

1994

Cirkulære om

**Fællesoverenskomst mellem Finansministeriet
og Statstjenestemændenes Centralorganisation II**
(CO II-fællesoverenskomst)

INDHOLD

Side

CIRKULÆRE

Generelle bemærkninger	1
Bemærkninger til de enkelte bestemmelser	2

OVERENSKOMST

I. Fælles bestemmelser for måneds- og timelønnede

§ 1. Overenskomstens område	7
§ 2. Ansættelse mv.	8
§ 3. Lønssystemet	8
§ 4. Løn	9
§ 5. Lønanciennitet	9
§ 6. Pension	10
§ 7. Gruppeliv	11
§ 8. Lønudbetaling, lønberegning mv.	11
§ 9. Lokalløn	11
§ 10. Arbejdstid	12
§ 11. Arbejdstidsbestemte tillæg	12
§ 12. Ferie	12
§ 13. Sygdom	13
§ 14. Graviditet, barsel, og adoption	15
§ 15. Tjenestefrihed	15
§ 16. Militærtjeneste mv.	16
§ 17. Efterindtægt	16
§ 18. Opsigelse	16
§ 19. Afskedigelsesprocedure	17
§ 20. Udgiftsdækkende ydelser	19
§ 21. Flyttegodtgørelse	19
§ 22. Funktionærbolig	20
§ 23. Arbejdstøj	20
§ 24. Turnusordning	20
§ 25. Tillidsrepræsentantregler	20
§ 26. Lokal uoverensstemmelse	20
§ 27. Hovedaftale	21

II. Særlige bestemmelser for timelønnede

§ 28. Timelønnede	21
§ 29. Søgnehelligdagsbetaling	21
§ 30. Øvrige vilkår	22

III. Elever

§ 31. Vilkår for elever	22
-----------------------------------	----

IV. Opsigelse

§ 32. Opsigelse af overenskomsten	24
---	----

V. Bilag

Bilag 1 Cirkulære om gruppeliv	25
Bilag 2 Rammeaftale om turnusordning	36

CIRKULÆRE OM FÆLLESOVERENSKOMST MELLEML FINANSMI- NISTERIET OG STATSTJENESTEMÆNDENES CENTRALORGANISATION II

(CO II-fællesoverenskomst)

GENERELLE BEMÆRKNINGER

Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II har indgået vedlagte fællesoverenskomst af 1. december 1993, der træder i stedet for fællesoverenskomsten af 3. december 1991 (APD nr. 90/92).

Organisationsaftalerne supplerer og/eller fraviger fællesoverenskomsten. Fællesoverenskomsten udgør således sammen med organisationsaftalerne det samlede overenskomstgrundlag. Fællesoverenskomsten kan derfor **kun benyttes** for en personalegruppe, hvis der er indgået en organisationsaftale for denne personalegruppe.

Det er aftalt mellem Finansministeriet og CO II, at denne fællesoverenskomst har *umiddelbar virkning fra 1. april 1993* for samtlige eksisterende organisationsaftaler indgået i tilknytning til fællesoverenskomsten af 3. december 1991. Det er således ikke en betingelse for gyldigheden af den nye fællesoverenskomst, at de enkelte organisationsaftaler er fornyet pr. 1. april 1993.

Bemærkninger til de enkelte bestemmelser

Til § 2. Ansættelse mv.

De ansatte er omfattet af aftale af 14. juni 1993 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om arbejdsgiverens pligt til at underrette arbejdstageren om vilkårene for ansættelsesforholdet.

Til § 5. Lønanciennitet

Bestemmelsen om tillæggelse af forhøjet lønanciennitet gælder alene ved nyansættelser. For allerede ansatte kan der således ikke foretages ombe-
regning af lønanciennitet i medfør af § 5.

Ved nyansættelse er ansættelsesmyndigheden ikke bundet af den forhøjede lønanciennitet, som den pågældende måtte have fået i henhold til punkt 2 (2. afsnit) eller punkt 3 hos en anden ansættelsesmyndighed.

Optjening af fuld og forholdsmæssig lønanciennitet i medfør af punkt 4 gælder for allerede ansatte, dog således at optjeningen/optællingen starter den 1. april 1991.

Til § 12. Ferie ved fratræden

Ved beregning af feriegodtgørelse ved afgang (12 ½ pct.) ses der bort fra løn, der er udbetalt under afholdt ferie, idet der i beregningsgrundlaget fradrages et beløb pr. times ferie svarende til 1/1924 af årslønnen samt ydet særlig feriegodtgørelse (1 ½ pct.).

Ved umiddelbar overgang fra én statsinstitution til en anden behøver af-
regning med almindelig feriegodtgørelse ikke at finde sted.

Såfremt den ansatte har fået udbetalt den særlige feriegodtgørelse (1 ½ pct.) og ikke ved fratræden har afholdt hele den optjente ferie, fradrages en til den manglende ferie svarende brøkdel af den særlige feriegodtgørelse ved beregningen af feriegodtgørelsen (12 ½ pct.).

Til § 13, punkt 3. Sygdom

Ansatte, der pr. 31. marts 1991 var omfattet af reglerne om forkortet opsigelsesvarsel uden, at det var nødvendigt at indgå individuel kontrakt/aftale herom, kan fortsat opsiges med forkortet varsel i medfør af fællesoverenskomsten, uden at der indgås fornyet aftale herom.

Ansættelsesmyndigheden skal i det enkelte tilfælde foretage en konkret vurdering af, om der skal ske opsigelse af en ansat begrundet i fravær på grund af sygdom eller arbejdsulykke.

Det er også ansættelsesmyndighedens afgørelse, om opsigelse skal ske med forkortet varsel. Opsigelse med forkortet varsel kan undlades, fx hvis der er udsigt til snarlig tilbagevenden til arbejdet.

Ligeledes er der mulighed for opsigelse med almindeligt varsel i tilfælde af hyppigt og omfattende sygefravær, selv om der ikke er tale om 120 dages sygdom inden for 12 måneder.

Det henstilles til styrelserne, at ansatte, der er blevet afskediget på grund af sygdom, genansættes, når de pågældende på ny er blevet arbejdsduelige, og forholdene i øvrigt tillader det.

Ved afgrænsning af ulykkestilfælde i forhold til andre arbejdsskader (erhvervssygdomme mv.) kan der henvises til arbejdsskadeforsikringsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 450 af 25. juni 1987 med senere ændringer, §§ 9 og 10.

I overensstemmelse med praksis kan ulykkestilfælde defineres som en udefrakommende begivenhed, som er uafhængig af den pågældende persons vilje, og som har skadelig indvirkning på vedkommendes helbredstilstand. Der skal foreligge en pludselig indtrådt begivenhed, som fx stød, slag, forvridning eller snitsår.

Til § 14. Graviditet, barsel og adoption

Overenskomstens parter er enige om, at ansættelsesmyndighederne bør planlægge på en sådan måde, at fravær på grund af barsels- og adoptionsorlov påvirker forholdene på arbejdspladsen mindst muligt. Dette formål kan fx opnås ved ansættelse af vikarer.

Til § 18. Opsigelse

Det henstilles til styrelserne, at man i forbindelse med ansættelse af personale overvejer genansættelse af personer, som uden egen skyld er blevet afskediget, fx på grund af rationaliseringer, omlægninger eller udflytning.

