallæger inden for de specialer, der dækkes af institutionens overlæge(r) skal ses som udtryk for, at speciallægekonsulenter ikke er tænkt som erstatning for fastansatte speciallæger (overlæger). Foreningen af Speciallæger har dog erklæret sig indforstået med at ville indgå i drøftelser med Finansministeriet om etablering af sådanne ordninger på forsøgsbasis, herunder vedrørende andet timetal end det i § 4 nævnte.

Til § 2. Arbejdsområde

17. Opslag og ansættelsesbrev skal angive det speciale, hvori en speciallægekonsulent ønskes ansat, samt arbejdsområdet for den pågældende konsulent. Endvidere bør det af opslaget fremgå, at såfremt en læge, der i forvejen er statstjenestemand, udpeges til stillingen, vil arbejdets art og aflønning skulle ses i sammenhæng med den pågældendes hovedstilling, der vil kunne foreslås omklassificeret.

Det henstilles til den ansættende myndighed at sikre sig, at der tilrettelægges en procedure til en lægelig bedømmelse af ansøgernes kvalifikationer.

18. Arbejdsområdet kan være

- a) Rådgivning for læger
- b) Rådgivning for medicinalpersonale i øvrigt
- c) Rådgivning for administrative og sociale myndigheder mv.
- d) Speciallægeundersøgelse
- e) Speciallægebehandling

Opmærksomheden henledes på, at undervisning og uddannelsesvirksomhed samt arbejde, der er defineret i andre lægelige overenskomster, falder uden for denne overenskomsts område, f.eks. overenskomster mellem Sygesikringens Forhandlingsudvalg og Foreningen af Speciallæger. Det under c) nævnte personale kan f.eks. være: Socialrådgivere, psykologer, pædagoger, administratorer og sociale sagsbehandlere i øvrigt.

Til § 3. Arbejdstid

19. Aftale om ændret timetal skal foreligge skriftligt og kopi heraf tilsendes Foreningen af Speciallæger.

Såfremt institutionen ønsker at ansætte en speciallægekonsulent med større timetal end anført i § 4, kan der optages forhandling mellem overenskomstens parter om aflønningen.

Til § 4, stk. 2. Aflønning

20. Det forudsættes, at speciallægekonsulentens arbejdstid som hovedregel

placeres mandag–fredag kl. 8–16.

Til II. Protokollat om sessionslæger

Til § 1, stk. 2. Protokollatets område

21. Parterne er enige om, at der, med det formål i videst muligt omfang at tilstræbe fuldtidsbeskæftigelse for samtlige sessionslæger, i overenskomstperioden optages forhandling mellem Indenrigsministeriet, vedkommende statsamt og Foreningen af Speciallæger vedrørende udførelse af sessionslægeopgaver uden for egen afdeling.

Til § 2. Arbejdsområde

22. I sessionslægens arbejdsområde indgår lægelig rådgivning af vedkommende statsamt og Indenrigsministeriet om udskrivning af værnepligtige. Retningslinierne for en sådan rådgivende virksomhed fastsættes ved aftale mellem Indenrigsministeriet, vedkommende statsamt og Foreningen af Speciallæger.

Til § 4. Løn

23. Der er ikke i protokollatet optaget bestemmelser om særskilt vederlag for arbejde ud over normal arbejdstid, jf. § 3. For arbejde ud over den i § 3 fastsatte normale arbejdstid tilkommer der ikke de pågældende overarbejdsbetaling, men for beordret og kontrollabelt merarbejde af større omfang vil kunne ydes godtgørelse efter de for tjenestemænd i staten herom gældende regler, jf. cirkulære af 15. august 1993 om Merarbejds godtgørelse til tjenestemænd i staten uden højeste arbejdstid (APD.nr. 66/93).

Det bemærkes i denne forbindelse, at eventuelt merarbejdsvederlag til deltidsansatte sessionslæger beregnes på grundlag af sædvanlig kvotatime-løn, dvs. 1/1924 af bruttoårslønnen, i det omfang merarbejdet ligger inden for den almindelige arbejdsnorm for fuldtidsbeskæftigelse.

Til § 5. Pension

24. Til ansatte kan der alene udbetales løn i henhold til protokollatet med fradrag af eget pensionsbidrag.

Til § 8. Vikarer for sessionslæger

25. Vedrørende vikarer for sessionslæger bemærkes, at parterne er enige om, at der – såfremt et eller flere statsamter ønsker fast aftale med en enkelt læge om at stå til rådighed som vikar – så vidt muligt bør gives den pågældende læge adgang til lejlighedsvis funktion som sessionslæge og herunder deltagelse i sessionslægekurser, af hensyn til vikarens rutiner.

Til III. Protokollat om kasernelæger**Til § 3. Arbejdstid**

26. Aftale om ændret timetal skal foreligge skriftligt og kopi heraf tilsendes Foreningen af Speciallæger.

Såfremt institutionen ønsker at ansætte en kasernelæge med større timetal end anført i § 3, kan der optages forhandling mellem overenskomstens parter om aflønningen.

Finansministeriet

Den 22. august 1994

P.M.V.

E.B.

Sigrid Sandorff

OVERENSKOMST FOR SPECIALLÆGER MV. I STATEN

§ 1. Overenskomstens område

Overenskomsten omfatter følgende læger, der ansættes i Statens tjeneste: I. Speciallægekonsulenter, II. Sessionslæger, III. Kasernelæger, IV. Læger for civile værnepligtige, V. Civile læger i forsvaret, VI. Vikarer for embedslæger, VII. Deltidsbeskæftigede militære overlæger og VIII. Lægekonsulenter i Statens Luftfartsvæsen.

Stk. 2. Overenskomsten omfatter ikke

- 1) statstjenestemænd og statstjenestemandslignende ansatte m.fl. med ret til tjenestemandspension,
- 2) pensionerede tjenestemænd og tjenestemandslignende ansatte m.fl. fra
 - a) staten, folkeskolen, folkekirken,
 - b) kommuner,
 - c) Grønlands hjemmestyre og de grønlandske kommuner
 - d) statsfinansierede virksomheder,
 - e) tilskudsområder
 - f) koncessionerede virksomheder,
 - g) aktieselskaber,
- 3) personer afskediget med ret til rådighedsløn eller ventepenge fra de under 1) og 2) a–g nævnte områder,
- 4) andre pensionerede, der får understøttelse eller egenpension fra en pensionsordning, som det offentlige har ydet tilskud til, og
- 5) personer, der er fyldt 70 år.

§ 2. Ansættelse

Ansættelse som speciallæge sker efter offentligt opslag.

Stk. 2. Lægen modtager – så vidt muligt før tiltrædelsen – et ansættelsesbrev. Foreningen af Speciallæger modtager samtidig en kopi af ansættelsesbrevet.

§ 3. Lokale, instrumentarium, hjælpepersonale og sekretærbistand

Den ansættende myndighed stiller fornødent lokale, instrumentarium, tjenestedragt, hjælpepersonale og sekretærbistand til rådighed for lægen.

§ 4. Lønudbetaling

Lønudbetaling og indbetaling af eventuelle pensionsbidrag finder sted månedsvi bagud.

Stk. 2. Sessionslæger, som før 17. oktober 1979 har været forudlønnet, vil dog fortsat være at lønne månedsvi forud.

Stk. 3. Medarbejderne følger de regler, der gælder for tjenestemænd om lønfradrag/-beregning, jf. for tiden cirkulære af 24. maj 1985 om lønfradrag/-beregning for tjenestemænd.

Stk. 4. Der indbetales dog sædvanlige pensionsbidrag af årsbruttolønnen, hvor en ansat afholder ferie med feriegodtgørelse fra en tidligere arbejdsgiver eller afholder ferie uden ret til ferie med løn eller feriegodtgørelse. Der indbetales således pensionsbidrag, som om der afholdes ferie med løn.

§ 5. Procentregulering

Den samlede faste løn i henhold til denne overenskomst med tilhørende protokollater forhøjes pr. 1. april 1993 med 25,5390 pct. og pr. 1. april 1994 med 26,7822 pct.

Stk. 2. 1. april 1994 foretages desuden eventuel ekstraordinær lønregulering af den aktuelle løn i overensstemmelse med den aftalte reguleringsordning for offentligt ansatte.

§ 6. Attestudstedelse

Indtil ændrede bestemmelser måtte blive fastsat ved forhandling mellem Finansministeriet og Den alm. Danske Lægeforening gælder følgende:

-
1. Det påhviler lægen *uden særligt vederlag* at udfærdige eller medvirke ved udfærdigelsen af attester om de foretagne lægelige undersøgelser og behandlinger samt om disses resultat og om patienternes tilstand, for så vidt den pågældende attest vedrører den sygdom, som patienten behandles eller har været behandlet for på institutionen, eller attesten vedrører sådanne oplysninger, som institutionen måtte ligge inde med, og som i øvrigt ikke eller ikke uden særlig vanskelighed vil kunne tilvejebringes.

