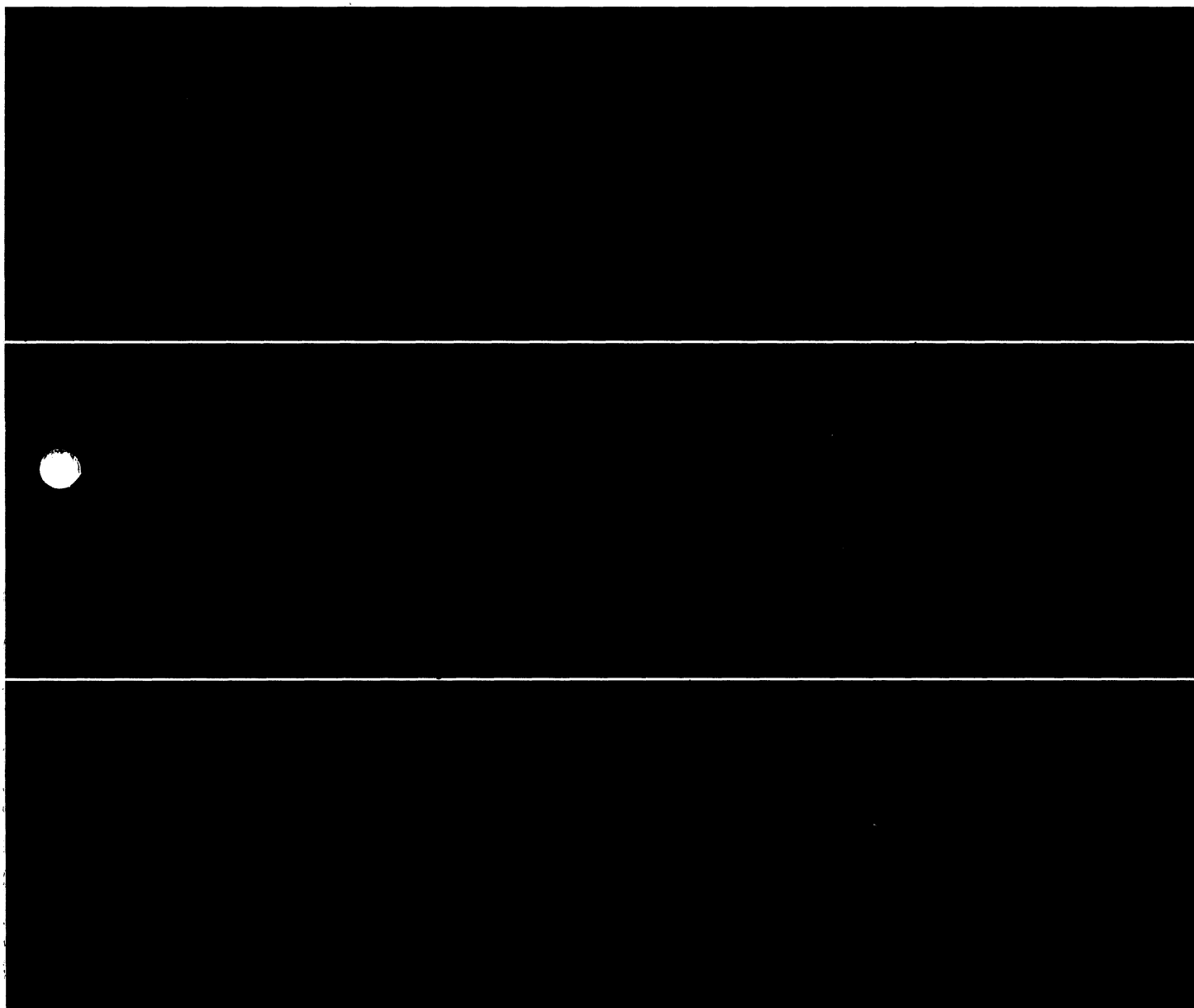


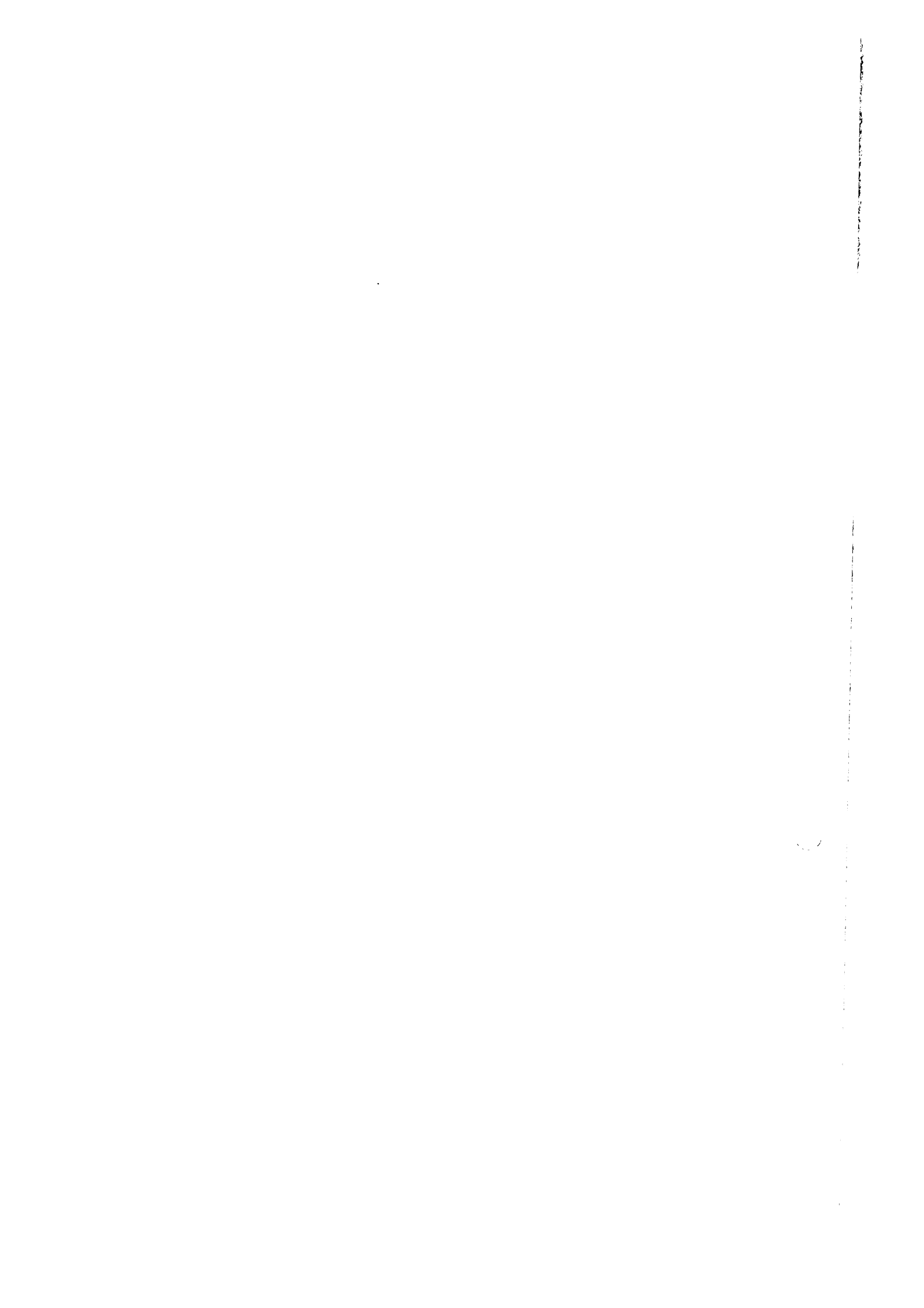


1991

Cirkulære om

**Organisationsaftale for ansatte ved
statens filmcentrals jyllandskontor**





INDHOLD

Side

CIRKULÆRE

Generelle bemærkninger	1
----------------------------------	---

ORGANISATIONSAFTALE

§ 1. Løn	3
§ 2. Lønberegning	3
§ 3. Overarbejde	4
§ 4. Opsigelse	4
§ 5. Ikrafttræden og opsigelse	4

CIRKULÆRE OM ORGANISATIONSÅFTALE FOR ANSATTE VED STATENS FILMCENTRALS JYLLANDSKONTOR

GENERELLE BEMÆRKNINGER

Finansministeriet og Kvindeligt Arbejderforbund i Danmark har den 1. oktober 1991 indgået medfølgende organisationsaftale for ansatte ved statens filmcentrals Jyllandskontor, der er beskæftiget med særligt arbejde vedrørende filmeftersyn, kontrol og reparation.