For månedslønnede, der tidligere har været ansat på timeløn, medtages den optjente opsigelsesanciennitet under timelønsansættelse ved umiddelbar overgang til månedsløn ved samme institution.

Til § 19, punkt 1–7. Afskedigelsesprocedure

Efter punkt 2 skal der gives samtidig meddelelse om opsigelsen til organisationen, hvis den ansatte har været uafbrudt beskæftiget hos ansættelsesmyndigheden i mere end 9 måneder.

Efter den tidligere formulering skulle den ansattes organisation orienteres om opsigelsen ved kopi af opsigelsesskrivelsen.

Fremsendelse af kopi af opsigelsesskrivelsen kan fortsat ske, hvor dette ikke er i strid med tavshedspligten, som følger af forvaltningsloven og straffeloven.

Meddelelse sendes til medlemsorganisationens *hovedkontor*. Manglende meddelelse medfører sædvanligvis en bod på 25.000 kr. i Arbejdsretten.

Til punkt 5

Voldgiftsretten nedsættes af parterne i vedkommende overenskomst/organisationsaftale.

Til § 21. Flyttegodtgørelse

Der kan kun ydes flyttegodtgørelse ved uansøgt forflyttelse eller forflyttelse med forfremmelse.

Dette cirkulære har virkning fra 1. april 1993. Samtidig ophæves cirkulære af 10. august 1992 (APD.nr. 90/92) om fællesoverenskomst mellem Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II.

Finansministeriet

Den 28. marts 1994

P.M.V.

E.B.

Bendt Alsted

CO II-FÆLLESOVERENSKOMST

Afsnit I. Fælles bestemmelser for måneds- og timelønnede

§ 1 Overenskomstens område

Denne overenskomst, der er indgået i henhold til hovedaftalen af 22. juli 1991 mellem Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II (CO II), har bindende virkning for

- 1) de ministerier, styrelser og institutioner, der er omfattet af en organisationsaftale, jf. stk. 2, indgået af Finansministeriet og CO II eller en organisation, der er medlem af CO II, og for
- 2) organisationer, der er tilsluttet CO II, og som har indgået organisationsaftale(er), jf. stk. 2.

Stk. 2. De enkelte personalegrupperes specielle løn- og ansættelsesvilkår fremgår af organisationsaftaler, der indgås mellem den/de berørte medlemsorganisation(er) og Finansministeriet.

Stk. 3. Der kan optages drøftelse mellem Finansministeriet og CO II om delegationsoverenskomsters inddragelse under fællesoverenskomsten.

Stk. 4. Overenskomsten omfatter ikke

- 1) tjenestemænd og tjenestemandslignende ansatte mfl. med ret til tjenestemandspension i
 - a) staten, folkeskolen, folkekirken,
 - b) kommuner,
 - c) Grønlands Hjemmestyre og de grønlandske kommuner,
 - d) statsfinansierede virksomheder,

- e) tilskudsområder,
 - f) koncessionerede virksomheder,
 - g) aktieselskaber,
- 2) pensionerede tjenestemænd og tjenestemandslignende ansatte m.fl. fra de under 1) nævnte områder,
 - 3) personer afskediget med ret til rådighedsløn eller ventepenge fra de under 1) nævnte områder,
 - 4) andre pensionerede, der får understøttelse eller egenpension fra en pensionsordning, som det offentlige har ydet tilskud til, og
 - 5) personer, der er fyldt 70 år.

Stk. 5. Dækningsområdet i øvrigt for de enkelte forhandlingsområder vil fremgå af organisationsaftalen.

§ 2. Ansættelse mv.

Ved annoncering skal fællesoverenskomsten og den relevante organisationsaftale oplyses.

§ 3. Lønssystemet

De ansatte kan være skalatrinsaflønnet efter den for perioden 1. april 1993 – 31. marts 1995 gældende lønjusteringsaftale, eller de kan have et afvigende lønforløb, som er aftalt mellem parterne i organisationsaftalen.

Stk. 2. Årslønnen for ansatte, som er skalatrinsaflønnede fastsættes og reguleres efter den for perioden 1. april 1993 – 31. marts 1995 gældende lønjusteringsaftale.

Stk. 3. Årslønnen for ikke skalatrinslønnede, og skalatrinslønnede med en anden lønregulering end tjenestemændenes, reguleres i overensstemmelse med den lønreguleringsaftale, som fremgår af organisationsaftalen.

Stk. 4. Hvor intet andet er anført i organisationsaftalen, følges den sted-
tillægsfordeling, som er anført i lønjusteringsaftalen.

Stk. 5. Hvis det efter arbejdets art er hensigtsmæssigt at aflønne på akkord,
med bonusløn eller anden præstationsbetinget aflønningsform, kan der lokalt
optages forhandling herom.

§ 4. Løn

Ansatte, som er omfattet af denne overenskomst, aflønnes med de lønninger
og eventuelt særlige tillæg, som fremgår af organisationsaftalen.

Stk. 2. For ansatte, som er timelønnede, jf. § 28, fastsættes lønnen som
1/1924 af årslønnen i henhold til organisationsaftalen.

Stk. 3. For elever i staten er lønnen en fast procentdel af lønnen for en
udlært på begyndelsestrin, jf. § 31 punkt 5 og organisationsaftalens bestem-
melser herom.

§ 5. Lønanciennitet

De ansatte er omfattet af følgende aftale, jf. punkt 1 – 5 mellem Finans-
ministeriet og centralorganisationerne:

1. Ved ansættelsen indplaceres den ansatte på lønskalaens 1. trin, med-
mindre der tillægges anciennitet efter punkt 2 eller 3. Lønancienniteten
regnes fra den 1. i ansættelsesmåneden og altid i hele måneder.

2. Ved ansættelser, hvor der forudsættes en afsluttet uddannelse, fastsættes
lønancienniteten på grundlag af det tidsrum, den pågældende har været be-
skæftiget med arbejde betinget af uddannelsen. Lønancienniteten kan tidligst
regnes fra udgangen af den måned, i hvilken uddannelsen er afsluttet.
Eventuel værnepligtstjeneste efter afsluttet uddannelse medregnes i lønan-
cienniteten.

Endvidere kan ansættelsesmyndigheden i ganske særlige tilfælde forhøje
lønancienniteten ved nyansættelse, selv om den forudgående beskæftigelse

ikke kan medregnes i lønancienniteten i henhold til forrige afsnit. Det forudsættes, at en konkret vurdering af den ansattes tidligere arbejdsmæssige erfaringer og kvalifikationer mv. set i relation til stillingen giver grundlag herfor.

3. Ved ansættelser, hvor der ikke forudsættes en uddannelse, kan ansættelsesmyndigheden tillægge forhøjet lønanciennitet, hvis den pågældende forud for ansættelsen har erhvervet en særlig arbejdsmæssig erfaring eller særlige kvalifikationer af betydning for arbejdets udførelse.

Såfremt en lønmodtager, der tidligere har været beskæftiget ved ansættelsesmyndigheden, genansættes inden for samme arbejdsområde inden 3 år efter den tidligere beskæftigelses ophør, medregnes tidligere optjent lønanciennitet ved ansættelsesmyndigheden, for så vidt den tidligere beskæftigelses ophør var begrundet i sygdom, graviditet og fødsel, adoption eller et forhold, der ikke kan tilregnes den pågældende.

4. Fuld lønanciennitet optjenes ved mindst 15 timers beskæftigelse pr. uge i gennemsnit.

Ved en beskæftigelsesgrad på under 15 timer pr. uge i gennemsnit optjenes lønanciennitet forholdsmæssigt.