Uden særligt vederlag påhviler det herefter lægen at udstede:

Dødsattester, herunder kopier, indstillings- og optagelsesattester til helbredelsesinstitutioner, plejehjem, alderdomshjem o.l., simple syge- og raskmeldinger samt

udtalelser der kan ligestilles med lægebrev og journaludskrifter.

2. *Lægen kan kræve særskilt honorar* for udstedelse af følgende attester, for så vidt honorar efter tidligere anerkendt praksis har kunnet kræves:

Forsikringsattester til syge-, ulykkes- og livsforsikringsselskaber, samt attester til (amts)ankenævn, revaliderings- og pensionsnævn og ankestyrelse,

attester til Socialministeriet vedrørende ulykkesforsikring, sygesikring og dagpenge i det omfang, hvor taksten er fastsat af Socialministeriet i henhold til gældende lov,

speciallægeerklæringer og sådanne erklæringer, der efter deres form og indhold må sidestilles hermed, samt

politierklæringer og erklæringer til retsligt brug indeholdende nærmere motiveret skøn, og sådanne politiattester, hvis indhold svarer til vidneudsagn.

3. Den tid, der medgår til udfærdigelsen af de attester, for hvilke særskilt honorar kan kræves, kan ikke medregnes i arbejdstiden.

Stk. 2. For deltidsbeskæftigede militære overlæger, sessionslæger, civile læger i forsvaret og vikarer for embedslæger gælder hidtidig praksis vedrørende attestudstedelse fortsat.

§ 7. Ferie

De ansatte er omfattet af ferieloven, jf. dog § 4, stk. 4 i protokollatet for speciallægekonsulenter. For sessionslæger gælder, at ferien afholdes på dage, hvor der ikke er sessioner.

Stk. 2. Ansatte, der holder ferie med løn, er berettiget til særlig feriegodtgørelse i stedet for ferietillæg efter ferielovens § 14, stk. 1.

Stk. 3. Beregningsgrundlaget for den særlige feriegodtgørelse er den ansattes skattepligtige indkomst for tjenstligt arbejde i optjeningsåret med tillæg af

- 1) den ansattes eget bidrag til ATP og
- 2) den ansattes bidrag til AUD.

Stk. 4. I det beløb, der er beregnet efter stk. 3, fradrages

- 1) udbetalt særlig feriegodtgørelse
- 2) betaling for ekstra tilkald som er honoreret efter regning. (Omfatter speciallægekonsulenter og kasernelæger)
- 3) for sessionslæger og lægekonsulenter i Statens Luftfartsvæsen: løn for merarbejde af den art, som er beskrevet i stk. 7 samt
- 4) feriegodtgørelse (12½ pct.) af løn for sådant merarbejde.

Pensionsbidrag, der ikke er skattepligtig indkomst, indgår ikke i beregningsgrundlaget. (Vedrører sessionslæger, deltidsbeskæftigede militære overlæger og lægekonsulenter i Statens Luftfartsvæsen).

Stk. 5. Den særlige feriegodtgørelse udgør 1½ pct. af beregningsgrundlaget efter stk. 3 og 4.

Stk. 6. Såfremt en læge i sin hovedstilling opnår yderligere frihed herudover, har han i tilsvarende omfang ret til frihed uden løn, dog maksimalt i 6(7) uger i alt inden for et ferieår.

Dette gælder dog ikke for sessionslæger, civile læger i forsvaret, vikarer for embedslæger, deltidsbeskæftigede militære overlæger og lægekonsulenter i Statens Luftfartsvæsen.

Stk. 7. Til deltidsansatte sessionslæger og lægekonsulenter i Statens Luftfartsvæsen, der i optjeningsåret har udført tjeneste ud over den faste nedsatte arbejdstid, men inden for den normale 37 timers arbejdsuge, ydes for sådan tjeneste feriegodtgørelse med 12½ pct.

Stk. 8. Såfremt en ansat bliver syg under afvikling af ferie, kan der – efter institutionens skøn – ydes erstatningsfrihed, når særlige omstændigheder taler herfor. Det bør herved tages i betragtning, f.eks. om sygdommen er af længere varighed eller alvorligere karakter, om den hindrer den ansatte i at udnytte ferien på rimelig måde, eller om den skyldes tilskadekomst i tjenesten. Det er op til institutionen at bestemme, om sygdom kræves dokumenteret ved lægeerklæring. Institutionen fastsætter tidspunktet for afholdelse af erstatningsfriheden.

§ 8. Løn under sygdom

Speciallægekonsulenter, kasernelæger og læger for civile værnepligtige får løn under sygdom dog maksimalt i alt 3 måneder i løbet af 12 på hinanden følgende måneder. Ved fravær på grund af sygdom herudover bortfalder lønnen.

Stk. 2. For sessionslæger og lægekonsulenter i Statens Luftfartsvæsen gælder, at funktionærlovens regler om løn under fravær på grund af sygdom og afskedigelse som følge af sygdom finder anvendelse.

§ 9. Graviditet, barsel og adoption

De ansatte er omfattet af aftale af 5. juli 1991 mellem Finansministeriet og Centralorganisationernes Fællesudvalg om fravær fra tjenesten på grund af graviditet, barsel og adoption, jf. aftale af 30. marts 1989 mellem Finansministeriet og Akademikernes Centralorganisation.

§ 10. Tjenestefrihed

Den ansatte har ret til tjenestefrihed uden løn til de formål og af den varighed, der er nævnt i Finansministeriets bekendtgørelse om ret for tjenestemænd til tjenestefrihed uden løn til nærmere afgrænsede formål, jf. Finansministeriets cirkulære af 3. juli 1991.

§ 11. Opsigelse

Funktionærlovens regler om opsigelse og fratrædelsesgodtgørelse finder anvendelse, jf. dog stk. 4, for så vidt angår sessionslæger.

Stk. 2. Ansættelsesmyndigheden skal meddele enhver opsigelse til den ansatte skriftligt med begrundelse for opsigelsen. Samtidig gives der skriftlig meddelelse om opsigelsen til organisationen.

Stk. 3. Skønner Foreningen af Speciallæger, at en opsigelse ikke kan anses for rimeligt begrundet i pågældendes eller institutionens forhold, kan foreningen inden for en frist af en måned efter opsigelsen kræve spørgsmålet forhandlet med institutionen.

Stk. 4. For *en sessionslæge* kan ansættelsesforholdet fra sessionslægens side bringes til ophør med et varsel på 2 måneder til udgangen af et sessionshalvår, dog maksimalt 4 måneder. Fra ansættelsesmyndighedens side kan sessionslægens ansættelsesforhold bringes til ophør med et varsel på minimum 6 måneder med fratreden til udgangen af et sessionshalvår. Der henvises i øvrigt til overenskomst for akademikere i staten § 21, pkt. 4-10

§ 12. Befordringsgodtgørelse samt time- og dagpenge

Til de af overenskomsten omfattede læger ydes befordringsgodtgørelse efter de for tjenestemænd gældende regler og satser for kørsel mellem lægens hovedarbejdssted og pågældendes tjenestested ifølge overenskomsten og tilhørende protokollater.

Stk. 2. Såfremt afstanden mellem lægens hjem og pågældendes tjenestested ifølge overenskomsten og tilhørende protokollater er kortere end den i stk. 1 nævnte afstand, ydes dog kun befordringsgodtgørelse for kørsel mellem hjem og tjenestested.

Stk. 3. Under beordret tjenesterejse ydes time- og dagpenge efter de for tjenestemænd gældende regler.

Stk. 4. Tjenestemændenes regler for benyttelse af befordringsklasser mv. på tjenesterejser gælder for de ansatte, i det omfang de hidtil har fulgt tjenestemændenes regler.

Ved flyrejser på oversøiske ruter godtgøres billetudgiften til business class eller tilsvarende.

§ 13. Kurser

Lægen har ret til 2 ugers tjenestefrihed uden løn om året til deltagelse i videnskabelige møder, kurser samt anden efter- og videreuddannelsesvirksomhed. For sessionslæger gælder dog, at deltagelse kun kan finde sted i de sessionsfri perioder. Deltagelse meddeles den ansættende myndighed i god tid.

Stk. 2. Såfremt deltagelsen i den i stk. 1 nævnte virksomhed er relevant for den pågældendes funktion ifølge overenskomsten, kan der af ansættelsesmyndigheden efter ansøgning meddeles tjenestefrihed med løn. Deltagelsen meddeles institutionen i god tid.

§ 14. Vikarer

Vikariater for indtil 3 måneder kan besættes uden opslag. Vikariater ud over 3 måneder opslås og besættes i henhold til § 2.