Organisationsaftalen udgør sammen med StK-fællesoverenskomsten af 24. april 1991 det samlede overenskomstgrundlag.

Den hidtidige overenskomst af 26. februar 1990 (cirk. af 19. marts 1990, APD.nr. 42/90) ophæves hermed.

Finansministeriet
Administrations- og Personaledepartementet

Den 24. oktober 1991

P.M.V.
E.M.

Elisabeth Møller

ORGANISATIONSAFTALE FOR ANSATTE VED STATENS FILMCENTRALS JYLLANDSKONTOR, DER BESKÆFTIGES MED SÆRLIGT ARBEJDE VEDRØRENDE BL.A. FILMEFTERSYN, KONTROL OG REPARATION.

Nedennævnte bestemmelser supplerer og/eller fraviger Fællesoverenskomsten med Statsansattes Kartel.

§ 1. Løn

Lønnen beregnes på grundlag af en årsløn, der svarer til lønnen på skalatrin 15, 16 og 17 (stedtillægsområde IV).

Alle skalatrin er 2-årige.

Allerede ansatte pr. 1. april 1991 aflønnes efter skalatrin 17.

§ 2. Lønberegning

Ved ansættelse på deltid sker aflønning med en timeløn, der udgør 1/1924 af årslønnen. Årslønnen udgør 12 x den til enhver tid gældende månedsløn.

Stk. 2. Lønnen beregnes ud fra en beskæftigelsesgrad (B), der opgøres som følger: -

$$B = \frac{\text{det aftalte årlige antal arbejdstimer}}{1676}$$

Månedslønnen beregnes herefter som $1/12 \times B \times \text{årslønnen}$.

§ 3. Overarbejde

Ved overarbejde forstås arbejde ud over 37 timer ugentlig.

For eventuel beordret overarbejde betales 1/1924 af årslønnen plus et tillæg af 50 pct. heraf.

For hver 37 timers tjeneste i tidsrummet kl. 17.00 – 06.00 ydes 2 timers frihed efter de for statens tjenestemænd gældende regler.

§ 4. Opsigelse

Månedslønnede, som opsiges, men genoptager arbejdet, når dette tilbydes dem inden for et tidsrum af 1 år, genindtræder i tidligere ved institutionen opnået opsigelsesanciennitet. Såfremt den pågældende dokumenterer ikke at have haft arbejde i fraværstiden inden for et tidsrum af 2 år, ændres ovenstående " 1 år" til "2 år".

§ 5. Ikrafttræden og opsigelse

Organisationsaftalen har virkning fra den 1. april 1991 og kan af parterne opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst 31. marts 1993.

København, den 1. oktober 1991

Kvindeligt Arbejderforbund
i Danmark

Ellen Høegh

Finansministeriet
P.M.V.
E.B.

Carsten Holm

Personaleadministrativ Vejledning (PAV)

Oplysninger om løn- og ansættelsesvilkår for tjenestemænd og overenskomstanstatte i staten findes i den Personaleadministrative Vejledning. Vejledningen, der ajourføres løbende af Administrations- og Personaledepartementet, kan bestilles hos Statens Information, Postboks 1103, 1009 København K, tlf. 33 37 92 28, 8.30 - 16.

APD. nr. 92/91	Aftale af 1. oktober 1991	Cirkulære af 24.10.1991
APD. j.nr. 3. kt. 91-3211/070-2	P1-Aftale. EM	PKAT 141
Henvendelse om dette cirkulære rettes til APD, 3. kt		
Adresse: Bredgade 43 DK-1260 København K		Telefon 33 92 33 44 Telefax 33 15 01 27