5. Der kan i ganske særlige tilfælde ske begrænsning af lønancienniteten efter forudgående aftale mellem parterne i organisationsaftalen.

§ 6. Pension

Styrelsen indbetaler pensionsbidrag til de i organisationsaftalerne anførte pensionsinstitutter.

Pensionsbidragets størrelse, den pensionsgivende løn, eventuelt krav om beskæftigelsesperiode (karenstid) og alder fremgår af organisationsaftalen.

Stk. 2. Med virkning fra 1. april 1993 skal vedtægter/regulativer for pensionsordningerne og fremtidige ændringer heri godkendes af overenskomstens parter.

Tilbagekøb uden forbindelse med pensionsbegivenhedens indtræden (bortset fra emigration) kan ikke finde sted for bidrag, der indbetales efter 1. april 1993. For bidrag indbetalt inden denne dato gælder de hidtidige regler.

Stk. 3. Ud over de nævnte pensionsbidrag har den ansatte ikke nogen ret til pension eller understøttelse fra staten på grundlag af ansættelsen.

Den etablerede overgangsordning for ydelse af supplementsunderstøttelse omfattes ikke af denne bestemmelse.

§ 7. Gruppeliv

For ansatte, som ikke er omfattet af en pensionsordning med gruppelivsforsikring, indbetaler styrelsen fortsat 19,03 kr. månedligt til Forenede Gruppeliv (fortsættelse af ordningen fra 1985) som bidrag til en gruppelivsforsikring. Forsikringssummen er 50.000 kr, hvortil kommer bonustilskrivning. Den samlede ydelse er for tiden indtil 1. januar 1994 150.000 kr. I tilfælde af den ansattes død før udgangen af den måned, hvor den pågældende fylder 67 år, udbetales beløbet til nærmeste pårørende. Der henvises til cirkulære af 26. april 1993, der er optaget som bilag.

§ 8. Lønudbetaling, lønberegning

De ansatte er omfattet af følgende aftale jf. punkt 1 – 2 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

- 1.** Lønudbetaling og indbetaling af eventuelle pensionsbidrag finder sted månedsvis bagud.
- 2.** Medarbejderne følger de regler, der gælder for tjenestemænd om lønfradrag/lønberegning, jf. for tiden cirkulære af 24. maj 1985 om lønfradrag/lønberegning for tjenestemænd.

§ 9. Lokalløn

Der kan ydes tillæg i henhold til Finansministeriets cirkulære af 7. april 1993 om lokalløn.

§ 10. Arbejdstid

De ansatte er omfattet af de i organisationsaftalen fastsatte arbejdstidsregler.

§ 11. Arbejdstidsbestemte tillæg

De ansatte er omfattet af aftale af 14. juni 1993 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om natpenge mv.

Stk. 2. Natpenge mv. kan ikke ydes samtidig med overarbejdsbetaling/afspadsering på overenskomstområder hvor der er hjemmel til større overarbejdstillæg end 50 pct. for nogle eller alle overarbejdstimer.

§ 12. Ferie

De ansatte er omfattet af følgende aftale, jf. punkt 1 – 6 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

1. Til timelønnede ydes feriegodtgørelse efter ferielovens regler.
2. Til månedslønnede ydes ferie med løn efter ferielovens regler med de afvigelser, der fremgår af følgende bestemmelser:
3. Til månedslønnede, som ved feriens afholdelse har anden arbejdstid end i det forudgående kalenderår (optjeningsår), ydes ferielønnen med samme brøkdel, som tjenesten har andraget i gennemsnit i det foregående kalenderår (optjeningsår).
4. Til månedslønnede ydes særlig feriegodtgørelse i stedet for ferietillæg efter ferielovens § 14, stk. 1.

Beregningsgrundlaget for den særlige feriegodtgørelse er den ansattes skattepligtige indkomst for tjenstligt arbejde i optjeningsåret med tillæg af

- a) den ansattes egetbidrag til ATP og
- b) den ansattes bidrag til AUD

og fradrag af

- c) udbetalt særlig feriegodtgørelse,
- d) løn for merarbejde af den art, som er beskrevet i punkt 5, samt
- e) feriegodtgørelse (12,5 pct.) af løn for sådant merarbejde.

Pensionsbidrag, der ikke er skattepligtig indkomst, indgår ikke i beregningsgrundlaget.

Den særlige feriegodtgørelse udgør 1,5 pct. af dette beregningsgrundlag.

5. Til deltidsansatte, der i optjeningsåret har udført tjeneste ud over den faste arbejdstid, men inden for den normale 37 timers arbejdsuge, ydes for sådan tjeneste feriegodtgørelse med 12,5 pct.

6. Såfremt en overenskomstansat bliver syg under afvikling af ferie, kan der – efter styrelsens skøn – ydes erstatningsfrihed, når særlige omstændigheder taler herfor. Det bør herved tages i betragtning, fx om sygdommen er af længere varighed eller alvorlig karakter, om den hindrer den ansatte i at udnytte ferien på rimelig måde, eller om den skyldes tilskadekomst i tjenesten. Det er op til styrelsen at bestemme, om sygdom kræves dokumenteret ved lægeerklæring. Styrelsen fastsætter tidspunktet for afholdelse af denne frihed.

Stk. 2. Når en medarbejder overgår til månedslønsansættelse, jf. § 28, stk. 2, skal der ske fradrag i lønnen, når medarbejderen holder ferie med feriegodtgørelse. Der foretages fradrag i lønnen for hver afholdt ferietime. Fradraget beregnes som 1/1924 af årslønnen for en fuldtidsansat på det aktuelle løntrin.

§ 13. Sygdom

De ansatte er omfattet af følgende aftale, jf. punkt 1 – 6 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

1. Funktionærer og månedslønnede ikke-funktionærer får fuld løn under sygdom, herunder fravær på grund af tilskadekomst i tjenesten. I grundlaget for beregningen af løn i disse fraværssituationer indgår visse fast påregnelige særlige ydelser, jf. Finansministeriets cirkulære af 25. maj 1977 og 2. maj 1978.

2. For timelønnede ikke-funktionærer gælder i sygdomstilfælde og ved tilskadekomst i tjenesten reglerne i dagpengeloven.

3. En ansat, der har været syg i i alt 120 dage inden for et tidsrum af 12 på hinanden følgende måneder, kan opsiges med forkortet varsel under forudsætning af, at der skriftligt er indgået aftale herom mellem den ansatte og ansættelsesmyndigheden. Det forkortede opsigelsesvarsel udgør følgende:

Ansættelsestid	Varsel
under 6 år	1 måned
6 år og derover	3 måneder
9 år og derover	4 måneder

Fratræden sker til udgangen af en måned. For timelønnede, som har et kortere varsel end de ovenfor nævnte, vil det være det kortere varsel, der er gældende.

4. Ved opgørelsen af de 120 dage medregnes samtlige fraværsdage på grund af sygdom inden for 12 på hinanden følgende måneder. Fridage medregnes, hvis den ansatte har været sygemeldt på arbejdsdage såvel forud for som efter fridagene.

5. Opsigelsens gyldighed er betinget af, at den sker i umiddelbar tilknytning til udløbet af de 120 sygedage, og medens medarbejderen endnu er syg, hvorimod gyldigheden ikke berøres af, at medarbejderen er vendt tilbage til arbejdet, efter at opsigelsen er sket.