Stk. 2. Til vikarer ydes feriegodtgørelse i henhold til bestemmelsen i ferielovens § 12.

Stk. 3. Vikariatet ophører ved udgangen af den på forhånd aftalte periode. Herudover kan opsigelse gensidigt finde sted med 14 dages varsel til udgangen af en måned ved længerevarende vikariater, der har været opslået,

eller fra dag til dag ved kortvarige vikariater, der ikke har været opslået, jf. stk. 1. Tilsvarende betragtes vikariater for indtil 3 måneder som ophørt i forbindelse med sygdom, mens vikarer, der er ansat i vikariatet ud over 3 måneder oppebærer løn under sygdom for et tidsrum svarende til opsigelsesvarslet.

Stk. 4. Vikarer er ikke omfattet af overenskomstens § 1, stk. 2 (overenskomstens område), § 7 (ferie), § 8 (løn under sygdom), § 9 (barsel), § 10 (tjenestefrihed) og §11 (opsigelse), men følger i øvrigt overenskomstens bestemmelser.

Stk. 5. Der henvises i øvrigt til protokollatet for sessionslæger for så vidt angår vikarer for disse.

§ 15. Opsigelse af overenskomsten

Overenskomsten med tilhørende protokollater og honorarsatser har virkning fra 1. april 1993 og kan af parterne opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst 31. marts 1995.

København, den 29. juli 1994

Foreningen af Speciallæger

Jan Søltoft

/

Martin Teilmann

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Sigrid Sandorff

I. PROTOKOLLAT OM SPECIALLÆGEKONSULENTER

§ 1. Protokollatets område

Som speciallægekonsulent kan ansættes læger, som i henhold til lægeloven har fået meddelt tilladelse til at betegne sig som speciallæge.

Stk. 2. Der kan ikke på institutioner ansættes speciallægekonsulenter inden for de(t) speciale, som institutionens overlæge(r) dækker.

§ 2. Arbejdsområde

En speciallægekonsulent er inden for sit speciale forpligtet til at udføre de opgaver, som det under hensyntagen til de faciliteter, der stilles til rådighed, er muligt at udføre.

§ 3. Arbejdstid

Speciallægekonsulenter kan ansættes til en gennemsnitlig ugentlig beskæftigelse som nævnt i § 4.

Stk. 2. Arbejdstiden fastsættes indtil videre og kan ændres efter aftale mellem den ansættende myndighed og speciallægen. Med nedgang i arbejdstiden har speciallægen krav på varsel som ved opsigelse, jf. overenskomstens § 11.

§ 4. Aflønning

Aflønning af speciallægekonsulenter sker efter de i stk. 4 og 5 anførte satser.

Stk. 2. For den del af arbejdstiden, der efter den ansættende myndigheds bestemmelse ligger i tidsrummet hverdage kl. 16–20 samt lørdage kl. 8–14, ydes et tillæg til lønnen på 25 pct.

Stk. 3. Lønnen udbetales månedsvis bagud med 1/12 af årslønnen.

Stk. 4. Konsulenter med 3 timers gennemsnitlig ugentlig beskæftigelse og derunder.

Der ydes pr. påbegyndt time et beløb, der udgør: 338,44 kr. Lønnen ydes som betaling for det faktisk præsterede timetal efter en månedlig timeopgørelse, hvortil kommer feriegodtgørelse efter ferielovens bestemmelser.

I stedet kan der mellem speciallægen og den ansættende myndighed aftales et gennemsnitligt ugentligt timetal efter hvilken lønnen beregnes og således, at der holdes ferie med løn.

Stk. 5. Konsulenter med mellem 4–12 timers gennemsnitlig ugentlig beskæftigelse.

Aflønning sker efter følgende skala:

Gennemsnitligt ugentligt timetal	Grundløn kr. årligt
4	47.700
5	59.700
6	71.600
7	83.500
8	95.500
9	107.400
10	119.300
11	131.300
12	143.200

Stk. 6. Konsulenter ved statsamternes sociale ankenævn samt revaliderings- og pensionsnævn.

Konsulenter, der er ansat ved amsankenævn mv., men som følge af lov om ændring af den sociale styrelseslov mv. (lov nr. 399 af 6. juni 1991) ansættes ved statsamternes sociale ankenævn samt revaliderings- og pensionsnævn aflønnes svarende til stk. 4, uanset om de pågældende konsulenter har mere end 3 timers gennemsnitlig ugentlig beskæftigelse.

§ 5. Fremmødetillæg

For hvert fremmøde honoreres speciallægen – dog ikke de i § 4, stk. 4 og 6, nævnte speciallæger – under hensyntagen til afstanden mellem pågældendes hovedarbejdssted og tjenestestedet således:

Afstand	Beløb
0 – 5 km	75 kr.
5 – 20 km	150 kr.
20 – 40 km	190 kr.
40 – 60 km	250 kr.
over 60 km	370 kr.

Afstanden fastsættes i overensstemmelse med det i overenskomstens § 12 om befordringsgodtgørelse fastsatte.

II. PROTOKOLLAT OM SESSIONSLÆGER

§ 1. Protokollatets område

Ansættelse som sessionslæge forudsætter autorisation til selvstændig lægegerning og en yderligere uddannelse af mindst samme størrelse som svarende til nedsættelse i almen praksis. Der lægges ved ansættelsen vægt på en langvarig bred klinisk erfaring.

Stk. 2. Sessionslægens ansættelsesområde er værnepligtsadministrationen under Indenrigsministeriet, dvs. sessionsafholdende statsamt, og det faste tjenestested er den by, hvor det pågældende statsamt har til huse.

Sessionslægen er pligtig at forrette tjeneste over hele landet efter Indenrigsministeriets nærmere bestemmelse og efter forhandling med vedkommende statsamt.

§ 2. Arbejdsområde

Sessionslægen står til rådighed for sessionskommissionen og virker derudover som lægelig konsulent for Indenrigsministeriet eller statsamtet i værnepligtsspørgsmål. Lægen giver på grundlag af en lægelig bedømmelse en indstilling om de værnepligtiges egnethed til værnepligtstjeneste. Endvidere afgiver sessionslægen udtalelse over indkomne lægeerklæringer og medvirker ved gennemgang af indkomne helbredsspørgehæfter. Sessionslægen bestemmer, hvilke attester og udtalelser, der bør indhentes på grundlag af spørgehæfterne.

Stk. 2. Sessionslægen kan – i det omfang sessionsarbejdet tillader det – medvirke som sagsbehandler i revaliderings- og pensionssager.

Ansættelsesmyndigheden (det enkelte statsamt eller Københavns Overpræsidium) orienterer Foreningen af Speciallæger, såfremt sessionslægen medvirker i denne sagsbehandling. Bestemmelsen bringes først i anvendelse efter en drøftelse mellem ansættelsesmyndigheden og organisationen af sessionslægens lægelige uddannelse og erfaring ved opgavevaretagelsen.

§ 3. Arbejdstid mv.

Lønnen i § 4 forudsætter fuldtidsbeskæftigelse svarende til normalt 37 timer ugentlig.

Stk. 2. Hvis der lokalt er enighed herom, kan arbejdstidsnedsættelsen fra 40 timer ugentlig opspares til hele fridage til senere afvikling. Opsparing kan ikke finde sted under afholdelse af ferie.

§ 4. Løn

Den årlige løn for fuldtidsbeskæftigelse udgør:

325.200 kr.

Stk. 2. Ved ansættelse på deltid ydes løn i forhold til den nedsatte tjenestetid.

§ 5. Pension

Som bidrag til sessionslægens pensionering betaler ansættelsesmyndigheden indtil udgangen af den måned, hvori den pågældende fylder 70 år, 10 pct. af den i § 4 nævnte løn og procentregulering heraf. Endvidere tilbageholder ansættelsesmyndigheden indtil samme tidspunkt i den ansattes løn et beløb på 5 pct. af den samme løn.

Stk. 2. Ansættelsesmyndigheden indbetaler pensionsbidragene til Lægernes Pensionskasse. Med virkning fra 1. april 1993 skal vedtægter/regulativer for pensionsordningerne og fremtidige ændringer heri godkendes af overenskomstens parter.

Tilbagekøb uden forbindelse med pensionsbegivenhedens indtræden (bortset fra emigration) kan ikke finde sted for bidrag, der indbetales efter 1. april 1993. For bidrag indbetalt inden denne dato gælder de hidtidige regler.

Stk. 3. Efter anvisning af pensionsordningen og med Finansministeriets forudgående godkendelse kan bidragene indbetales til en anden pensionsordning, hvis indhold kan godkendes af parterne, jf. stk. 2.

Stk. 4. Ud over de nævnte pensionsbidrag har den ansatte ikke nogen ret til pension eller understøttelse fra staten på grundlag af ansættelsen.