6. Fravær på grund af arbejdsulykke medregnes ikke ved opgørelsen af fravær på grund af sygdom efter punkt 4. Dog kan opsigelse med forkortet varsel finde sted efter tilsvarende regler som i punkterne 3 – 5, når fraværet som følge af samme arbejdsulykke har varet 120 dage.

§ 14. Graviditet, barsel og adoption

De ansatte er omfattet af aftale af 5. juli 1991 mellem Finansministeriet og Centralorganisationerne om fravær fra tjenesten på grund af graviditet, barsel og adoption.

§ 15. Tjenestefrihed

De ansatte er omfattet af følgende aftale jf. punkt 1 – 8 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

- 1.** Tjenestefrihed uden løn kan gives, når det ikke strider mod ansættelsesmyndighedens interesser. Der optjenes ikke ret til ferie med løn eller feriegodtgørelse.
- 2.** Det er vedkommende ansættelsesmyndigheds ansvar, at der er en stilling ledig til den pågældende ved tjenestefrihedens ophør.
- 3.** Den ansatte har i øvrigt ret til tjenestefrihed uden løn til de formål, der er nævnt i Finansministeriets bekendtgørelse nr. 518 af 3. juli 1991 om ret for tjenestemænd til tjenestefrihed uden løn til nærmere afgrænsede formål, udsendt med Finansministeriets cirkulære af 3. juli 1991.
- 4.** Tjenestefrihed med hel eller delvis løn og evt. pensionsbidrag til uddannelsesformål kan gives efter reglerne i Finansministeriets bekendtgørelse nr. 543 af 14. september 1988, jf. Finansministeriets cirkulære af 8. marts 1990.
- 5.** Finansministeriet og vedkommende organisation kan aftale, at styrelsen og den ansatte indbetaler sædvanlige pensionsbidrag af den hidtidige løn i de tilfælde, hvor tjenestefrihed ville kunne medregnes i pensionsalderen for tjenestemænd.

Barns 1. sygedag

- 6.** Ansættelsesmyndigheden kan give den ansatte hel eller delvis tjenestefrihed til pasning af et sygt barn, når:

- det er barnets første sygedag,
- hensynet til barnets forhold gør dette nødvendigt,
- forholdene på tjenestestedet tillader det,
- barnet er under 18 år og
- barnet er hjemmeværende.

Fraværet noteres på den liste, der føres om de ansattes sygefravær.

7. Den ansatte oppebærer under tjenestefriheden indtægt, svarende til den indtægt, som den ansatte ville have oppebåret i sygdomstilfælde, idet der dog i denne fraværssituation ikke indgår de særlige ydelser, som er omhandlet i Finansministeriets vejledning om udbetaling af visse særlige ydelser under sygdom, jf. cirkulærer af 25. maj 1977 og 2. maj 1978.

8. Adgangen til tjenestefrihed efter punkt 6 kan for den enkelte ansatte inddrages ved misbrug.

§ 16. Militærtjeneste mv.

Funktionærlovens regler om militærtjeneste mv. finder anvendelse for funktionærer. Funktionærlovens § 6, stk. 2, om løn under genindkaldelse finder tilsvarende anvendelse for månedslønnede ikke-funktionærer.

§ 17. Efterindtægt

De ansatte er omfattet af funktionærlovens regler om efterindtægt.

Stk. 2. Efterindtægten er lønnen på tidspunktet for dødsfaldet. Lønnen i den måned, i hvilken dødsfaldet sker, medregnes ikke i efterindtægten.

§ 18. Opsigelse

De ansatte er omfattet af følgende aftale jf. punkt 1 – 2 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

1. For funktionærer og månedslønnede ikke-funktionærer gælder funktionærlovens regler om varsling af opsigelse og om fratrædelsesgodtgørelse.

2. For timelønnede ikke-funktionærer gælder følgende opsigelsesvarsler:

Ansættelsestid	Fra arbejdsgiver	Fra den ansatte
Efter 3 mdr.	3 dage	3 dage
Efter 6 mdr.	1 uge	3 dage
Efter 1 år	3 uger	1 uge
Efter 3 år	2 måneder	1 måned
Efter 5 år	3 måneder	1 måned

Det er forudsat, at den ansatte har været uafbrudt ansat ved institutionen i de anførte tidsrum.

Varslerne bortfalder i tilfælde af, at der midlertidigt ikke kan tilbydes beskæftigelse på grund af arbejdsmangel.

§ 19. Afskedigelsesprocedure

De ansatte er omfattet af følgende aftale jf. punkt 1 – 10 mellem Finansministeriet og centralorganisationerne:

1. Ved afskedigelse af en arbejdstager må vilkårligheder ikke finde sted, og klager over påståede urimelige afskedigelser kan behandles efter nedenstående regler:

Sager om påståede urimelige afskedigelser behandles hurtigst muligt. Sager, i hvilke der nedlægges påstand om underkendelse af en afskedigelse, skal så vidt muligt være afsluttet inden udløbet af den pågældende arbejdstagers opsigelsesvarsel.

2. Det påhviler ansættelsesmyndigheden at meddele enhver opsigelse til den ansatte skriftligt med begrundelse for opsigelsen. Såfremt den pågældende har været uafbrudt beskæftiget hos ansættelsesmyndigheden i mere end 9 måneder, gives der samtidig skriftlig meddelelse om opsigelsen til organisationen.

3. Såfremt den pågældende har været uafbrudt beskæftiget hos ansættelsesmyndigheden i mere end 9 måneder og organisationen skønner, at afskedigelsen ikke kan anses for rimeligt begrundet i den pågældendes eller ansættelsesmyndighedens forhold, kan organisationen inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) efter opsigelsen kræve spørgsmålet forhandlet med den lokale ansættelsesmyndighed.

4. Opnås der ikke ved forannævnte forhandling enighed mellem organisationen og ansættelsesmyndigheden, kan organisationen inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) efter forhandlingen begære sagen forhandlet mellem overenskomstens/organisationsaftalens parter.

5. Opnås der ikke enighed ved forhandlingen mellem overenskomstens/organisationsaftalens parter, kan sagen inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) kræves gjort til genstand for behandling i en i denne anledning nedsat voldgift. Voldgiften nedsættes efter reglerne i vedkommende hovedaftale.

6. Voldgiftsretten afsiger en motiveret kendelse. I de tilfælde, hvor voldgiftsretten måtte finde, at den foretagne afskedigelse er urimelig og ikke begrundet i arbejdstagerens eller ansættelsesmyndighedens forhold, kan det pålægges ansættelsesmyndigheden at afbøde virkningerne af opsigelsen.

Det kan herved pålægges ansættelsesmyndigheden, såfremt den pågældende og ansættelsesmyndigheden ikke begge ønsker ansættelsesforholdet opretholdt, at betale den pågældende en erstatning, hvis størrelse fastsættes af voldgiftsretten og skal være afhængig af sagens omstændigheder og pågældendes anciennitet ved staten.

Hvis der for voldgiftsretten indbringes sager med påstand om, at der er sket en urimelig afskedigelse, og den afskedigede i henhold til lovgivningen har en bedre retsstilling end i henhold til bestemmelserne i denne aftale, lægger voldgiftsretten den pågældende lovgivning til grund ved sagens afgørelse.