Den etablerede overgangsordning for ydelse af supplementsunderstøttelse omfattes ikke af denne bestemmelse.

Stk. 5. Samtidig med udbetaling af lønnen indbetaler statsamtet såvel sit som sessionslægens bidrag til Lægernes Pensionskasse.

§ 6. Praksisret

Sessionslægen har ret til konsultation og konsiliær praksis uden for den daglige arbejdstid, men må ikke selvstændigt drive almen praksis for den offentlige sygesikring med tilmeldte gruppe 1-sikrede.

§ 7. Indkaldelse til militærtjeneste mv.

Funktionærlovens regler om indkaldelse til militærtjeneste samt efterløn finder anvendelse.

§ 8. Særligt tillæg til en sessionslægestilling med administrative opgaver

Til den sessionslæge, der har særlige administrative funktioner ved at rådgive Indenrigsministeriet, ydes et særligt årligt tillæg på 18.300 kr.

Vikarer for sessionslæger

§ 9. Almindelige ansættelsesforhold

Overenskomstens § 1 og protokollatets § 1 gælder for vikarer for sessionslæger, idet der dog undtagelsesvis vil kunne ske beskæftigelse af pensionerede og personer, der er fyldt 70 år på overenskomstens og protokollatets vilkår, hvis det ved opslag eller på anden måde har vist sig, at det ikke er muligt at fremskaffe andre vikarer.

Stk. 2. Endvidere gælder protokollatets § 1, stk. 2, idet dog tjenestestedet ved vikariater for indtil 2 uger er sessionsstedet.

§ 10. Løn, pension

Ved vikariater for 4 uger og derudover udgør lønnen pr. arbejdsdag for fuldtidsbeskæftigelse, hvorved forstås en arbejdstid svarende til 37 timer ugentlig, 7,4/1924 af den i protokollatets § 4 fastsatte løn. Hertil kommer procentregulering i henhold til overenskomstens § 5.

For sådanne vikariater gælder endvidere protokollatets § 5 om pension mv. § 5 i protokollatet gælder dog ikke i tilfælde af beskæftigelse af pensionerede og personer der er fyldt 70 år, jf. protokollatets § 9, hvor der alene udbetales nettoløn.

Stk. 2. Ved vikariater for indtil 4 uger udgør timelønnen:

220,00 kr.

Procentreguleringen følger de i overenskomstens § 5 aftalte principper.

Sådanne vikariater omfatter mindst 4 timer pr. dags funktion som vikar. Såfremt vikarens arbejde strækker sig ud over 4 timer, betales yderligere 1 timeløn pr. påbegyndt time.

Vikarer, der er ansat for indtil 4 uger, honoreres for hvert fremmøde under hensyntagen til den korteste afstand mellem den pågældendes hjem (hovedarbejdssted) og tjenestestedet således:

Afstand	Beløb
0 - 5 km	75 kr.
5 - 20 km	150 kr.
20 - 40 km	190 kr.
40 - 60 km	250 kr.
over 60 km	370 kr.

III. PROTOKOLLAT OM KASERNELÆGER

§ 1. Protokollatets område

Som kasernelæge under Civilforsvarsstyrelsen kan ansættes læger, der har autorisation til virksomhed som almen praktiserende læge eller har en speciallægeautorisation, og som har en alsidig, for stillingen hensigtsmæssig hospitalsuddannelse.

§ 2. Arbejdsområde

Kasernelægers hovedfunktion er:

- 1) at varetage det daglige, lægelige tilsyn i kasernens lægeværelse for den del af afdelingens værnepligtige mandskab, som er berettiget til fri lægehjælp,
- 2) at varetage det lægelige arbejde ved infirmeriet, når dette er belagt,
- 3) at foretage gennemgribende lægeundersøgelse af hver enkelt fremmødt umiddelbart efter indkaldelsen i overensstemmelse med de helbreds-kort, som skal udfyldes, samt
- 4) at foretage øvrigt lægearbejde påbudt af Civilforsvarsstyrelsen, herunder vaccinationer, udtagelse af blodprøver, at føre journal på helbreds-kort mv. og uden særskilt honorar at udstede sådanne attester, som tjenesten kræver, f.eks. til kørekort, ulykkesforsikring og i forbindelse med særlig uddannelse.

Stk. 2. Kasernelægers øvrige funktioner er:

- 1) at holde foredrag for hvert indkaldelseshold om misbrug af nydelsesmidler som spiritus og narkotika samt kønssygdomme og
- 2) at varetage almindeligt hygiejnisk tilsyn på kaserneområdet og med personalet.

§ 3. Arbejdstid

Kasernelæger ansættes til en gennemsnitlig ugentlig beskæftigelse på mellem 3–15 timer. Arbejdstiden placeres mandag–fredag i perioden 8–16. Ved en ugentlig beskæftigelsesgrad på 10 timer og derover kan beskæftigelsen deles mellem 2 kasernelæger, såfremt der ikke måtte være tilstrækkeligt kvalificerede ansøgere til stillingen på det samlede timetal.

Stk. 2. Civilforsvarsstyrelsen fastlægger beskæftigelsens omfang, mens den nærmere tilrettelæggelse heraf sker efter samråd med kasernelægen.

Stk. 3. Ændring i beskæftigelsens omfang kan ved varige ændringer i kasernelægebehovet finde sted med 3 måneders varsel. Omfanget kan i øvrigt – varigt eller for en periode – ændres efter aftale mellem Civilforsvarsstyrelsen og kasernelægen.

§ 4. Løn

Aflønning af kasernelæger sker efter følgende skala:

Gennemsnitligt ugentligt timetal	Grundløn kr. årligt
3	34.900 kr.
4	46.200 kr.
5	56.600 kr.
6	67.700 kr.
7	77.200 kr.
8	86.400 kr.
9	95.800 kr.
10	105.100 kr.
11	114.500 kr.
12	123.700 kr.
13	133.000 kr.
14	142.300 kr.
15	151.600 kr.

Stk. 2. Ud over den i stk. 1 nævnte aflønning ydes der et generelt tillæg på 3.000 kr. til kasernelægen.

Såfremt beskæftigelsen i henhold til protokollatets § 3, stk. 1, 3. punktum er delt mellem 2 kasernelæger, ydes der generelt tillæg til begge læger.

For tilkald og telefonkonsultationer i perioden mandag–fredag kl. 08–16 ydes ingen særskilt honorering.

Stk. 3. For tilkald og telefonkonsultationer i perioden mandag–fredag kl. 16–08 samt på lørdage, søn- og helligdage honoreres kasernelægen efter sin sædvanlige takst.

Stk. 4. For hvert fremmøde honoreres kasernelægen under hensyntagen til afstanden mellem den pågældendes hovedarbejdssted og tjenestestedet som kasernelæge således:

Afstand	Beløb
0 – 5 km	75 kr.
over 5 km	150 kr.

Afstanden fastsættes i overensstemmelse med det i overenskomstens § 12 om befordringsgodtgørelse fastsatte.

IV. PROTOKOLLAT OM LÆGER FOR CIVILE VÆRNEPLIGTIGE

§ 1. Arbejdsområde

Tjenestestedet fastsættes efter aftale med administrationen for civil værnepligt.

Stk. 2. Lægen skal varetage lægetjenesten for tjenstgørende civile værnepligtige.

Lægens hovedarbejdsområder er:

- 1) Umiddelbart efter indkaldelsen til tjenestestedet at foretage lægeundersøgelse af samtlige værnepligtige, herunder at varetage lægetjenesten for syge værnepligtige, der måtte befinde sig på tjenestestedet.
- 2) Modtage telefoniske henvendelser fra værnepligtige, der måtte have behov for lægehjælp eller som i øvrigt måtte påberåbe sig sygdom som begrundelse for udeblivelse fra tjenesten. De pågældende værnepligtige tages om fornødent i behandling i overensstemmelse med sædvanlig lægepraksis og efter den af administrationen for civil værnepligt fastsatte instruks.

§ 2. Arbejdstid

Lægen ansættes til en gennemsnitlig ugentlig beskæftigelse på mellem 9 og 15 timer.

Lægetjenesten udføres på ugens 5 første hverdage i tidsrum, der aftales med administrationen for civil værnepligt.

Stk. 2. 9 timers ugentlig beskæftigelse kan omfatte varetagelse af lægetjenesten for op til 275 tjenstgørende civile værnepligtige. For værnepligtige herudover tillægges 1 time ugentlig for hver påbegyndt 25 værnepligtige, der er tjenstgørende. Antallet af civile værnepligtige beregnes på grundlag

af Militærnægteradministrationens månedlige indberetninger til administrationen for civil værnepligt.

§ 3. Løn

Læger for civile værnepligtige aflønnes med en fast grundløn efter følgende skala:

Gennemsnitligt ugentligt timetal	Grundløn kr. årligt
9	95.800 kr.
10	105.100 kr.
11	114.500 kr.
12	123.700 kr.
13	133.000 kr.
14	142.300 kr.
15	151.600 kr.

Stk. 2. Ud over grundlønnen får læger for civile værnepligtige et tillæg afhængigt af antallet af tjenstgørende civile værnepligtige, jf. § 2.

Stk. 3. For tilkald og telefonkonsultationer i perioden mandag–fredag kl. 08–16 ydes ingen særskilt honorering.

Stk. 4. For tilkald og telefonkonsultationer i perioden mandag–fredag kl. 16–08 samt på lørdage, søn- og helligdage honoreres lægen efter sin sædvanlige takst.

§ 4. Fremmødetillæg

Såfremt tjenestestedet ikke er sammenfaldende med lægens hovedarbejdssted honoreres lægen under hensyntagen til afstanden mellem pågældendes hovedarbejdssted og tjenestestedet således:

Afstand	Beløb
0 - 5 km	75 kr.
5 - 20 km	150 kr.
20 - 40 km	190 kr.
40 - 60 km	250 kr.
over 60 km	370 kr.

Afstanden fastsættes i overensstemmelse med det i overenskomstens § 12 om befordringsgodtgørelse fastsatte.

§ 5. Attestudstedelse

Det påhviler lægen uden særligt vederlag at udstede indstilling til den personelforvaltende myndighed om forelæggelse af spørgsmålet om en civil værnepligtigs tjenstdygtighed.

V. PROTOKOLLAT OM CIVILE LÆGER I FORSVARET

§ 1. Protokollatets område

Protokollatet gælder for civile lægers deltagelse i kassationer samt for midlertidig overtagelse af militærlægers tjeneste i forsvaret.

§ 2. Honorar

Den hidtil gældende ordning vedrørende civile lægers deltagelse i kassationer fortsætter uændret.

Stk. 2. Honoraret for civile lægers deltagelse i kassationer er følgende:

	Beløb
Første mand i hvert kassationsmøde	100 kr.
For hver efterfølgende i samme kassationsmøde	60 kr.
Maksimalt pr. kassationsmøde	600 kr.

Der ydes ikke tilkaldehonorar ved kassationer.

§ 3. Honorar

Civile lægers midlertidige overtagelse af militærlægetjeneste honoreres med følgende sats pr. tilkald – uanset timeforbrug:

Beløb

480,00 kr.

§ 4. Fremmødetillæg

For hvert fremmøde på et aftalt tjenestested honoreres den civile læge med følgende fremmødetillæg:

Beløb

75 kr.

§ 5.

Protokollat nr. 1 af 2. maj 1994, der er indgået i tilknytning til overenskomst af samme dato mellem Finansministeriet og Praktiserende Lægers Organisation om fængselslæger i staten, finder tilsvarende anvendelse.

VI. PROTOKOLLAT OM VIKARER FOR EMBEDSLÆGER

Aflønning af timelønnede vikarer for varetagelse af akutte opgaver for embedslægeinstitutionen.

§ 1. Honorar

For at kunne komme til stede inden for kort varsel og for besvarelse af telefonopkald ydes der vikaren pr. døgn et honorar, der udgør 220,00 kr.

Stk. 2. Arbejde, der indebærer fremmøde, honoreres pr. påbegyndt arbejdstime med et honorar, der udgør 220,00 kr.

Stk. 3. Det kan aftales mellem embedslægeinstitutionen og vikaren, at arbejdet kan udføres i vikarens egne lokaler. Honorering finder i så fald sted i henhold til stk. 2, men der tilkommer ikke vikaren fremmødetillæg efter § 2.

§ 2. Fremmødetillæg

For hvert fremmøde honoreres vikaren under hensyntagen til den korteste afstand mellem hjem (hovedarbejdssted) og tjenestestedet således:

Afstand	Beløb
0 - 5 km	75 kr.
5 - 20 km	150 kr.
20 - 40 km	190 kr.
40 - 60 km	250 kr.
over 60 km	370 kr.

§ 3. Embedslæger og embedslægeassistenter

De i §§ 1–2 fastsatte bestemmelser omfatter ikke embedslæger og læger ansat i henhold til overenskomsten mellem Finansministeriet og Foreningen af yngre Læger vedrørende embedslægeassistenter.

§ 4. Heltidsbeskæftigede vikarer

Såfremt de almindelige betingelser i de for statens tjenestemænd gældende regler vedrørende konstitution er opfyldt, kan Sundhedsstyrelsen konstituere en læge i en embedslægestilling.

§ 5. Konstitution

For en læge, der konstitueres i en embedslægestilling, anvendes den til enhver tid gældende aftale mellem Finansministeriet og Foreningen af yngre Læger vedrørende embedslægeassistenter. Herudover ydes der den pågældende et ikke-pensionsgivende tillæg, der beregnes som forskellen mellem den løn inklusive generelt og særligt tillæg, han ville opnå ved udnævnelse i embedslægestillingen og skalalønnen i henhold til nævnte overenskomst, men med fradrag af eget ordinært pensionsbidrag.

Stk. 2. En læge, der konstitueres i en embedslægestilling, skal normalt have bestået kursus i samfundsmedicin.

VII. PROTOKOLLAT OM DELTIDSBEKÆFTIGEDE MILITÆRE OVERLÆGER

§ 1. Protokollatets område

Protokollatet gælder for læger, der deltidsansættes som militær overlæge i forsvaret med et ansættelsesområde, der omfatter Forsvarsministeriet med tilhørende myndigheder og institutioner.

Stk. 2. Personer, der er fyldt 60 år, er ikke omfattet af protokollatet. Ansættelsen ophører senest ved udgangen af den måned, den ansatte fylder 60 år.

Stk. 3. Ved ansættelsen fastsættes inden for hvilket værn, herunder tjenestested/tjenestestilling, der indtil videre skal forrettes tjeneste.

§ 2. Ansættelse

Ansættelse er bl.a. betinget af, at den pågældende opfylder de kvalifikations- og helbredsmæssige krav, som stilles for bestridelse af den militære stilling.

Stk. 2. Ansættelse i stillingerne forudsætter autorisation til selvstændig lægegerning. Endvidere skal de pågældende, forinden ansættelsen have gennemgået de obligatoriske militære uddannelser samt have forrettet tilfredsstillende tjeneste som reservelæge i forsvaret. Yderligere skal de pågældende opfylde betingelserne for en godkendelse i henhold til § 14 i lægeloven, samt opfylde betingelserne for at kunne sikkerhedsgodkendes til og med klassifikationsgraden **hemmeligt**.

Stk. 3. Ansættelsesprocedurer, der er gældende for militære overlæger med fuldtidsbeskæftigelse finder ligeledes anvendelse for militære overlæger med deltidsbeskæftigelse, dog ikke de for fuldtidsbeskæftigede militære overlæger gældende regler om helbredsundersøgelser.

§ 3. Løn

Militære overlæger med deltidsbeskæftigelse aflønnes efter den for statens tjenestemænd gældende lønramme 28, skalatrin 36–40. Hvert løntrin er 2-årigt.

Stk. 2. Tjenesteforpligtelsen udgør gennemsnitlig 15 timer pr. uge, og fastsættes lokalt efter drøftelse med den ansatte.

Stk. 3. Den i stk. 2 nævnte normale ugentlige arbejdstid omfatter forpligtelse til udetjeneste i 30 døgn årligt.

Stk. 4. Udetjeneste der falder på samme tidspunkter som den normale ugentlige arbejdstid, fraregnes i denne arbejdstid med samme timetal som udetjenesten varer.

Stk. 5. Udetjeneste på mere end 3 sammenhængende dage skal varsles med mindst 3 uger.

§ 4. Overgang til deltidsbeskæftigelse

Ved overgang til deltidsbeskæftigelse medregnes anciennitet fra tidligere fuldtidsbeskæftigelse som overlæge, jf. Tjenestemandslovens almindelige regler.

§ 5. Pension

Som bidrag til den deltidsansatte overlæges pensionering betaler forsvaret indtil udgangen af den måned, hvori den pågældende fylder 60 år, 10 pct. af den i § 3 nævnte løn og procentreguleringen heraf. Endvidere tilbageholder forsvaret indtil samme tidspunkt i overlægens løn et beløb på 5 pct. af den samme løn.

Stk. 2. Styrelsen indbetaler pensionsbidragene til Lægernes Pensionskasse. Med virkning fra 1. april 1993 skal vedtægter/regulativer for pensionsordningerne og fremtidige ændringer heri godkendes af overenskomstens parter.

Tilbagekøb uden forbindelse med pensionsbegivenhedens indtræden (bortset fra emigration) kan ikke finde sted for bidrag, der indbetales efter 1. april 1993. For bidrag indbetalt inden denne dato gælder de hidtidige regler.