7. Med hensyn til de særlige regler ved afskedigelse af tillidsrepræsentanter henvises til overenskomstens § 25.

8. Bortvisning er ikke omfattet af ovennævnte afskedigelsesregler. Berettigelsen af en bortvisning kan dog efterfølgende inden for en frist af 14 dage (for månedslønnede 1 måned) af organisationen begæres forhandlet mellem overenskomstens/organisationsaftalens parter.

9. Opnås der ikke enighed ved forhandlingen mellem overenskomstens/organisationsaftalens parter, kan bortvisningens berettigelse kræves gjort til genstand for behandling i en i denne anledning nedsat voldgift. Voldgiften nedsættes efter reglerne i vedkommende hovedaftale.

10. Voldgiftsretten afsiger en motiveret kendelse. I de tilfælde, hvor voldgiftsretten måtte finde, at den foretagne bortvisning ikke er begrundet i arbejdstagerens forhold, kan det pålægges ansættelsesmyndigheden at afbøde virkningerne af bortvisningen.

Det kan herved pålægges ansættelsesmyndigheden at betale den pågældende en erstatning, hvis størrelse fastsættes af voldgiftsretten og skal være afhængig af sagens omstændigheder og pågældendes anciennitet ved staten.

Hvis der for voldgiftsretten indbringes sager med påstand om, at der er sket en uberettiget bortvisning, og den bortviste i henhold til lovgivningen har en bedre retsstilling end i henhold til bestemmelserne i denne aftale, lægger voldgiftsretten den pågældende lovgivning til grund ved sagens afgørelse.

§ 20. Udgiftsdækkende ydelser

De ansatte får på tjenesterejser og ved udstationering befordringsgodtgørelse samt time/dagpenge efter de regler og satser, der til enhver tid er gældende for statens tjenestemænd.

§ 21. Flyttegodtgørelse

Såfremt en ansat forflyttes til et andet tjenestested inden for ansættelsesområdet og i denne anledning bliver nødsaget til at foretage flytning af husstand og bohav, ydes der godtgørelse efter de regler der gælder for tjenestemænd i staten. Eventuel graddeling af den supplerende flyttegodtgørelse fremgår af organisationsaftalen.

§ 22. Funktionærbolig

Såfremt der til en stilling er knyttet en funktionærbolig, og det af tjenstlige grunde er nødvendigt, at denne bliver beboet af den ansatte, er den pågældende forpligtet til at flytte ind i boligen, idet lejevilkårene fastsættes efter de for tjenestemænds tjenesteboliger fastsatte regler.

§ 23. Arbejdstøj

Der kan udleveres arbejdstøj i overensstemmelse med de lokalaftaler mv., der er gældende på institutionerne.

§ 24. Turnusordning

De ansatte er omfattet af aftale af 29. april 1993 mellem Finansministeriet og CO II, jf. bilag 2

§ 25. Tillidsrepræsentantregler

De ansatte er omfattet af aftale mellem Finansministeriet og CFU om tillidsrepræsentanter for ansatte på overenskomstvilkår i staten, folkekirken mv.

§ 26. Lokal uoverensstemmelse

Forinden en sag om lokal uenighed om forståelsen eller anvendelsen af fællesoverenskomsten og tilhørende bilag og organisationsaftalen, indbringes for mæglingssmøde jf. hovedaftalens § 7, stk. 1, skal der lokalt afholdes møde mellem repræsentanter for institutionen og forbundets lokale afdeling for vedkommende aftaleområde.

Såfremt en af parterne ønsker det, udarbejdes skriftlige mødereferater, som bør indeholde:

- 1) en præcis formulering af hvad uenigheden drejer sig om,
- 2) hvem der deltog i mødet,
- 3) hvor og hvornår mødet fandt sted,
- 4) parternes stilling til uenigheden,

- 5) parternes enighed om sagens overgivelse til forhandling og afgørelse mellem på den ene side CO II/vedkommende organisation og på den anden side Finansministeriet, jf. hovedaftalen.
- 6) de lokale parters underskrift.

Der kan ikke ved lokale forhandlinger træffes aftale, som strider mod overenskomstens og/eller organisationsaftalens bestemmelser.

§ 27. Hovedaftale

De ansatte er omfattet af den til enhver tid gældende hovedaftale mellem Finansministeriet og CO II.

Afsnit II. Særlige bestemmelser

§ 28. Timelønnede

Ansættelse på timelønsvilkår sker enten når det er bestemt i organisationsaftalen eller når ansættelsen er af midlertidig forbigående karakter (fx vikariater, sæson-, tids- eller opgavebestemt arbejde).

Stk. 2. Overgang til månedslønsansættelse sker normalt efter 1 års ansættelse, medmindre andet er aftalt i organisationsaftalen. Ved overgang til ansættelse på månedsløn ved den samme institution medregnes ansættelsen som timelønnet som anciennitetsgivende.

Stk. 3. Fortsat anvendelse af timelønsansættelse ud over 1 år fra ansættelsestidspunktet kan ske i ganske særlige tilfælde, fx hvor der er tale om en løs beskæftigelse på arbejdspladsen.

§ 29. Søgnehelligdagsbetaling

Timelønnede ydes betaling for søgnehelligdage svarende til lønnen ekskl. særlige ydelser for det antal timer, som pågældende skulle have udført, såfremt søgnehelligdagen havde været en normal arbejdsdag.

§ 30. Øvrige vilkår

Overenskomstens fællesbestemmelser (§§ 1 – 27) er gældende for timelønsansatte med følgende undtagelser: §§ 7, 15 (punkt 1 – 5), 16 og 17.

Afsnit III. Elever**§ 31. Følgende vilkår gælder for elever****1. Område**

De i denne paragraf nævnte bestemmelser gælder for elever, der indgår uddannelsesaftaler i henhold til lov nr. 480 af 22. juni 1990 om erhvervsuddannelser, og tilhørende uddannelsesbekendtgørelser inden for overenskomstens dækningsområde, jf. i øvrigt organisationsaftalerne.

Overenskomstens fælles bestemmelser i afsnit I er gældende for elever med undtagelse af §§ 5, 7, 12 (punkt 1 – 3 og 5), 13 (punkt 3 – 6), 15 (punkt 1 – 5), 17, 18, 19, 21 og 22. Endvidere gælder overenskomstens afsnit II ikke for elever.

2. Formkrav

Der oprettes ved ethvert ansættelsesforhold en skriftlig uddannelsesaftale på den af Undervisningsministeriet godkendte formular. Aftalen skal underskrives af parterne ved ansættelsesforholdets begyndelse.

3. Læretid mv.

Uddannelsens varighed fremgår på de enkelte områder af lov om erhvervsuddannelser og den relevante uddannelsesbekendtgørelse.

4. Prøvetid

Prøvetiden er 3 måneder. Eventuelle skoleophold medregnes ikke i prøvetiden, der forlænges tilsvarende.

I prøvetiden kan uddannelsesaftalen hæves af begge parter uden begrundelse og uden varsel.

5. Løn

Lønnen for elever i staten fremgår af organisationsaftalens bestemmelser herom.

6. Lønanciennitet

Elever, som tidligere har været i et uddannelsesforløb i henhold til Erhvervsuddannelsesloven, og har gennemgået relevante fag i forhold til det nye uddannelsesforløb, kan ved beregning af lønanciennitet medtage dette.

7. Ferie

Elever er omfattet af overenskomstens § 12, punkt 4, med de tilføjelser, som følger af Ferielovens § 7.