Stk. 3. Efter anvisning af pensionsordningen og med Finansministeriets forudgående godkendelse kan bidragene indbetales til en anden pensionsordning, hvis indhold kan godkendes af parterne, jf. stk. 2.

Stk. 4. Ud over de nævnte pensionsbidrag har den ansatte ikke nogen ret til pension eller understøttelse fra staten på grundlag af ansættelsen.

Den etablerede overgangsordning for ydelse af supplementsunderstøttelse omfattes ikke af denne bestemmelse.

§ 6. Militærtillæg

Til deltidsansatte militære overlæger ydes et militærtillæg som gælder for militære tjenestemænd i tilsvarende lønramme.

Stk. 2. Militærtillæg ydes som vederlag for arbejdsydelser, merarbejde, mistede fridage, delt tjeneste, rådighedstjeneste, tjenesterejser, der ikke medfører overnatning, ulemper mv., der ikke er dækket af grundlønnen.

§ 7. Variable ydelser

Der ydes variable ydelser, herunder bl.a. øvelses-/vagttillæg, søtillæg, flyvetillæg, og FN-ydelser efter de for militære tjenestemænd gældende regler.

§ 8. Sygdom

Ved sygdom følges de for tjenestemænd gældende regler.

§ 9. Midlertidig kontraktophævelse

Midlertidig kontraktophør kan finde sted, såfremt tjenesten i øvrigt tillader det.

§ 10. Tjenestefrihed

De for tjenestemænd gældende regler om tjenestefrihed finder anvendelse.

§ 11. Uddannelse mv.

Deltidsansatte overlæger kan under henvisning til de fastlagte tjenesteplaner og efter forsvarets behov gennemgå de videregående uddannelser, der er nødvendige for advancement og hermed overtagelsen af mere krævende stillinger.

§ 12. Hittidige ansatte med lavere tjenesteforpligtelse

Deltidsansatte militære overlæger, der hidtil har været ansat med en lavere tjenesteforpligtelse end den i § 3, stk. 2 og 3 nævnte, kan vælge at bibeholde denne med uændret aflønningsforhold, der procentreguleres efter overenskomstens § 5.

VIII. PROTOKOLLAT OM LÆGEKONSULENTER I STATENS LUFTFARTSVÆSEN

§ 1. Arbejds- og ansvarsområde

Lægekonsulenten vil organisatorisk blive placeret i Luftfartstilsynets certifikatkontor.

Lægekonsulenten ansættes som rådgiver på generelt medicinsk grundlag over for Statens Luftfartsvæsen. Det er herunder bl.a. lægekonsulentens opgave:

- at behandle flyvemedicinske certifikatsager, herunder tage stilling til foreliggende lægelige oplysninger og resultater af psykologiske egnethedsundersøgelser. Endvidere at tage stilling til behovet for supplerende lægelige oplysninger,
- at udarbejde helbredskrav til certifikatindehavere (ansøgere),
- at rådgive certifikatindehavere (ansøgere) i flyvemedicinske spørgsmål,
- at forberede ankesagers behandling i Trafikministeriet,
- at lede samrådsmøder med andre læger og speciallæger,
- at behandle flyvemedicinske spørgsmål i samarbejde med danske myndigheder og med skandinaviske og andre udenlandske myndigheder,
- at føre tilsyn med, rådgive og videreuddanne godkendte flyvelæger,
- at føre tilsyn med godkendte flyvemedicinske centre,
- at indsamle relevante flyvemedicinske informationer,

-
- at besigtige ambulancefly og andre fly til lignende formål,
 - at deltage i katastrofemæssige opgaver i forbindelse med flyvning, herunder rådgivning vedrørende lufthavnes og luftfartøjers forsyning med nødhjælp personale og -materiel.

§ 2. Arbejdstid

Den normale, ugentlige arbejdstid er 37 timer. Arbejdstidens tilrettelæggelse aftales direkte mellem lægen og styrelsen.

Stk. 2. Der ydes ikke særskilt honorering for arbejde ud over den normerede arbejdstid. Såfremt aftalt overarbejde i et kvartal dog i alt overstiger 35 timer, honoreres de overskydende timer med (månedsløn : 160,33) x 1,50 pr. time.

Stk. 3. Ved særlige arbejdsopgaver, som ikke forekommer normalt, kan der mellem ansættelsesmyndigheden og lægen træffes aftale om ekstra honorering.

§ 3. Løn

Lægen aflønnes efter en lønskala på 10 trin. Højeste løntrin svarer til den til enhver tid gældende løn til en tjenestemandsansat overlæge i lønramme 37. Hertil kommer et særligt tillæg på 58.700 kr. i afrundet grundbeløb (niveau oktober 1984), jf. aftale af 21. december 1972 mellem økonomi- og budgetministeren og Akademikernes Centralorganisation (tjenestemandsudvalget).

Lønnen på 1. - 9. trin beregnes ved at fratække lønnen på 10. trin henholdsvis kr. 112.000, kr. 100.000, kr. 88.000, kr. 70.000, kr. 58.000, kr. 46.000, kr. 34.000, kr. 21.000 og kr. 8.000.

Stk. 2. Læger med mindre end 1 års anciennitet i en slutstilling¹ placeres på 1. løntrin ved ansættelsen.

¹ Ved læger i slutstillinger forstås læger med hovedbeskæftigelse i ikke tidsbegrænsede lægelige funktioner - f.eks. alment praktiserende læger og overlæger.

Stk. 3. Læger med 1 eller 2 års anciennitet i en slutstilling placeres på 2. løntrin ved ansættelsen.

Stk. 4. Læger med 3 eller 4 års anciennitet i en slutstilling placeres på 3. løntrin ved ansættelsen. Læger, der ved ansættelsen har haft 4 års ansættelse i slutstilling og indplaceres på 3. løntrin, rykker, efter 1 års ansættelse som læge i henhold til dette protokollat, op på 5. løntrin.

Stk. 5. Læger med 5 års anciennitet eller mere i en slutstilling placeres på 5. løntrin ved ansættelsen.

Stk. 6. Såfremt en læge ved ansættelsen har særlige faglige kvalifikationer i relation til den pågældende stilling, kan vedkommende lønindplaceres på et højere anciennitetstrin end overenskomsten i øvrigt berettiger til, såfremt overenskomstens parter er enige herom.

Stk. 7. For hvert års ansættelse som læge rykkes 1 trin op i lønskalaen. Læger, der ansættes i stillinger, hvortil der i stillingsopslaget har været stillet særlige uddannelses- og autorisationsmæssige krav, indplaceres fra ansættelsen på 10. løntrin.

Stk. 8. Ved ansættelse på deltid ydes løn i forhold til den nedsatte tjenestetid.

§ 4. Uddannelsesforhold

Lægen forpligter sig til og har ret til at erhverve sig den i øvrigt for stillingen nødvendige uddannelse. I forbindelse med sådan uddannelse betaler styrelsen rejseomkostninger samt eventuelle kursusafgifter.

Deltagelse i denne uddannelse kan normalt ikke overstige 2 uger årligt, men kan efter aftale forlænges til 3 uger.

Stk. 2. Lægen får sædvanlig løn og har ikke pligt til at stille vikar i de under stk. 1 omtalte uddannelsesperioder.

Stk. 3. Bestemmelserne i § 13 om kurser i overenskomst for speciallæger mv. i staten finder ikke anvendelse for lægekonsulenter i Statens Luftfartsvæsen.

§ 5. Pension

Som bidrag til lægens pensionering betaler styrelsen indtil udgangen af den måned, hvori den pågældende fylder 70 år, 15 pct. af den i § 3 nævnte løn og procentregulering af det nævnte særlige tillæg.

Stk. 2. Styrelsen indbetaler pensionsbidragene til Lægernes Pensionskasse. Med virkning fra 1. april 1993 skal vedtægter/regulativer for pensionsordningerne og fremtidige ændringer heri godkendes af overenskomstens parter.

Tilbagekøb uden forbindelse med pensionsbegivenhedens indtræden (bortset fra emigration) kan ikke finde sted for bidrag, der indbetales efter 1. april 1993. For bidrag indbetalt inden denne dato gælder de hidtidige regler.

Stk. 3. Efter anvisning af pensionsordningen og med Finansministeriets forudgående godkendelse kan bidragene indbetales til en anden pensionsordning, hvis indhold kan godkendes af parterne, jf. stk. 2.

Stk. 4. Ud over de nævnte pensionsbidrag har den ansatte ikke nogen ret til pension eller understøttelse fra Staten på grundlag af ansættelsen.

Den etablerede overgangsordning for ydelse af supplementsunderstøttelse omfattes ikke af denne bestemmelse.