Elever har ret til 5 ugers ferie med fuld løn. Elevers ferieret gælder i det første og andet ferieår efter, at ansættelsen er påbegyndt. Har elever ikke optjent feriegodtgørelse for alle feriedagene, betaler arbejdsgiveren løn i de resterende dage, jf. Ferielovens § 7, stk 1.

Er uddannelsesforholdet påbegyndt inden 1. juli, har elever ret til 5 ugers ferie i dette ferieår, jf. Ferielovens § 7, stk 2 (tidligere Ferielovs § 7, stk. 3).

Fortsætter en elev i institutionen efter udstået læretid, ydes der ferie med løn.

8. Arbejdstid

Elevers arbejdstid er den normale ugentlige arbejdstid, jf. organisationsaftalen.

9. Overarbejde

Elever kan ikke deltage i overarbejde.

10. Befordring

Elever er omfattet af aftale mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om befordringsgodtgørelse, jf. Finansministeriets cirkulære af 6. april 1993 om vilkår i forbindelse med ansættelse af elever.

11. Uoverensstemmelser

Uoverensstemmelser mellem elev og praktiksted søges forligt ved forhandling under organisationsaftaleparternes medvirken forinden indbringelse for tvistighedsnævnet.

Parterne er enige om, at der optages forhandlinger om ovennævnte regler, såfremt der sker ændringer i lov om erhvervsuddannelser og Ferieloven.

Afsnit IV. Opsigelse

§ 32. Opsigelse af overenskomsten

Overenskomsten har virkning fra 1. april 1993 og kan af parterne opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst den 31. marts 1995.

Stk. 2. En opsigelse af overenskomsten medfører, at de indgåede organisationsaftaler bortfalder samtidig med overenskomsten med virkning fra varsløets udløb, jf. stk. 1.

København, den 1. december 1993

Statstjenestemændenes
Centralorganisation II

Bjørn Wikkelsøe Jensen

Finansministeriet
P.M.V.
E.B.

Niels Paludan

Bilag 1

26. april 1993

**CIRKULÆRESKRIVELSE OM
GRUPPELIVSORDNING FOR TJENESTEMÆND M.FL. OG VISSE
OVERENSKOMSTANSATTE I STATEN OG FOLKEKIRKEN MV.****I. INDLEDNING**

Som led i overenskomstforliget med Centralorganisationernes Fællesudvalg (CFU) er der med virkning fra 1. april 1993 aftalt en forhøjelse af bidraget *fra 14,80 kr. til 29,60 kr. pr. måned* til gruppelivsordningen for tjenestemænd i staten og folkekirken samt tjenestemandslignende ansatte med tjenestemandspensionsrettigheder.

Endvidere er der aftalt ændringer i den personkreds, der hidtil har været omfattet af den gældende gruppelivsordning for visse overenskomstansatte i det statslige område.

Begge ordninger administreres af Forenede Gruppeliv (FG), men er indholdsmæssigt forskellige og er derfor beskrevet i hvert sit afsnit i dette cirkulære.

Styrelser og institutioner skal sørge for at indbetale præmierne til Forenede Gruppeliv. Dødsfald skal anmeldes til Forenede Gruppeliv med angivelse af gruppelivsordningens nummer (tjenestemænd m.fl. nr. 91002/overenskomstansatte nr. 85034). Anmeldelsen vedlægges kopi af sidste lønudbetaling.

De lønanvisende myndigheder kan få tilsendt girokort fra Forenede Gruppeliv, Strandboulevarden 122, 2100 København Ø, tlf. 31 18 40 11.

Gruppelivsdækningen og indbetalingen til gruppeliv ophører ved det fyldte 67. år.

Af ferieloven fremgår, at feriegodtgørelse skal beregnes af den skattepligtige løn, det vil sige inkl. præmien til gruppeliv.

Opmærksomheden henledes på, at skift fra én gruppelivsordning til en anden medfører, at der – hvis der er en begunstigelseserklæring – skal udfyldes en ny begunstigelseserklæring.

II GRUPPELIVSORDNING FOR TJENESTEMÆND OG TJENESTEMANDSLIGNENDE ANSATTE

Personkreds

Denne gruppelivsordning omfatter med virkning fra 1. april 1993

- * tjenestemænd i staten og folkekirken,
- * tjenestemandslignende ansatte i staten og statstilskudsberettigede institutioner med tjenestemandspensionsrettigheder, herunder tjenestemandslignende ansatte civilarbejdere i forsvaret samt visse håndværkere i DSB, jf. lønnings- og klassificeringslovens § 22, stk. 10,
- * tjenestemænd ved privatbanerne.

Indbetaling af præmie til gruppelivsordningen forudsætter mindst 15 timers ugentlig beskæftigelse i gennemsnit.

Tjenestemænd samt tjenestemandslignende ansatte, der straks fra ansættelsen optages i den statsgaranterede pensionskasse, er omfattet af gruppelivsordningen straks fra ansættelsen.

Gruppelivsordningens indhold

Forsikringssummen udbetales ved gruppemedlemmets død, hvis dødsfaldet indtræffer inden udgangen af den måned, hvori pågældende fylder 67 år. Summen udbetales til pågældendes nærmeste pårørende, medmindre andet er aftalt og udgør (pr. 1. april 1993) følgende beløb afhængig af gruppemedlemmets alder ved dødsfaldet:

Fylt alder under	53 år	110.000 kr.
Fylt alder	53 år	101.200 kr.
- -	54 år	92.400 kr.
- -	55 år	83.600 kr.
- -	56 år	74.800 kr.
- -	57 år	66.000 kr.
- -	58 år	57.200 kr.
- -	59 år	48.400 kr.
- -	60 år	39.600 kr.
- -	61 år	30.800 kr.
- -	62 år	22.000 kr.
- -	63 år	22.000 kr.
- -	64 år	22.000 kr.
- -	65 år	22.000 kr.
- -	66 år	22.000 kr.
- -	67 år	0 kr.

Til børn under 21 år udbetales 14.600 kr. (pr. 1. april 1993) til hvert barn.

Børnesummer for umyndige fællesbørn som har ophold i afdødes hjem hos dennes ægtefælle, udbetales til ægtefællen. I andre tilfælde tilfalder summen det pågældende barn.

Efterlades ingen ægtefælle, børn eller børnebørn, særligt begunstiget, testaments- eller legal arving, sker udbetalingen til "gruppelivsforsikringens

bonusreguleringskonto", med mindre andet er aftalt mellem gruppemedlemmet og Forenede Gruppeliv.

Gruppelivspræmie

Styrelsen, institutionen, indbetaler samtidig med lønanvisningen for den pågældende måned en præmie til Forenede Gruppeliv for hver person på **29,60 kr.**

Præmien henhører under skattekode 5 – Livsforsikring uden fradragret.

Øvrigt

Gruppelivsdækningen er virksom fra ansættelsen.

Under lovligt fravær på grund af tjenestefrihed på op til 3 måneder gælder dækningen efter gruppelivsordningen, uden præmieindbetaling, hvis pågældende ikke omfattes af anden gruppelivsordning etableret af Finansministeriet eller (amts)kommunerne.

Forsikringen ophører ved udgangen af den måned, hvori pågældende træder sin ansættelse.

Gruppelivsdækningen og indbetaling til gruppeliv ophører ved overgang til rådighedsløn/ventepenge.

III. GRUPPELIVSORDNING FOR VISSE OVERENSKOMSTANSATTE M.FL.

Personkreds

Ordningen omfatter overenskomstansatte og visse tjenestemandslignende ansatte i staten og folkekirken, der ikke er dækket af anden gruppelivsordning via en til ansættelsen knyttet forsikringsmæssig pensionsordning.

Denne gruppelivsordning omfatter således primært overenskomstansatte, der på grund af karenstidskrav eller lav alder ikke har kunnet optages i en pensionsordning. *Overenskomstansatte omfattet af StK-fællesoverenskomst er dog kun omfattet, såfremt de er månedslønnede.*

Det vil sige, at der skal ikke betales gruppelivspræmie for de personalegrupper, for hvem der indbetales bidrag til pensionsordning, og som er anført under punkt 1 i bilaget.

Overenskomstansatte i forsvaret med adgang til pension efter civilarbejderloven er omfattet af denne gruppelivsordning, og gruppelivsordningen gælder i øvrigt for de i bilagets punkt 2 anførte personalegrupper i staten. Tilsvarende gælder eventuelle andre ansatte med en forsikringsmæssig pensionsordning inden for CFU's forhandlingsområde, hvis der ikke er knyttet en gruppelivsordning til pensionsordningen.

Gruppelivsordningens indhold

Forsikringssummen, der udbetales ved gruppemedlemmets død før udgangen af den måned, hvori pågældende fylder 67 år, udgør for tiden indtil 1. januar 1994 150.000 kr.

Forsikringssummen er på grundlag af udløst bonus løbende forhøjet fra 50.000 kr. for afgrænsede perioder.

Forsikringssummen udbetales til nærmeste pårørende. Hvis gruppemedlemmet ikke efterlader ægtefælle eller børn (under 21 år) kan anden udbetalingsbestemmelse aftales mellem gruppemedlemmet og Forenede Gruppeliv.

Gruppelivsordningen hindrer ikke, at gruppemedlemmet inden for gældende regler begunstiger sine børn frem for ægtefællen eller begunstiger ægtefællen frem for børn over 21 år.

Gruppelivspræmien

Styrelsen/institutionen indbetaler gruppelivspræmien på **19,03 kr.** om måneden til Forenede Gruppeliv i forbindelse med lønudbetaling for den pågældende måned.

Præmien henhører under skattekode 5 – Livsforsikring uden fradragsret.

Regulering af eventuelt for meget indbetalte beløb kan ske ved modregning i de fremtidige præmiebeløb. Hvis der ikke bliver dækning, kan særlig opgørelse sendes til Forenede Gruppeliv, der herefter anviser beløbet.

Øvrigt

Under fravær på grund af tjenestefrihed til militærtjeneste er gruppemedlemmet dækket af gruppelivsordningen uden præmieindbetaling.

Forsikringen ophører ved udgangen af den måned, hvori pågældende fratræder sin ansættelse, eller hvor et gruppemedlem fx på grund af udstået karenstid omfattes af en pensionsordning med gruppelivsordning.

Finansministeriets cirkulæreskrivelse af 6. april 1992 og cirkulæreskrivelse af 15. februar 1993 ophæves samtidig hermed.

P.M.V.

E.B.

Lene Larsen

Bilag til bilag 1**Personalegrupper hvor de ansatte er omfattet af gruppelivsordningen for overenskomstansatte****1. Personalegrupper hvor de ansatte er omfattet, indtil de kan optages i den for grupperne aftalte overenskomstmæssige pensionordning:**

Undervisningsass. v/skolerne for tandpl. og klinikass.	(DTPLF) 029
Tandteknikere	(DFUF) 030
Souschefteknikere	(ARBL0) 032
Ingeniørassistenter	(METAL) 040
Forskn.teknikere og ingeniørass	(TL) 042
Laboratoriemestre	(RISØ) 051
Forskn.tekn./operat. – 1	(METAL) 053
Helseassistenter (Risø)	(DFUF) 055
Inventarkonduktører	(TL) 057
Værkst.funk. Kbh. lufthavn	(FVJD) 059
Inspektører, større skoler	(DFUF) 074
Uddannelseskonsulenter	(DFUF) 112
Maskinkonsulenter	(METAL) 116
Biologoverassistenter	(TL) 124
Instruktionsklinikass.	(HK) 129
Plantekontrollører	(DFUF) 130
Kørelærere m. aut. kat. B+C	(DFUF) 135
Arbejdsmænd (Hvidesten)	138
Gartnere	(SID) 139
Landbrugsarb. mfl. forsøg	(SID) 140
Medhjælpere (St.Filmc. Jyll.)	141
Kontorfunktionærer, P&T	(HK) 142,542
Faglærte gartnere	(SID) 147

Skræddere, kgl. Teater	(DBF)	151
Kostumeass.	(DKT)	153
Koge- og smbr.jomfruer v. RH	(GLF)	154
Lydteknikere, kgl. Teater	(METAL)	157
Aktivitetsmedarb., Flygt.hj.		159
Mejerister	(MEJ)	176
Håndværkere	(FLORG)	179
Prak.oms.medarb, Kofoeds Sk.	(SL)	191
Håndværkere, P&T, elektr.	(METAL)	195
Pædagogmedhjælper	(PÆDM)	197
Konserveringsteknikere	(TL)	198
Postarbejdere	(SID)	210
Medhjælper/husmedhjælper	(HAF)	221
Medhjælper i hovedstadsomr.	(ESL)	137,224
Medhjælper u/ hovedstadsomr.		
Posteks./brevsamler	(PL)	219,259,260
Fotografer	(DFUF)	226
Lokalarbejdere, P&T	(SID)	228
Laboratoriefunktionærer	(DL-F)	236
EDB-medarbejdere	(HK)	238
Kontorfunktionærer	(HK)	240,740
Rengøringsassistenter	(KAF)	247
Arbejds mænd/chauffører	(SID)	248
Syersker	(DBF)	249
Vagtfunktionærer	(VSL)	252
Ass.belys-scenemestre lr. 23	(ARBL)	255
Kantineledere I	(DFUF)	265
Motormænd, Esbjerg	(METAL)	281
Arb.mænd (spec.arb.sk)	(SID)	282
Kantineledere I	(ARBL)	289
Parkeringskontrollører	(VSL)	292
Optikere	(DFUF)	295
Sanitører	(DFUF)	296
Undervisningsass. (Fodt.sk.)	(DKA)	297
Donkeymænd/motormænd	(MS)	521
Elektrikere, ueksaminerede	(EL)	522
Kontorfunktionærer	(DATEL)	542