§ 6. Opsigelse

Udover bestemmelserne i § 11 om opsigelse i overenskomst for speciallæger mv. i staten gælder følgende opsigelsesregler for lægekonsulenter i Statens Luftfartsvæsen:

Varsel fra arbejdsgiver- side:	Varsel fra lægeside:	Afgivet inden udløbet af flg. ansættelsesperioder:
1 måned	1 måned	5 måneder
3 måneder	1 måned	1 år 9 måneder
4 måneder	2 måneder	2 år 8 måneder
5 måneder	2 måneder	5 år 7 måneder
7 måneder	2 måneder	8 år 5 måneder
9 måneder	2 måneder	herefter

Stk. 2. Såfremt opsigelse af en lægekonsulent ikke kan anses for rimeligt begrundet i lægekonsulentens eller styrelsens forhold, skal styrelsen udrede en godtgørelse. Denne fastsættes under hensyn til lægens ansættelsestid og sagens øvrige omstændigheder, men kan ikke overstige lægens løn for en periode svarende til halvdelen af det opsigelsesvarsel, der tilkommer den pågældende.

Stk. 3. Sager, rejst på baggrund af stk. 2, forhandles mellem Finansministeriet og Foreningen af Speciallæger.

IX. PROTOKOLLAT OM EN RÆKKE SPECIALLÆGEHONORARER

§ 1. Honorarer

1. Arbejdsskadestyrelsen, Arbejdsskadeforsikringen, deltidsansatte overlæger:

Årligt beløb

134.000 kr.

2. Arbejdstilsynet, deltidsansatte arbejdslæger:

Årligt beløb

20.000 kr.

50.000 kr.

85.000 kr.

3. Direktoratet for Kriminalforsorgen, honorarer til embedslæger i forbindelse med profylaktiske undersøgelser af personer indsat i et arresthus:

	Beløb
	<hr/>
Indtil 400 undersøgelser årligt	65 kr.
Over 400 undersøgelser årligt	50 kr.

4. Direktoratet for Kriminalforsorgen:

Speciallægekonsulenter ansat i henhold til aftale mellem Dansk Forsorgsselskab og Den almindelige Danske Lægeforening:

Ikke fastansatte speciallæger

Timer pr. uge	Årligt beløb
	<hr/>
1	15.400 kr.
2	27.300 kr.
3	39.400 kr.
4	53.000 kr.
5	64.600 kr.
6	76.400 kr.
7	88.100 kr.
8	100.000 kr.
9	111.000 kr.
10	122.000 kr.
11	133.000 kr.
12	144.100 kr.

Læger, der ikke har anerkendelse som speciallæge

Timer pr. uge	Årligt beløb
1	11.100 kr.
2	23.600 kr.
3	33.500 kr.
4	44.600 kr.
5	55.600 kr.
6	67.000 kr.
7	78.100 kr.
8	89.300 kr.
9	100.500 kr.

Ikke fastansatte speciallæger og læger,
der ikke har anerkendelse som speciallæge

Fremmødetillæg

Afstand	Beløb
0 - 5 km	75 kr.
5 - 20 km	150 kr.
20 - 40 km	190 kr.
40 - 60 km	250 kr.
over 60 km	370 kr.

**5. Civilretsdirektoratet, Socialcentrenes Samråd om svangerskabs-
afbrydelse:**

Årligt fast honorar: 6.900 kr.

Honorar pr. sag: 284 kr.

Fremmødetillæg

Afstand	Beløb
0 - 5 km	75 kr.
5 - 20 km	150 kr.
20 - 40 km	190 kr.
40 - 60 km	250 kr.
over 60 km	370 kr.

6. Rigshospitalet, speciallægers deltagelse i konsulentrejser i Grønland pr. dag:

Beløb

1.400 kr.

§ 2. Procentregulering

De i protokollatet anførte honorarer og fremmødetillæg forhøjes pr. 1/4-1993 med 25,5390 pct. og pr. 1/4-1994 med 26,7822 pct.

Stk. 2. Pr. 1/4-1994 foretages desuden eventuel ekstraordinær lønregulering af den aktuelle løn i overensstemmelse med den aftalte reguleringsordning for offentligt ansatte.

BILAG 1

LØNSKALAER**I. Speciallægekonsulenter**

3 timers gennemsnitlig ugentlig beskæftigelse og derunder

Pr. påbegyndt time

Grundløn	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
338,44 kr.	424,87 kr.	430,80 kr.

Gennemsnitligt ugentligt timetal	Årlig grundløn	Årlig løn pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Årlig løn pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
4	47.700 kr.	59.882 kr.	60.717 kr.
5	59.700 kr.	74.946 kr.	75.992 kr.
6	71.600 kr.	89.886 kr.	91.139 kr.
7	83.500 kr.	104.825 kr.	106.287 kr.
8	95.500 kr.	119.890 kr.	121.561 kr.
9	107.400 kr.	134.829 kr.	136.709 kr.
10	119.300 kr.	149.768 kr.	151.856 kr.
11	131.300 kr.	164.833 kr.	167.131 kr.
12	143.200 kr.	179.772 kr.	182.278 kr.

Fremmødetillæg

Afstand	Beløb	Beløb pr. 1/4-1993 incl. pct.regulering	Beløb pr. 1/4-1994 incl. pct.regulering
0 – 5 km.	75 kr.	94,15 kr.	95,47 kr.
5 – 20 km.	150 kr.	188,31 kr.	190,93 kr.
20 – 40 km.	190 kr.	238,52 kr.	241,85 kr.
40 – 60 km.	250 kr.	313,85 kr.	318,22 kr.
over 60 km.	370 kr.	464,49 kr.	470,97 kr.

II. Sessionslæger

Årlig grundløn	Pens.g.løn pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pens.bidrag 5 pct.	Nettoløn pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering
325.200 kr.	408.253 kr.	20.413 kr.	387.840 kr.

Årlig grundløn	Pens.g.løn pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering	Pens.bidrag 5 pct.	Nettoløn pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
325.200 kr.	413.945 kr.	20.697 kr.	393.248 kr.

Vikariater indtil
4 uger

Timeløn Beløb	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
220 kr.	276,19 kr.	280,04 kr.

Fremmødetillæg
(kun for vikariater
indtil 4 uger)

Afstand	Beløb	Beløb pr. 1/4-1993 incl. pct.regulering	Beløb pr. 1/4-1994 incl. pct.regulering
0 – 5 km.	75 kr.	94,15 kr.	95,47 kr.
5 – 20 km.	150 kr.	188,31 kr.	190,93 kr.
20 – 40 km.	190 kr.	238,52 kr.	241,85 kr.
40 – 60 km.	250 kr.	313,85 kr.	318,22 kr.
over 60 km.	370 kr.	464,49 kr.	470,97 kr.

Særligt tillæg til sessionslægestillingen med særlige administrative
funktioner over for Indenrigsministeriet:

Årligt beløb	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
18.300 kr.	22.973,64 kr.	23.293,94 kr.

III. Kasernelæger

Gennemsnitligt ugentligt timetal	Årlig grundløn	Årlig løn pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Årlig løn pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
3	34.900 kr.	43.813 kr.	44.424 kr.
4	46.200 kr.	57.999 kr.	58.808 kr.
5	56.600 kr.	71.055 kr.	72.046 kr.
6	67.700 kr.	84.990 kr.	86.175 kr.
7	77.200 kr.	96.916 kr.	98.267 kr.
8	86.400 kr.	108.466 kr.	109.978 kr.
9	95.800 kr.	120.266 kr.	121.943 kr.
10	105.100 kr.	131.941 kr.	133.781 kr.
11	114.500 kr.	143.742 kr.	145.746 kr.
12	123.700 kr.	155.292 kr.	157.457 kr.
13	133.000 kr.	166.967 kr.	169.295 kr.
14	142.300 kr.	178.642 kr.	181.133 kr.
15	151.600 kr.	190.317 kr.	192.971 kr.

Fremmødetillæg

Afstand	Beløb	Beløb pr. 1/4-1993 incl. pct.regulering	Beløb pr. 1/4-1994 incl. pct.regulering
0 - 5 km.	75 kr.	94,15 kr.	95,47 kr.
5 - 20 km.	150 kr.	188,31 kr.	190,93 kr.

IV. Læger for civile værnepligtige

Gennemsnitligt ugentligt timetal	Årlig grundløn	Årlig løn pr. 1/4-1993 incl. pct.-regulering	Årlig løn pr. 1/4-1994 incl. pct.-regulering
9	95.800 kr.	120.266 kr.	121.943 kr.
10	105.100 kr.	131.941 kr.	133.781 kr.
11	114.500 kr.	143.742 kr.	145.746 kr.
12	123.700 kr.	155.292 kr.	157.457 kr.
13	133.000 kr.	166.967 kr.	169.295 kr.
14	142.300 kr.	178.642 kr.	181.133 kr.
15	151.600 kr.	190.317 kr.	192.971 kr.