Medhjælpersker	(HAF)	721
Medhjælper, hovedstaden	(DFUF)	737
Gartnere	(SID)	739
Rengøringsinspektører	(FIF)	746
Rengøringsassistenter	(KAF)	747
Arbejds mænd/chauffører	(SID)	748
Vagt- og sikkerhedsfunktionærer	(DFUF)	752
Prøvetagere, Statsfrøkontr.	(DFUF)	753
Parkeringskontrollører	(DFUF)	792
Sanitører	(DFUF)	896
Rengøringsinspektører	(DKA)	910
Radiofys.ass.	(DFUF)	911
Jernbanearb. DSB	(SID)	914
Lastbilchauf. DSB	(SID)	915
Rutebilchauf. DSB	(SID)	916
Togreng.ass. DSB	(KAF)	917
Bygn.håndværk., timeløn DSB	(SNTØ)	919
Skovarbejdere v. St.Skovvæs	(SID)	920
Autom./håndv. timeløn DSB	(METAL)	921
Elektrikere Kbh. timeløn DSB	(EL)	922
Motormænd (fast ansat)	(METAL)	926
Tilsynsformænd DSB	(DFF)	927
Værkstedsledere rutebil DSB	(ARBL)	928
Håndværkere	(FLORG)	929
Murere i København, DSB	(MUF)	935
Murere i provinsen, DSB	(MUF)	935
Specialarbejdere	(SID)	938,963
Donkeymænd, Bornh.trafik	(METAL)	944
Ueksaminerede maskinass.	(MS)	945
Rengøringsass. Bornh.trafik	(KAF)	951
Snedkere og tømrere, Bornh.trafik	(SNTØ)	952
Elektrikere, Bornh.trafik	(EL)	953
Tømrer, sejlmager, maskinass.	(METAL)	975
Assisterende scenemestre	(ARBL)	255
Kantineledere	(DFUF)	265,289
Jordbrugsteknikere	(JOD)	115
Korrespondenter	(ESF)	540

Skuespillere	(DSF)	512
Hovmestre mfl.	(DSRF)	590,288,939,946
Teatertechnikere	(TTF)	156
Radiotelegrafister i land		253

På folkekirkens område

- Gravermedhjælperne ved landsbykirkegårde (SID)(FAKK)
- Gravere (StK)
- Kirkegårdsledere (Forbundet af Kirke- og Kirkegårdsansatte)
- Kirketjenere (StK)
- Gartnere og gartneriarbejdere (SID)
- Kontorpersonale (HK)

2. Personalegrupper hvor *alle* månedslønnede ansatte er omfattet.

Bygningskonstruktører	(DB)	036
Lærerne ved AMU-Centrene		062
Konsulenter i Arbejdstilsynet		113
Forsøgsteknikere(FFT)		132
Erhvervsvejledere(DEF)		134
Landmålingsteknikere(FFL)		145
Konstabelelever (Flyvevåbnet)		161
Konstabelelever		165
Stampersonel i forsvaret		166
Stampersonel i forsvaret HKKF		168
Stampersonel i forsvaret HKKF		170
Stampersonel i forsvaret (A-løn) I	(CS)	271
Kontraktansatte piloter		275
Stampersonel i forsvaret	(CS)	276
Konstabelelever (Søværnet)		661
Konstabelelever		665
Langtidsansatte (Beredskabsst.)		681
Korttidsansatte (Beredskabsst.)		686

Apoteksassistenter (APO-D)	242
Maskinchefer (MF)	597
Hospitalslaborantelever	903
Sygeplejeelever (DSR)	905
Maskinmestre i land (MF)	054
Maskinmestre – Bornholm (MF)	958
Maskinmestre, DSB (MF)	990

Tjenestemandslignende ansatte i staten og folkekirken under StK og CO II med forsikringsmæssig pensionsordning i PFA

Følgende overenskomstansatte civilarbejdere i forsvaret (herunder timelønnede efter 6 mdrs. ansættelse)

– Kontorpersonale (HK)	
– Laboratoriefunktionærer (HK)	
– EDB-medarbejdere (HK)	
– Medhjælpere (HAF)	
– Faglærte arbejdere (METAL OSV)	725
– Arbejdsmænd (SID)	745
– Kvindelige arbejdere (KAD)	747,247
– Kokke (GLF)	257,258
– Vagtfunktionærer (VSL)	252
– Kørelærere (DFUF)	262
– Beklædningsarbejdere	249
– Kystudkiggere	748,248
– Radiotelegrafister i land	253

CIRKULÆRE OM RAMMEAFTALE MELLE FINANSMINISTERIET OG STATSTJENESTEMÆNDENES CENTRALORGANISATION II OM TURNUSORDNING

1. Det meddeles herved, at der mellem Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II er indgået en rammeaftale om turnusordning. Aftalen vedlægges som bilag til dette cirkulære.
2. Formålet med aftalen er at skabe bedre rammer for den lokale efteruddannelsespolitik. De enkelte ministerier kan som led i deres personalepolitik udfylde rammeaftalen under hensyn til de lokale forhold ved at indgå aftale om turnusordning med Statstjenestemændenes Centralorganisation II. Vælger ministeriet eller styrelsen at indgå sådanne aftaler, skal rammeaftalen lægges til grund.
3. Turnustjenesten bør tilrettelægges således, at den ikke medfører lønnedgang, det vil sige, at den pågældende bevarer sin skalaløn (ekskl. stedtillæg) og almindeligt tillæg.
4. Henset til formålet med aftalen vil det være naturligt, at deltagelse i turnustjeneste indgår i bedømmelsen ved ydelse af lokale løntillæg.
5. Cirkulæret træder i kraft den 1. april 1993. Samtidig ophæves Finansministeriets cirkulære af 14. februar 1991 (APD.nr. 08/91).

Finansministeriet
Administrations- og Personaledepartementet
Den 14. maj 1993

P.M.V.
E.B.

C.E. Johansen

RAMMEAFTALE MELLEM FINANSMINISTERIET OG STATSTJENESTEMÆNDENES CENTRALORGANISATION II OM TURNUSORDNING

Mellem Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II er der enighed om følgende retningslinier for turnusordninger i ministerier og styrelser:

1. De enkelte ministerier eller de styrelser, der bliver bemyndiget dertil, og Statstjenestemændenes Centralorganisation II eller de tilsluttede organisationer, der bliver bemyndiget dertil, kan indgå lokale aftaler om en turnusordning.
2. Lokale turnusaftaler bevirker ingen indskrænkning i ledelsens almindelige ret til at lede og fordele arbejdet, herunder adgangen til at anvende tjenestemandslovens §§ 12 og 13.
3. Turnustjeneste efter lokale turnusaftaler må ikke medføre tvungen bopælsskift. Turnustjeneste, der medfører frivillig bopælsskift, udløser ikke flyttegodtgørelse.
4. Ansatte, der er omfattet af en turnusordning, bør gøre tjeneste på mindst 3 forskellige tjenestesteder/arbejdssteder inden for en periode af 10 år.
5. Lokale turnusaftaler kan begrænses til visse grupper inden for et ministerområde eller en styrelse, ligesom visse ansatte kan undtages, fx på grund af alder.

6. I lokale turnusaftaler kan anføres, at det oprindelige tjenestested vil se positivt på, at den pågældende ønsker at vende tilbage til sit oprindelige tjenestested.

7. Hvis den lokale turnusaftale indeholder mulighed for ekstern turnus, kan det anføres, at der vil være mulighed for tjenestefrihed uden løn.

8. Denne rammeaftale træder i kraft den 1. april 1993 og kan tidligst opsiges til den 1. april 1997. Samtidig ophæves rammeaftale af 25. januar 1991 mellem Finansministeriet og Statstjenestemændenes Centralorganisation II om turnusordning.

København, den 29. april 1993

Statstjenestemændenes
Centralorganisation II

Bjørn Wikkelsøe Jensen

Finansministeriet
P.M.V.

E.B.

C.E. Johansen

APD.nr. 29/94	Cirkulære af 28. marts 1994
APD.j.nr. 93-3211/097-20	PKAT
Henvendelse om dette cirkulære rettes til 3. Forhandlingskontor	
Adresse: Bredgade 43 DK-1260 København K	Telefon 33 92 33 44 Telefax 33 15 01 27