Fremmødetillæg

Afstand	Beløb	Beløb pr. 1/4-1993 incl. pct.regulering	Beløb pr. 1/4-1994 incl. pct.regulering
0 – 5 km.	75 kr.	94,15 kr.	95,47 kr.
5 – 20 km.	150 kr.	188,31 kr.	190,93 kr.
20 – 40 km.	190 kr.	238,52 kr.	241,85 kr.
40 – 60 km.	250 kr.	313,85 kr.	318,22 kr.
over 60 km.	370 kr.	464,49 kr.	470,97 kr.

V. Civile lægers deltagelse i kassationer samt midlertidig overtagelse af militærlægers tjeneste i forsvaret

	Honorar	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
Første mand i hvert kassationsmøde	100 kr.	125,54 kr.	127,29 kr.

	Honorar	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
For hver efterfølgende i samme kassationsmøde	60 kr.	75,32 kr.	76,37 kr.
Maksimalt pr. kassationsmøde	600 kr.	753,23 kr.	763,74 kr.

Civile lægers midlertidige overtagelse af militærlægetjeneste

	Honorar	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
	480 kr.	602,59 kr.	610,99 kr.

Fremmødetillæg

Beløb	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
75 kr.	94,15 kr.	95,47 kr.

VI. Vikarer for embedslæger

Honorar pr. døgn for at kunne
komme til stede mv.

Beløb	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
220 kr.	276,19 kr.	280,04 kr.

Arbejde, der indebærer
fremmøde

Beløb pr. på- begyndt time	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
220 kr.	276,19 kr.	280,04 kr.

Fremmødetillæg

Afstand	Beløb	Beløb pr. 1/4-1993 incl. pct.regulering	Beløb pr. 1/4-1994 incl. pct.regulering
0 – 5 km.	75 kr.	94,15 kr.	95,47 kr.
5 – 20 km.	150 kr.	188,31 kr.	190,93 kr.
20 – 40 km.	190 kr.	238,52 kr.	241,85 kr.
40 – 60 km.	250 kr.	313,85 kr.	318,22 kr.
over 60 km.	370 kr.	464,49 kr.	470,97 kr.

VII. Deltidsbeskæftigede militære overlæger

Løn i alt pr. 1/4-1993, incl. procentregulering

Skalatrín	Stedtilægssats				
	II	III	IV	V	VI
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Lønramme 28					
36	232.576,00	234.306,00	235.505,00	237.236,00	238.434,00
38	240.867,00	242.106,00	242.963,00	244.202,00	245.061,00
40	249.561,00	250.214,00	250.666,00	251.318,00	251.770,00

Løn i alt pr. 1/4-1994, incl. procentregulering

Skalatrín	Stedtilægssats				
	II	III	IV	V	VI
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Lønramme 28					
36	235.819,00	237.573,00	238.788,00	240.544,00	241.758,00
38	244.225,00	245.481,00	246.351,00	247.607,00	248.478,00
40	253.041,00	253.703,00	254.161,00	254.822,00	255.280,00

Militærtillæg

Månedligt beløb	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
1.166,67 kr.	1.464,63 kr.	1.485,05 kr.

VIII. Lægekonsulenter i Statens Luftfartsvæsen

Trin	Årlig løn pr. 1/4-1993 incl. pct.regulering	Årlig løn pr. 1/4-1994 incl. pct.regulering
1.	334.350 kr.	340.573 kr.
2.	346.350 kr.	352.573 kr.
3.	358.350 kr.	364.573 kr.
4.	376.350 kr.	382.573 kr.
5.	388.350 kr.	394.573 kr.
6.	400.350 kr.	406.573 kr.
7.	412.350 kr.	418.573 kr.
8.	425.350 kr.	431.573 kr.
9.	438.350 kr.	444.573 kr.
10.	446.350 kr.	452.573 kr.

IX. Forskellige speciallægehonorarer**1. Arbejdsskadestyrelsen, Arbejdsskadeforsikringen, deltidsansatte overlæger:**

Årligt beløb	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
134.000 kr.	168.222 kr.	170.568 kr.

2. Arbejdstilsynet, deltidsansatte arbejdslæger:

Årligt beløb	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
20.000 kr.	25.108 kr.	25.458 kr.
50.000 kr.	62.770 kr.	63.645 kr.
85.000 kr.	106.708 kr.	108.196 kr.

3. Direktoratet for Kriminalforsorgen, honorarer til embedslæger i forbindelse med profylaktiske undersøgelser af personer indsat i et arresthus:

Beløb	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
Indtil 400 undersøgelser årligt	65 kr.	81,60 kr.
Over 400 undersøgelser årligt	50 kr.	62,77 kr.
		82,74 kr.
		63,64 kr.

4. Direktoratet for Kriminalforsorgen:

Speciallægekonsulenter, der er ansat i henhold til aftale mellem Dansk Forsorgsselskab og Den almindelige Danske Lægeforening:

Ikke fastansatte speciallæger

Timer pr. uge	Årligt beløb	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
1	15.400 kr.	19.333 kr.	19.603 kr.
2	27.300 kr.	34.272 kr.	34.750 kr.
3	39.400 kr.	49.462 kr.	50.152 kr.
4	53.000 kr.	66.536 kr.	67.463 kr.
5	64.600 kr.	81.098 kr.	82.229 kr.
6	76.400 kr.	95.912 kr.	97.249 kr.
7	88.100 kr.	110.600 kr.	112.142 kr.
8	100.000 kr.	125.539 kr.	127.289 kr.
9	111.000 kr.	139.348 kr.	141.291 kr.
10	122.000 kr.	153.158 kr.	155.293 kr.
11	133.000 kr.	166.967 kr.	169.295 kr.
12	144.100 kr.	180.902 kr.	183.424 kr.

Læger, der ikke har anerkendelse som speciallæge

Timer pr. uge	Årligt beløb	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
1	11.100 kr.	13.935 kr.	14.129 kr.
2	23.600 kr.	29.627 kr.	30.040 kr.
3	33.500 kr.	42.056 kr.	42.642 kr.
4	44.600 kr.	55.990 kr.	56.771 kr.

Timer pr. uge	Årligt beløb	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
5	55.600 kr.	69.800 kr.	70.773 kr.
6	67.000 kr.	84.111 kr.	85.284 kr.
7	78.100 kr.	98.046 kr.	99.413 kr.
8	89.300 kr.	112.106 kr.	113.669 kr.
9	100.500 kr.	126.167 kr.	127.926 kr.

**Ikke fastansatte speciallæger og læger,
der ikke har anerkendelse som speciallæge**

Fremmødetillæg

Afstand	Beløb	Beløb pr. 1/4-1993 incl. pct.regulering	Beløb pr. 1/4-1994 incl. pct.regulering
0 - 5 km.	75 kr.	94,15 kr.	95,47 kr.
5 - 20 km.	150 kr.	188,31 kr.	190,93 kr.
20 - 40 km.	190 kr.	238,52 kr.	241,85 kr.
40 - 60 km.	250 kr.	313,85 kr.	318,22 kr.
over 60 km.	370 kr.	464,49 kr.	470,97 kr.

5. Civilretsdirektoratet, Socialcentrenes Samråd om svangerskabsaf- brydelser:

	Beløb	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
Årligt fast honorar:	6.900 kr.	8.662,19 kr.	8.782,96 kr.
Honorar pr. sag:	284 kr.	356,53 kr.	361,50 kr.

Fremmødetillæg

Afstand	Beløb	Beløb pr. 1/4-1993 incl. pct.regulering	Beløb pr. 1/4-1994 incl. pct.regulering
0 – 5 km.	75 kr.	94,15 kr.	95,47 kr.
5 – 20 km.	150 kr.	188,31 kr.	190,93 kr.
20 – 40 km.	190 kr.	238,52 kr.	241,85 kr.
40 – 60 km.	250 kr.	313,85 kr.	318,22 kr.
over 60 km.	370 kr.	464,49 kr.	470,97 kr.

**6. Rigshospitalet, speciallægers deltagelse i konsulentrejser i Grønland
pr. dag:**

Beløb	Pr. 1/4-1993 incl. pct.- regulering	Pr. 1/4-1994 incl. pct.- regulering
1.400 kr.	1.757,55 kr.	1.782,05 kr.

APD.nr. 87/94	Overenskomst af 29. juli 1994	Cirkulære af 22. august 1994
J.nr. 4.F-kt. 1992-3211/058-5		PKAT
Henvendelse om dette cirkulære rettes til Finansministeriet, 4. Forhandlingskontor		
Adresse Christiansborg Slotsplads 1 DK-1218 København K	Telefon 33 92 33 33	Telefax 33 32 80 30

f:\fo2\pil\ok\speclok